คู่มือ การใช้คอมพิวเตอร์ช่วยการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ภาคเกษตร

เรื่อง การใช้โปรแกรมระบบตรวจสอบสหกรณ์เชิงลึก ระบบสมาชิกและหุ้น

(ส่วนพัฒนาเพิ่มเติม)

กลุ่มพัฒนาระบบตรวจสอบบัญชีคอมพิวเตอร์
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

การใช้โปรแกรมระบบตรวจสอบสหกรณ์เชิงลึก
ระบบสมาชิกและหุ้น

(Cooperative Audit Through System : CATS_MEMBER)

คำนำ

คู่มือการใช้คอมพิวเตอร์ช่วยการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร เรื่อง “การใช้โปรแกรมระบบตรวจสอบสหกรณ์เชิงลึก ระบบสมาชิกและหุ้น ส่วนพัฒนาเพิ่มเติม (Cooperative Audit Through System : CATS_Member)” ได้จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นแนวทางสำหรับการใช้ CATS ในการตรวจสอบระบบสมาชิกและหุ้น สำหรับสหกรณ์ภาคเกษตร

กลุ่มพัฒนาระบบตรวจสอบบัญชีคอมพิวเตอร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือเล่มนี้จะสามารถช่วยให้ผู้สอบบัญชีสามารถใช้การใช้โปรแกรมระบบตรวจสอบสหกรณ์เชิงลึก ระบบสมาชิกและหุ้น ส่วนพัฒนาเพิ่มเติม (Cooperative Audit Through System : CATS_Member) ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้อย่างถูกต้องและบรรลุจุดมุ่งหมาย

กลุ่มพัฒนาระบบตรวจสอบบัญชีคอมพิวเตอร์
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
มกราคม 2556

สารบัญ

		หน้า
คำนำ		
บทที่ 1	**การติดตั้งระบบตรวจสอบสหกรณ์เชิงลึกระบบสมาชิกและหุ้น**	1 – 1
	ขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม CATS	
บทที่ 2	**การตรวจสอบระบบสมาชิกและหุ้น**	
	1. เมนูระบบสมาชิกและหุ้น ส่วนพัฒนาเพิ่มเติม	2 – 2
	1.1 เมนูนำเข้าข้อมูล GL 2.2	2 – 4
	1.2 เมนูหุ้นเคลื่อนไหว	2 – 7
	1.3 เมนูหุ้นเทียบ GL	2 – 12
	1.4 เมนูค่าธรรมเนียมเทียบ GL	2 – 18
	1.5 เมนูสุ่มใบสำคัญเพิ่มหุ้นธรรมเนียม	2 – 24
	1.6 เมนูทะเบียนหุ้นรหัสสมาชิก	2 – 34
	1.7 เมนูทะเบียนหุ้นชื่อสมาชิก	2 – 38
	2. เมนูระบบเงินปันผลและเฉลี่ยคืน	2 – 42
	2.1 เมนูตรวจสอบการคำนวณเงินปันผล	2 – 45
	2.2 เมนูตรวจสอบการจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสด	2 – 49
	2.3 เมนูการปรับปรุงเงินปันผลและเฉลี่ยคืน	2 – 53
	2.4 เมนูสรุปการจ่ายเงินปันผลแต่ละประเภท	2 – 56
	2.5 เมนูสรุปปันผลค้างจ่ายรายกลุ่ม	2 – 60
	2.6 เมนูสมาชิกลาออกหลังวันสิ้นปีบัญชี	2 – 64
	2.7 เมนูตรวจสอบการคำนวณเฉลี่ยคืน	2 – 67

บทที่ 1
การติดตั้งโปรแกรมระบบตรวจสอบสหกรณ์เชิงลึก
ระบบสมาชิกและหุ้น

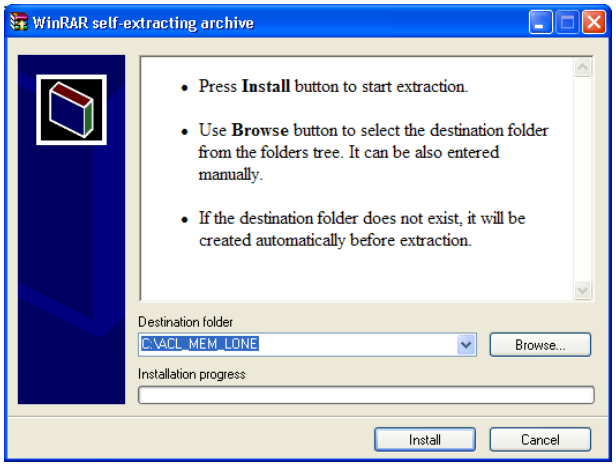
บทที่ 1
การติดตั้งโปรแกรมระบบตรวจสอบสหกรณ์เชิงลึกระบบสมาชิกและหุ้น

ขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม CATS

1. Download โปรแกรม ระบบตรวจสอบสหกรณ์เชิงลึกระบบสมาชิกและหุ้น (Cooperative Audit Through System : CATS_Member) สำหรับสหกรณ์ภาคเกษตร ที่เว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบตรวจสอบบัญชีคอมพิวเตอร์ (สงวนสิทธิ์เฉพาะข้าราชการและพนักงานราชการสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์เท่านั้น)
2. เมื่อทำการ Download โปรแกรมระบบตรวจสอบสหกรณ์เชิงลึกระบบสมาชิกและหุ้น (Cooperative Audit Through System : CATS_Member) เสร็จเรียบร้อยแล้ว จะได้รับไฟล์ที่มีชื่อว่า CATS9_Member1_9_09092555.exe
3. ทำการ Double Click ที่ไฟล์ CATS9_Member1_9_09092555.exe จะปรากฏหน้าจอดังรูปที่ 1 - 1 ติดตั้งโปรแกรม โดยกดปุ่ม Run เพื่อทำการติดตั้ง โปรแกรมระบบตรวจสอบสหกรณ์เชิงลึกระบบสมาชิกและหุ้น

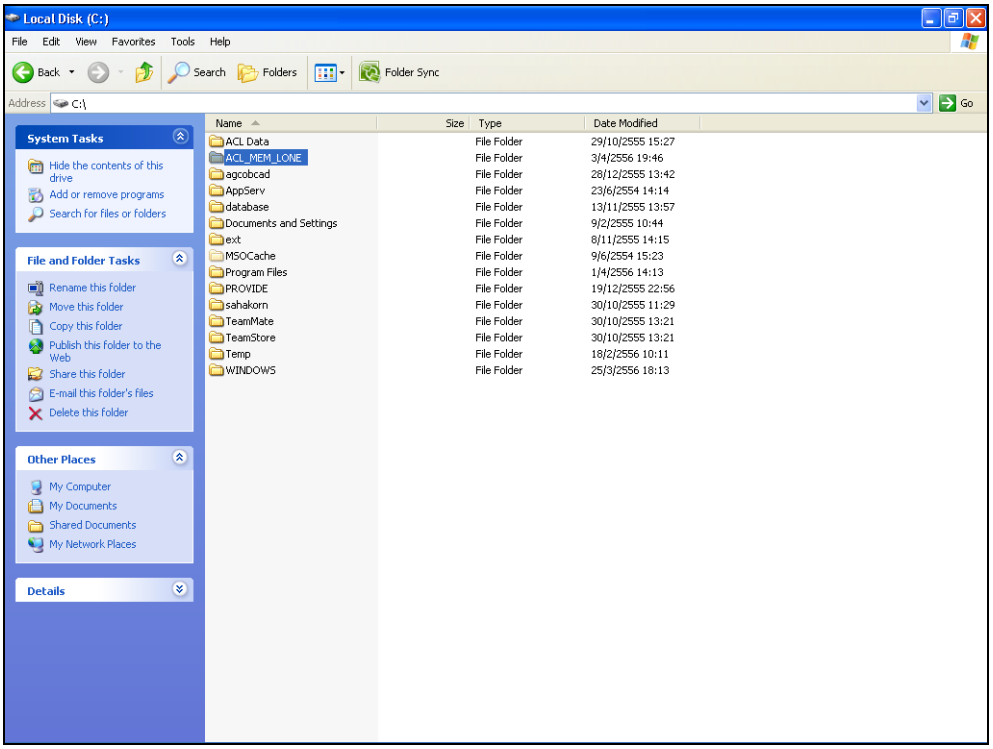
รูปที่ 1 - 1 ติดตั้งโปรแกรม CATS

4. ทำการติดตั้ง โปรแกรมระบบตรวจสอบสหกรณ์เชิงลึกระบบสมาชิกและหุ้น ที่ Drive C โดยการกดปุ่ม Install ดังรูปที่ 1 - 2 ติดตั้งโปรแกรมที่ Drive C โฟลเดอร์ ACL_MEM_LONE



รูปที่ 1 - 2 ติดตั้งโปรแกรมที่ Drive C

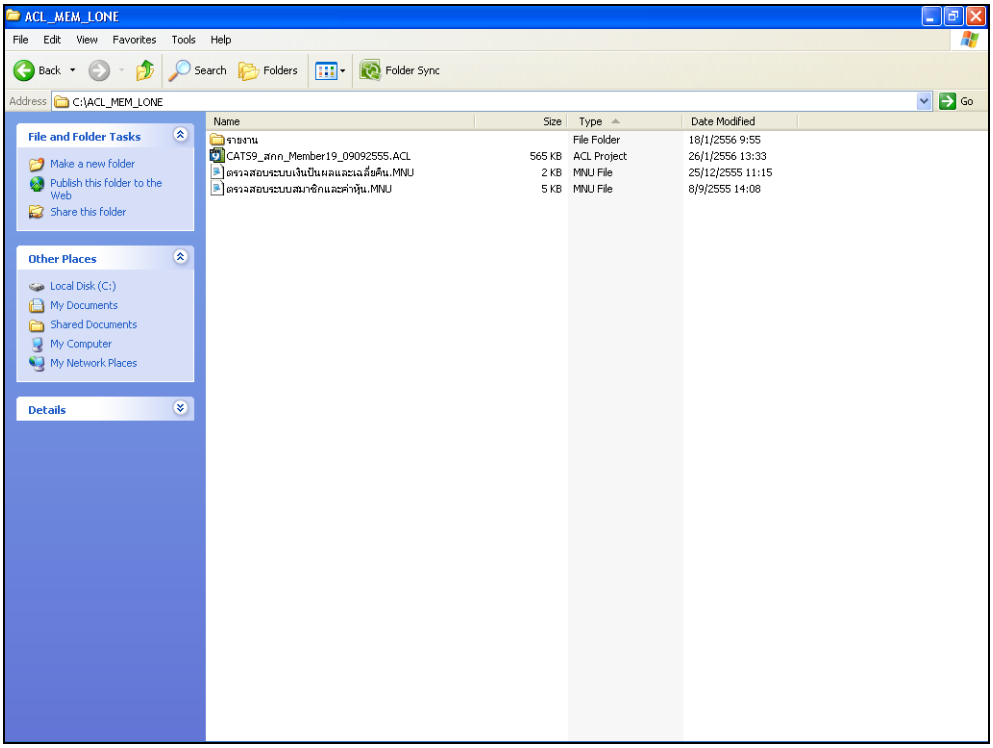
5. เมื่อทำการติดตั้ง โปรแกรมระบบตรวจสอบสหกรณ์เชิงลึกระบบสมาชิกและหุ้น เสร็จเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏโฟลเดอร์ ชื่อ ACL_MEM_LONE ที่ Drive C ดังรูปที่ 1 - 3 ACL_MEM_LONE



รูปที่ 1 - 3 ACL_MEM_LONE

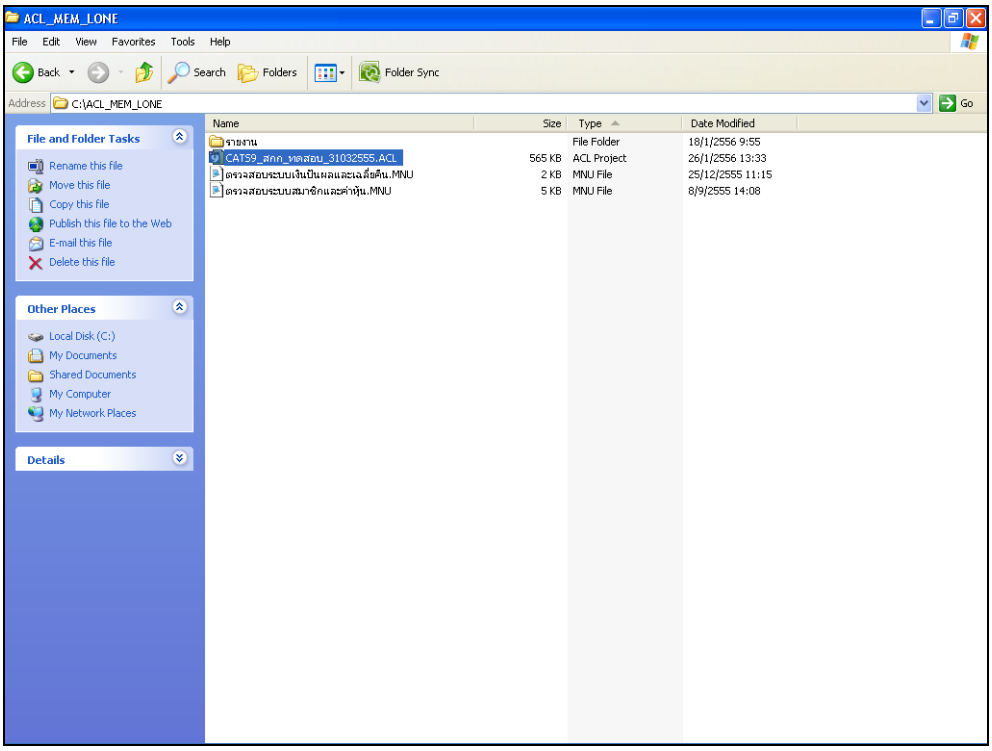
6. Folder : ACL_MEM_LONE ระบบตรวจสอบสหกรณ์เชิงลึกระบบสมาชิกและหุ้น ประกอบไปด้วย
   - File Project ชื่อ CATS9_สกก_Member19_09092555.ACL
   - Folder ชื่อ รายงาน
   - File เมนูภาษาไทย ชื่อ ตรวจสอบระบบสมาชิกและค่าหุ้น.MNU
   - File เมนูภาษาไทย ชื่อ ตรวจสอบระบบเงินปันผลและเฉลี่ยคืน.MNU

ดังรูปที่ 1 - 4 Folder : ACL_MEM



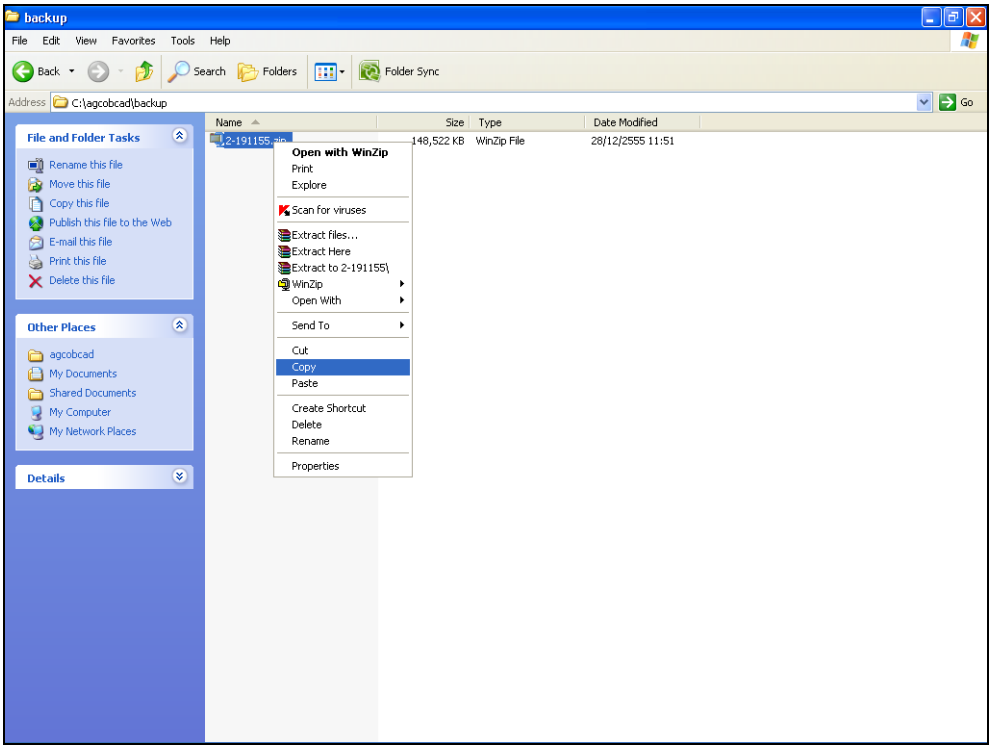
รูปที่ 1 - 4 Folder : ACL_MEM_LONE

7. เปลี่ยนชื่อ ACL Project ตามชื่อของสหกรณ์ที่ทำการตรวจสอบ ดังรูปที่ 1 – 5 เช่น CATS9_สกก_ทดสอบ_31032555.ACL เป็นต้น



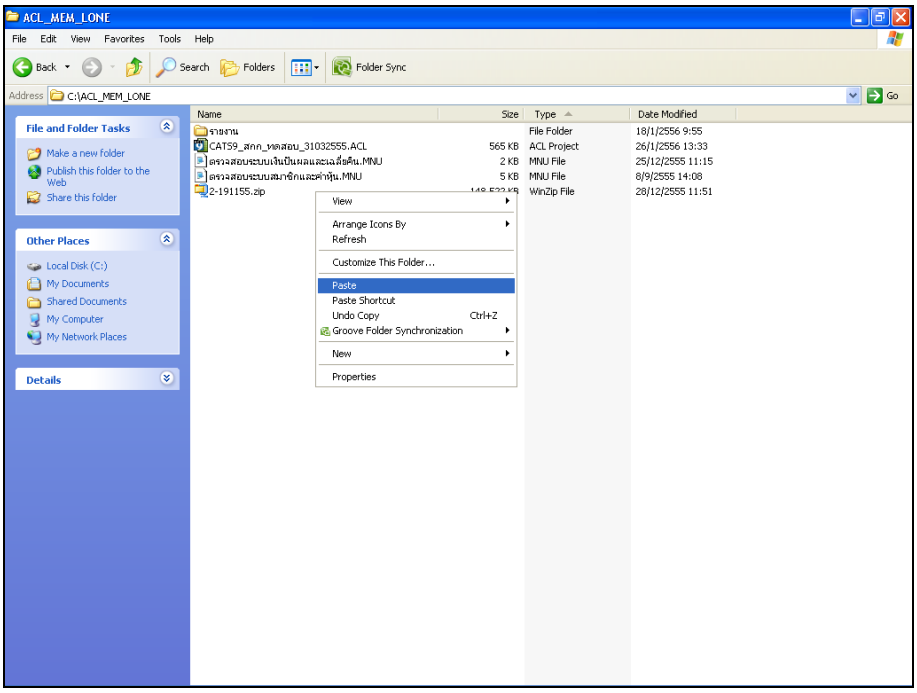
รูปที่ 1 - 5 เปลี่ยนชื่อ ACL Project

8. คัดลอกก้อนข้อมูล ที่ใช้ในการตรวจสอบโปรแกรม ระบบตรวจสอบสหกรณ์เชิงลึก ระบบสมาชิกและหุ้น สำหรับสหกรณ์ภาคเกษตร จาก Drive C:\agcobcad\backup



รูปที่ 1 - 6 คัดลอกก้อนข้อมูลระบบสมาชิกและหุ้น

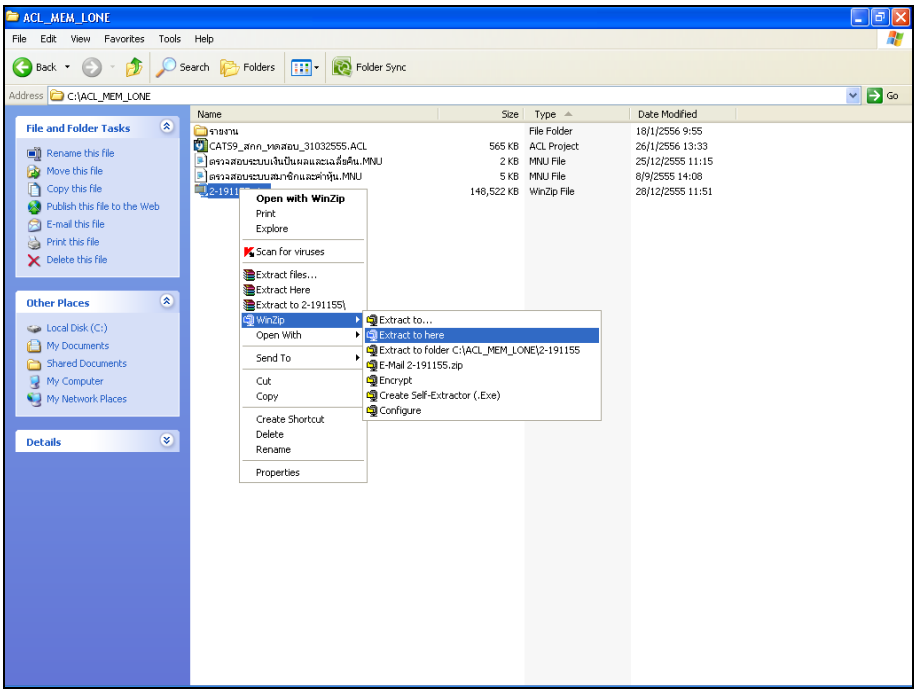
9. คลิกขวา เลือก Paste เพื่อวางก้อนข้อมูล ที่ใช้ในการตรวจสอบโปรแกรมระบบตรวจสอบสหกรณ์เชิงลึก ระบบสมาชิกและหุ้น สำหรับสหกรณ์ภาคเกษตร ไว้ที่ C:\ACL_MEM_LONE



รูปที่ 1 - 7 วางก้อนข้อมูลระบบสมาชิกและหุ้น

10. คลิกขวาที่ก้อนข้อมูล 2-191155.zip เพื่อ Unzip ก้อนข้อมูลที่ใช้ในการตรวจสอบโปรแกรมระบบตรวจสอบสหกรณ์เชิงลึก ระบบสมาชิกและหุ้น สำหรับสหกรณ์ภาคเกษตร WinZip

➢ Extract to here



รูปที่ 1 - 8 Unzip ก้อนข้อมูลระบบสมาชิกและหุ้น

บทที่ 2

การตรวจสอบระบบสมาชิกและหุ้น

บทที่ 2
การตรวจสอบระบบสมาชิกและหุ้น

การพัฒนาระบบตรวจสอบสหกรณ์เชิงลึกสำหรับสหกรณ์ภาคเกษตร จะใช้โปรแกรม ACL เป็นเครื่องมือในการพัฒนา ซึ่งผู้ใช้งานสามารถวิเคราะห์ข้อมูลเพิ่มเติมได้ตามต้องการ ทั้งนี้ได้มีการพัฒนา Standard Scripts ของระบบสมาชิกและหุ้นสำหรับสหกรณ์การเกษตร Version 1.9 ประกอบด้วยเมนูตรวจสอบระบบสมาชิกและหุ้น ดังต่อไปนี้

เมนูตรวจสอบระบบสมาชิกและหุ้น

เมนูตรวจสอบระบบสมาชิกและหุ้น สำหรับสหกรณ์ภาคเกษตร ในส่วนเพิ่มเติมประกอบด้วย

- **เมนูตรวจสอบระบบสมาชิกและหุ้น ส่วนพัฒนาเพิ่มเติม ประกอบด้วย 7 เมนู**

ลำดับที่	เมนูตรวจสอบ	รหัสเมนู
1. ส่วนพัฒนาเพิ่มเติม		
1.1	นำเข้าข้อมูล GL22	IMPGL
1.2	หุ้นเคลื่อนไหว	MS_HUN_01
1.3	หุ้นเทียบ GL	MS_HUN_02
1.4	ค่าธรรมเนียมเทียบ GL	MS_HUN_03
1.5	สุ่มใบสำคัญเพิ่มหุ้นธรรมเนียม	MS_HUN_04_0
1.6	ทะเบียนรหัสสมาชิก	MS_HUN_06
1.7	ทะเบียนหุ้นชื่อสมาชิก	MS_HUN_05

- **เมนูตรวจสอบระบบเงินปันผลและเฉลี่ยคืน ประกอบด้วย 7 เมนู**

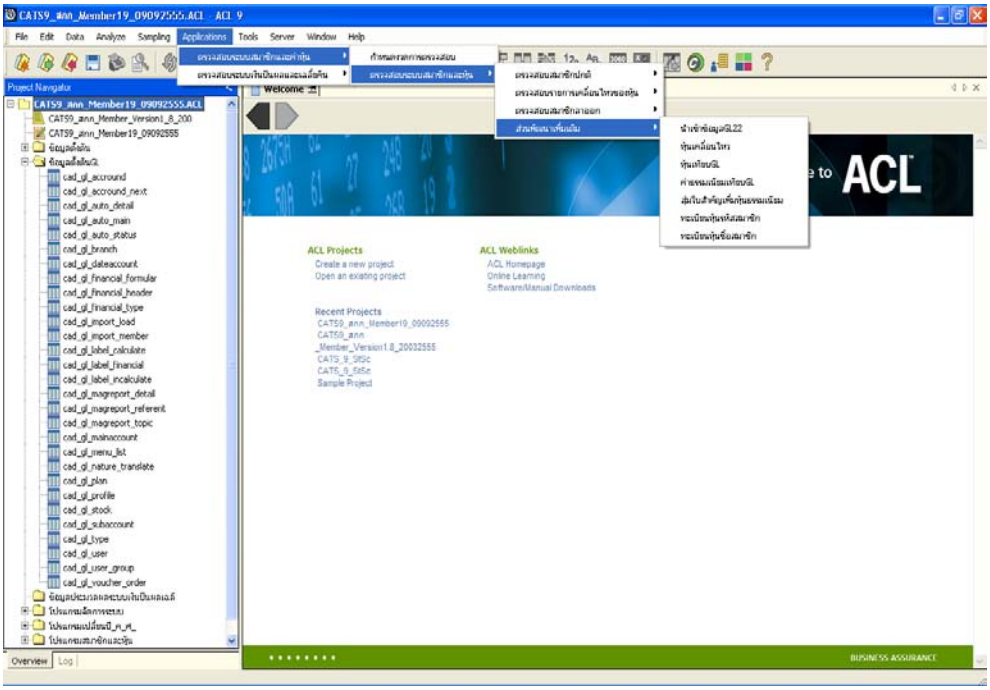
ลำดับที่	เมนูตรวจสอบ	รหัสเมนู
2. ตรวจสอบเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน		
2.1	ตรวจสอบการคำนวณเงินปันผล	LE1
2.2	ตรวจสอบการจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสด	LE2
2.3	การปรับปรุงเงินปันผลเฉลี่ยคืน	LE3

ลำดับที่	เมนูตรวจสอบ	รหัสเมนู
2.4	สรุปการจ่ายเงินปันผลแต่ละประเภท	LE4
2.5	สรุปเงินปันผลค้างจ่ายรายกลุ่ม	LE5
2.6	สมาชิกลาออกหลังวันสิ้นปี	LE6
2.7	ตรวจสอบการคำนวณเงินเฉลี่ยคืน	LE7

เมนูส่วนพัฒนาเพิ่มเติม ประกอบด้วย

1. นำเข้าข้อมูลGL22
2. หุ้นเคลื่อนไหว
3. หุ้นเทียบGL
4. ค่าธรรมเนียมเทียบGL
5. สุ่มใบสำคัญเพิ่มหุ้นธรรมเนียม
6. ทะเบียนรหัสสมาชิก
7. ทะเบียนหุ้นชื่อสมาชิก

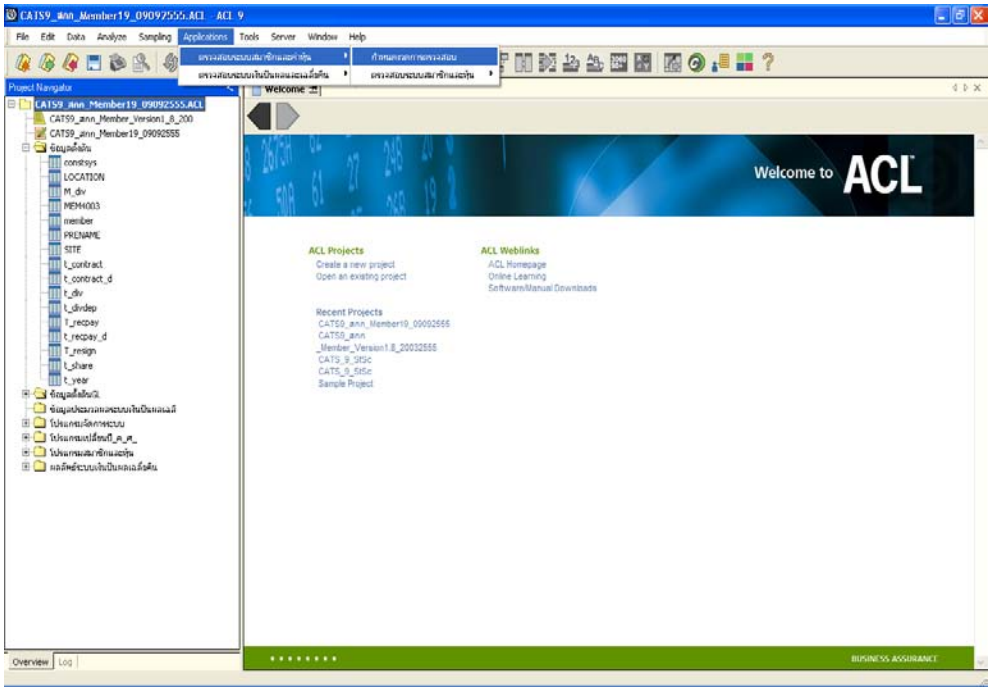
เลือกเมนู Application ➢ ตรวจสอบระบบสมาชิกและค่าหุ้น ➢ ตรวจสอบระบบสมาชิกและหุ้น ➢ ส่วนพัฒนาเพิ่มเติม ซึ่งประกอบด้วย เมนูส่วนพัฒนาเพิ่มเติมจำนวน 7 เมนู ดังรูปที่ 2 - 1 เมนูส่วนพัฒนาเพิ่มเติม



รูปที่ 2 - 1 เมนูส่วนพัฒนาเพิ่มเติม

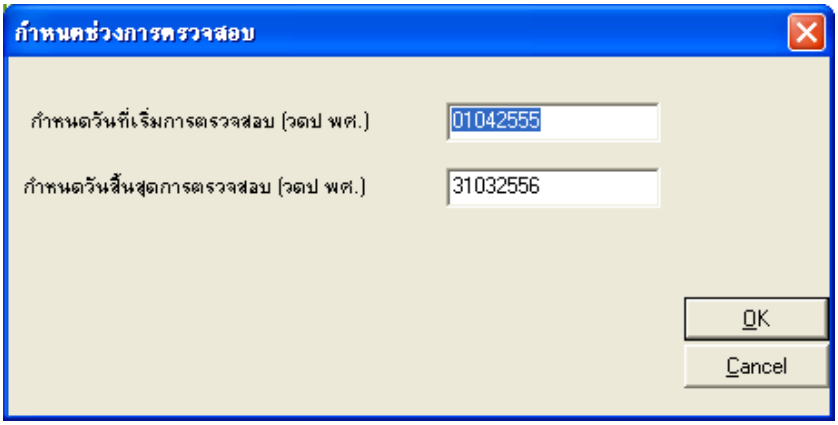
กำหนดงวดการตรวจสอบ

- ก่อนเริ่มทำการตรวจสอบข้อมูลระบบสมาชิกและหุ้น จะต้องกำหนดช่วงเวลาของการตรวจสอบ ดังรูปที่ 2 - 2 เมนูกำหนดงวดการตรวจสอบ
- การกำหนดช่วงเวลาการตรวจสอบไม่จำเป็นต้องกำหนดใหม่ทุกครั้ง เมื่อมีการเปิดแฟ้มข้อมูล ACL Project โปรแกรมจะเก็บข้อมูลของงวดการตรวจสอบสุดท้ายที่กำหนดไว้ก่อนปิด ACL Project



รูปที่ 2 - 2 เมนูกำหนดงวดการตรวจสอบ

- ระบุช่วงการตรวจสอบระบบสมาชิกและหุ้น เช่น สหกรณ์มีรอบปีบัญชี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน ถึงวันที่ 31 มีนาคม ของทุกปี ต้องการตรวจสอบของปีปัจจุบัน ซึ่งเริ่มรอบปีบัญชีตั้งแต่วันที่ 01/04/2555 ถึงวันที่ 31/03/2556 เป็นต้น ดังรูปที่ 2 - 3 กำหนดช่วงวันที่ของรอบปีบัญชี



รูปที่ 2 - 3 กำหนดช่วงวันที่ของรอบปีบัญชี

1. ระบบสมาชิกและหุ้น

1.1 เมนู : นำเข้าข้อมูลGL22

รหัส Script : IMPGL

วัตถุประสงค์การตรวจสอบ

นำข้อมูลระบบบัญชีแยกประเภท เข้าสู่โปรแกรมระบบตรวจสอบสหกรณ์เชิงลึกระบบสมาชิกและหุ้น เพื่อใช้ในการตรวจสอบ

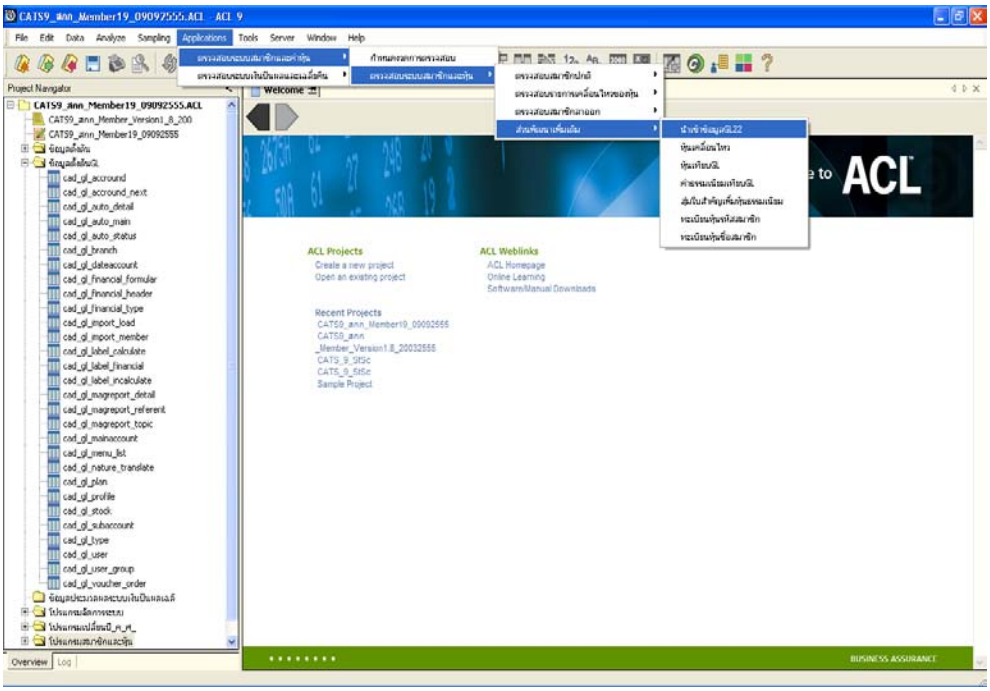
หลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจสอบ

1. ฐานข้อมูลระบบบัญชีแยกประเภท โดยทำการเรียกผ่านตัวเชื่อมโยงข้อมูลที่ได้สร้างขึ้นในขั้นตอนการสร้างการเชื่อมโยงข้อมูล (ODBC)

วิธีการตรวจสอบ

1. คำสั่ง IMPORT เพื่อดึงข้อมูลจากระบบบัญชีแยกประเภท ผ่านตัวเชื่อมโยงข้อมูล (ODBC)

เลือกเมนู Application ➢ ตรวจสอบระบบสมาชิกและค่าหุ้น ➢ ตรวจสอบระบบสมาชิกและหุ้น ➢ ส่วนพัฒนาเพิ่มเติม ➢ นำเข้าข้อมูลGL22



รูปที่ 2 - 4 เมนูนำเข้าข้อมูลGL22

ผลลัพธ์จากการประมวลผล

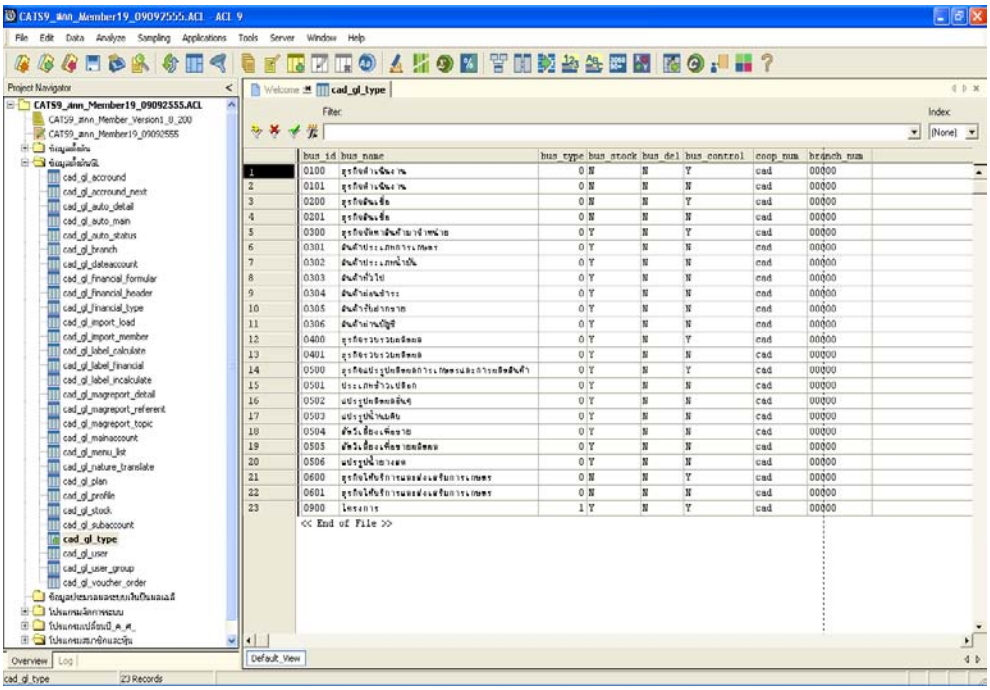
ก. วิธีการดูผลลัพธ์

- เมื่อทำการนำเข้าข้อมูลGL เรียบร้อยแล้ว จะปรากฏข้อมูลในตารางที่อยู่ในโฟลเดอร์ข้อมูลเบื้องต้นGL ซึ่งประกอบไปด้วยตารางข้อมูลจำนวน 29 ตาราง ดังนี้

1. cad_gl_accround
2. cad_gl_accround_next
3. cad_gl_auto_detail
4. cad_gl_auto_main
5. cad_gl_auto_status
6. cad_gl_branch
7. cad_gl_dateaccount
8. cad_gl_financial_formular
9. cad_gl_financial_header
10. cad_gl_financial_type
11. cad_gl_import_load
12. cad_gl_import_member
13. cad_gl_label_calculate
14. cad_gl_label_financial
15. cad_gl_label_incalculate
16. cad_gl_magreport_detail
17. cad_gl_magreport_referent
18. cad_gl_magreport_topic
19. cad_gl_mainaccount
20. cad_gl_menu_list
21. cad_gl_nature_translate
22. cad_gl_plan
23. cad_gl_profile
24. cad_gl_stock
25. cad_gl_subaccount
26. cad_gl_type
27. cad_gl_user
28. cad_gl_user_group
29. cad_gl_voucher_order

ข. การแสดงผลลัพธ์

- ให้ตรวจสอบข้อมูล โดยโปรแกรมระบบตรวจสอบสหกรณ์เชิงลึกระบบสมาชิกและหุ้น จะนำเข้าข้อมูลของระบบบัญชีแยกประเภทผ่านตัวเชื่อมโยงข้อมูล (ODBC) ด้วยการ Double Click ที่ตารางทีละตาราง ดังรูปที่ 2 - 5 ผลลัพธ์เมนูนำเข้าข้อมูล GL2.2 เพื่อตรวจสอบข้อมูลของแต่ละตารางมีความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์หรือไม่



รูปที่ 2 - 5 ผลลัพธ์เมนูนำเข้าข้อมูลGL22

1.2 เมนู : หุ้นเคลื่อนไหว

รหัส Script : MS_HUN_01

วัตถุประสงค์การตรวจสอบ

เพื่อพิสูจน์ว่ามีการบันทึกรายการซื้อหุ้นเพิ่ม การรับค่าธรรมเนียมแรกเข้า และจ่ายคืนค่าหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

หลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจสอบ

1. รายงานการรับค่าธรรมเนียมแรกเข้า รายงานการซื้อหุ้นเพิ่ม รายงานสรุปสมาชิกและการถือหุ้น รายงานทุนเรือนหุ้นคงเหลือ รายงานค่าหุ้นค้างจ่ายคงเหลือ รายงานการเคลื่อนไหวค่าหุ้น

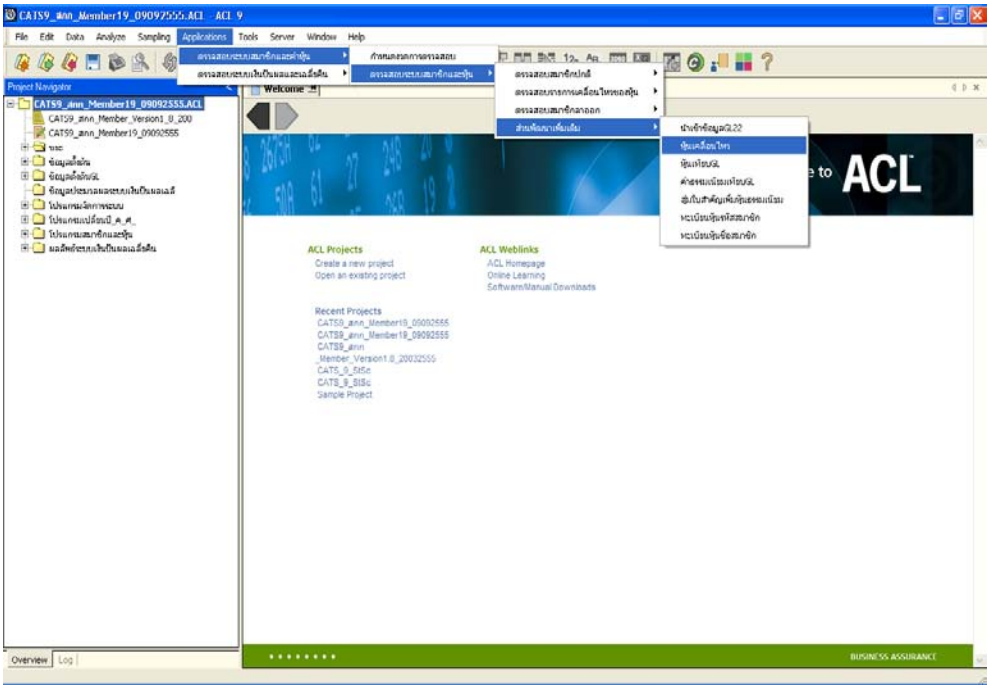
Table & Field ที่ใช้ในการตรวจสอบ

ลำดับ	Table	Field Name	Remark
1	T_SHARE	MEMBERID ISSTATUS, TRANDATE, TRANTYPE DUEAMT	PKEY
2	MEMBER	MEMBC PRECODE MEMBN, MEMBS,UNIT, SEX, STATMEM	PKEY SKEY
3	PRENAME	PRECODE MEMBP	PKEY

วิธีการตรวจสอบ

1. คำสั่ง EXTRACT, DEFINE FIELD, JOIN เพื่อดึงข้อมูลรายการเคลื่อนไหวค่าหุ้นของสมาชิก
2. คำสั่ง SUMMARIZE วิเคราะห์สรุปรายการเคลื่อนไหวค่าหุ้น เพื่อนำไปเปรียบเทียบกับบัญชีแยกประเภททั่วไป

เลือกเมนู Application ➢ ตรวจสอบระบบสมาชิกและค่าหุ้น ➢ ตรวจสอบระบบสมาชิกและหุ้น ➢ ส่วนพัฒนาเพิ่มเติม ➢ หุ้นเคลื่อนไหว



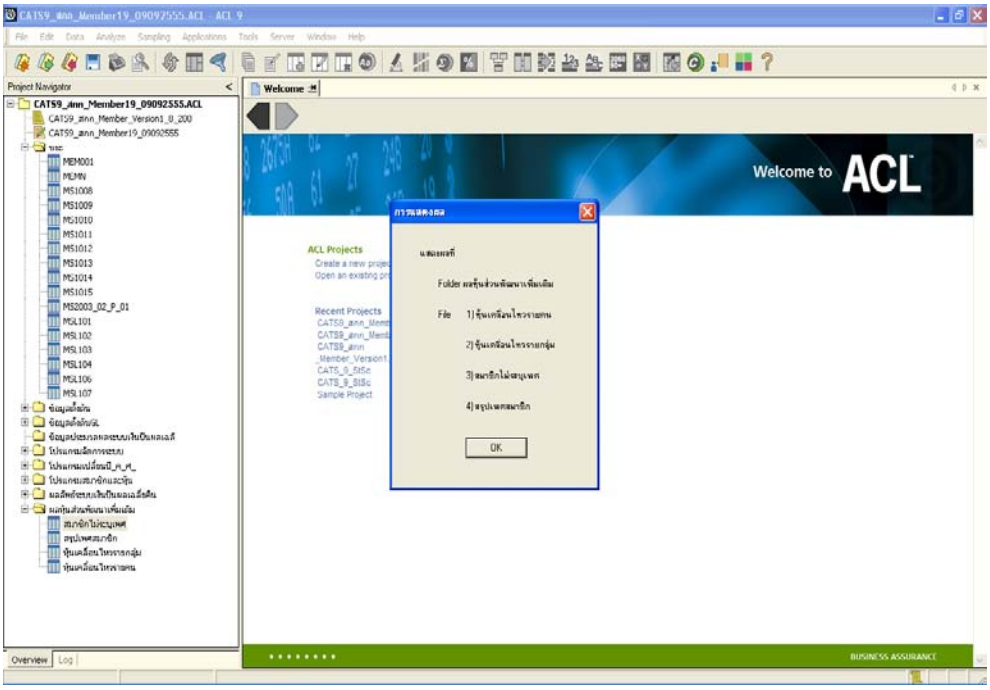
รูปที่ 2 - 6 เมนูหุ้นเคลื่อนไหว

ผลลัพธ์จากการประมวลผล

ก. วิธีการดูผลลัพธ์

- ผลลัพธ์แสดงที่โฟลเดอร์ ผลหุ้นส่วนพัฒนาเพิ่มเติม ดังรูปที่ 2 - 7 การแสดงผลเมนูเคลื่อนไหว ซึ่งประกอบด้วยตาราง 4 ตารางได้แก่

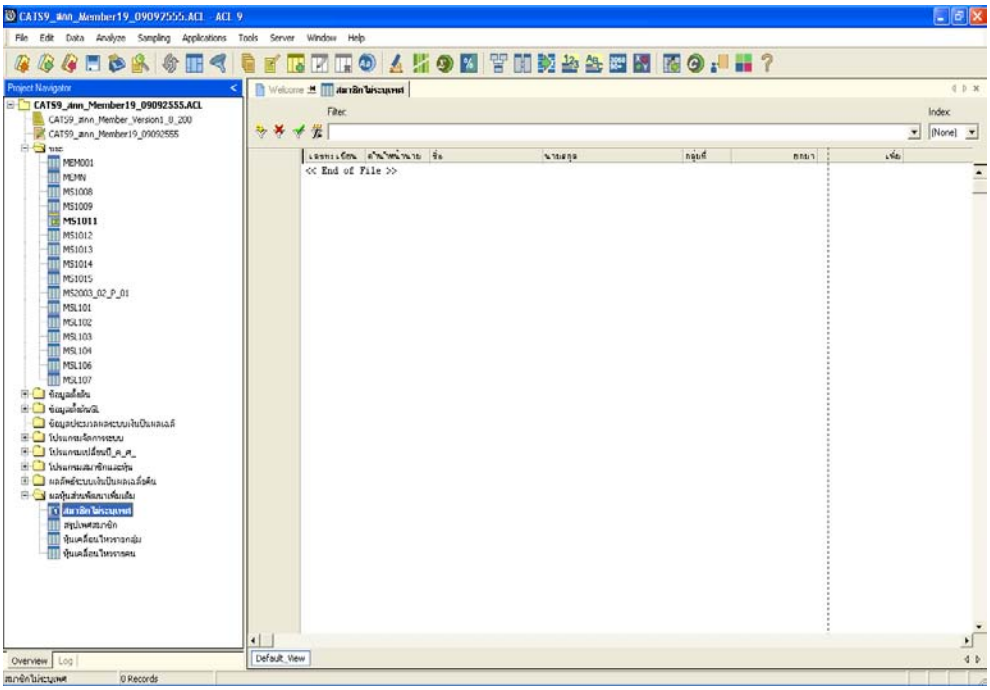
    1. ตารางสมาชิกไม่ระบุเพศ
    2. ตารางสรุปเพศสมาชิก
    3. ตารางหุ้นเคลื่อนไหวรายกลุ่ม
    4. ตารางหุ้นเคลื่อนไหวรายคน



รูปที่ 2 - 7 แสดงผลเมนูหุ้นเคลื่อนไหว

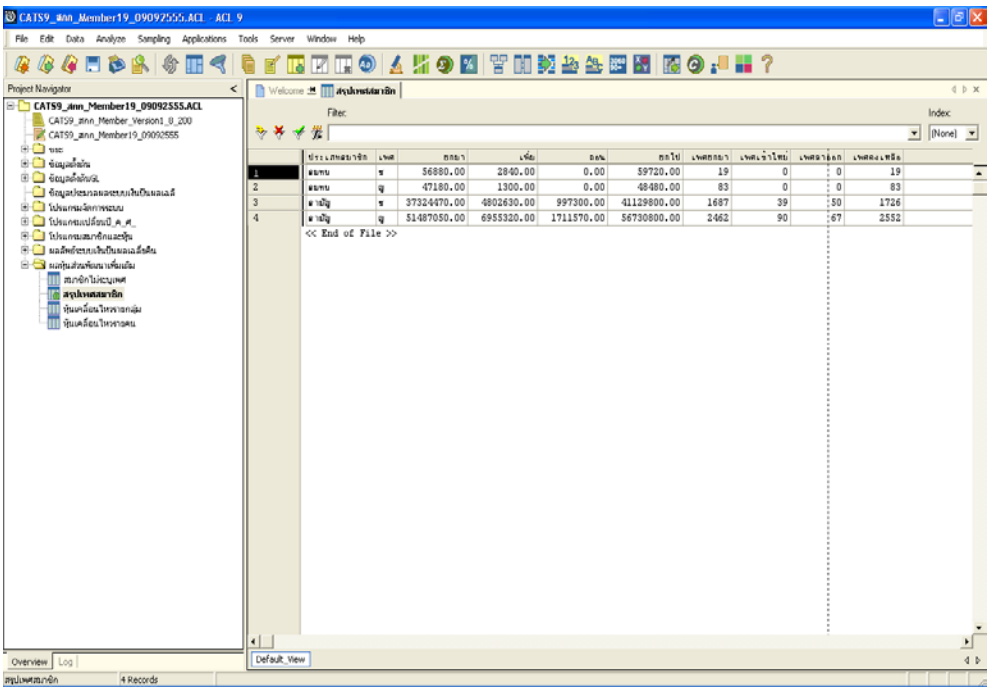
ข. การแสดงผลลัพธ์

- Double Click ที่ตารางสมาชิกไม่ระบุเพศ ดังรูปที่ 2 - 8 แสดงรายการหุ้นเคลื่อนไหวของสมาชิกไม่ระบุเพศ



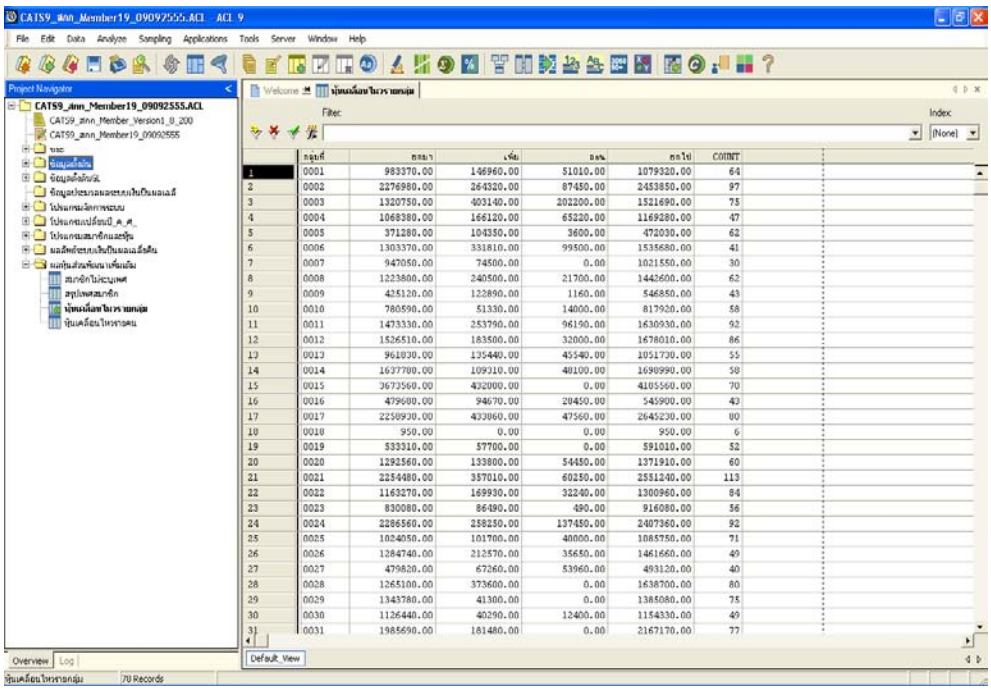
รูปที่ 2 - 8 แสดงรายการสมาชิกไม่ระบุเพศ

- Double Click ที่ตารางสรุปเพศสมาชิก ดังรูปที่ 2 - 9 แสดงรายการหุ้นเคลื่อนไหวสรุปตามประเภทและเพศของสมาชิก



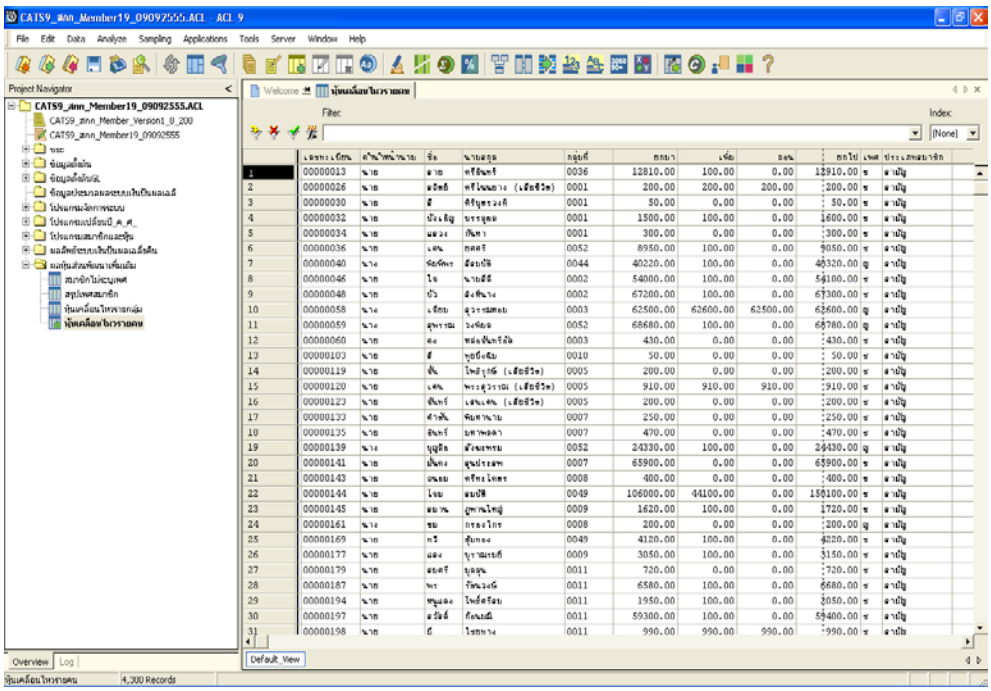
รูปที่ 2 - 9 แสดงรายการสรุปเพศสมาชิก

- Double Click ที่ตารางหุ้นเคลื่อนไหวรายกลุ่ม ดังรูปที่ 2 - 10 แสดงรายการหุ้นเคลื่อนไหวรายกลุ่ม



รูปที่ 2 - 10 แสดงรายการหุ้นเคลื่อนไหวรายกลุ่ม

- Double Click ที่ตารางหุ้นเคลื่อนไหวรายคน ดังรูปที่ 2 - 11 แสดงรายการหุ้นเคลื่อนไหวรายคน



รูปที่ 2 - 11 แสดงรายการหุ้นเคลื่อนไหวรายคน

1.3 เมนู : หุ้นเทียบGL

รหัส Script : MS_HUN_02

วัตถุประสงค์การตรวจสอบ

เพื่อใช้ตรวจสอบรายการหุ้นเคลื่อนไหวกับบัญชีคุมของระบบบัญชีแยกประเภท เพื่อพิสูจน์ว่ามีการบันทึกรายการซื้อหุ้นเพิ่ม การรับค่าธรรมเนียมแรกเข้า และจ่ายคืนค่าหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

หลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจสอบ

1. รายงานการเคลื่อนไหวค่าหุ้น รายงานการรับค่าธรรมเนียมแรกเข้า เพื่อเปรียบเทียบกับที่บันทึกรายการเพิ่มหุ้นของทุนเรือนหุ้นและรับค่าธรรมเนียมแรกเข้าในบัญชีแยกประเภทถูกต้องตรงกันหรือไม่

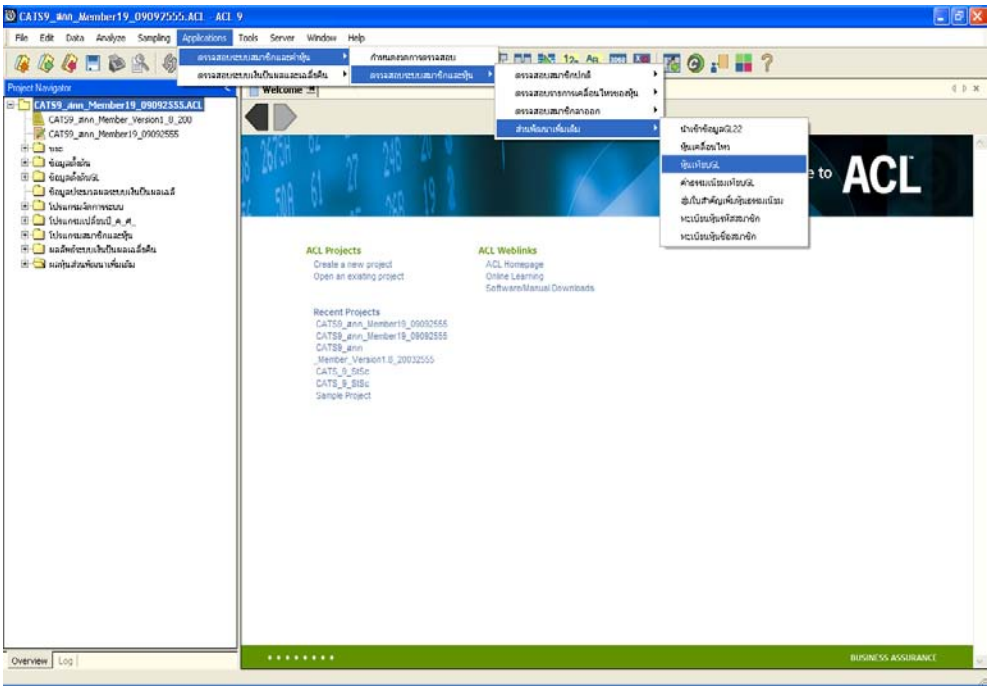
Table & Field ที่ใช้ในการตรวจสอบ

ลำดับ	Table	Field Name	Remark
1	T_SHARE	MEMBERID ISSTATUS, TRANDATE, TRANTYPE, DUEAMT	PKEY
2	MEMBER	MEMBC PRECODE MEMBN, MEMBS,UNIT, SEX, STATMEM	PKEY SKEY
3	PRENAME	PRECODE MEMBP	PKEY
4	CAD_GL_SUBACCOUNT	MAIN_ACC_ID, DATE_ID BUS_ID, PLAN_ID, SUB_ACC_DATENOW, SUB_ACC_DRCR, SUB_ACC_ID, SUB_ACC_MONEY,AUC_ACC_NAME	PKEY
5	CAD_GL_MAINACCOUNT	MAIN_ACC_ID, DATE_ID MAIN_ACC_NO, MAIN_ACC_BOOK, MAIN_ACC_COMMENT, FLAG	SKEY
6	CAD_GL_DATEACCOUNT	DATE_ID, DATE_ACCOUNT, CURRENT_DATE_ACCOUNT, ACCROUND_ID, CURRENT_DATE_BRINGIN	SKEY

วิธีการตรวจสอบ

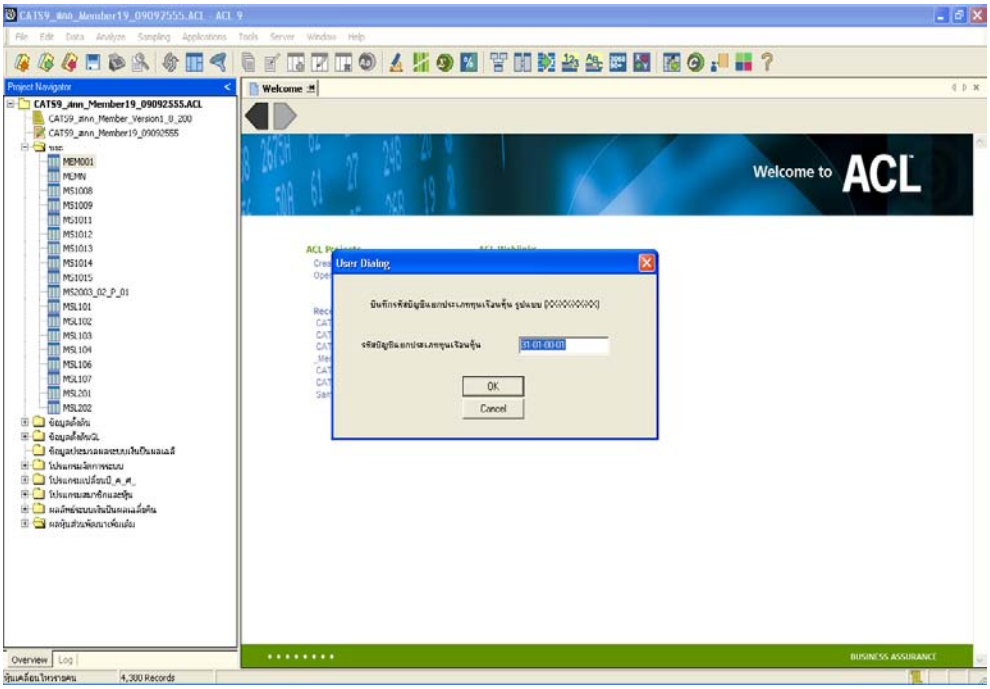
1. คำสั่ง EXTRACT, DEFINE FIELD, JOIN เพื่อดึงข้อมูลรายการเคลื่อนไหวค่าหุ้นของสมาชิก
2. คำสั่ง SUMMARIZE วิเคราะห์สรุปรายการเคลื่อนไหวค่าหุ้น เพื่อนำไปเปรียบเทียบกับบัญชีแยกประเภททั่วไป

เลือกเมนู Application ➢ ตรวจสอบระบบสมาชิกและค่าหุ้น ➢ ตรวจสอบระบบสมาชิกและหุ้น ➢ ส่วนพัฒนาเพิ่มเติม ➢ หุ้นเทียบGL



รูปที่ 2 - 12 เมนูหุ้นเทียบGL

บันทึกรหัสบัญชีแยกประเภททุนเรือนหุ้น ดังรูปที่ รูปที่ 2 - 13 บันทึกรหัสบัญชีแยกประเภททุนเรือนหุ้น



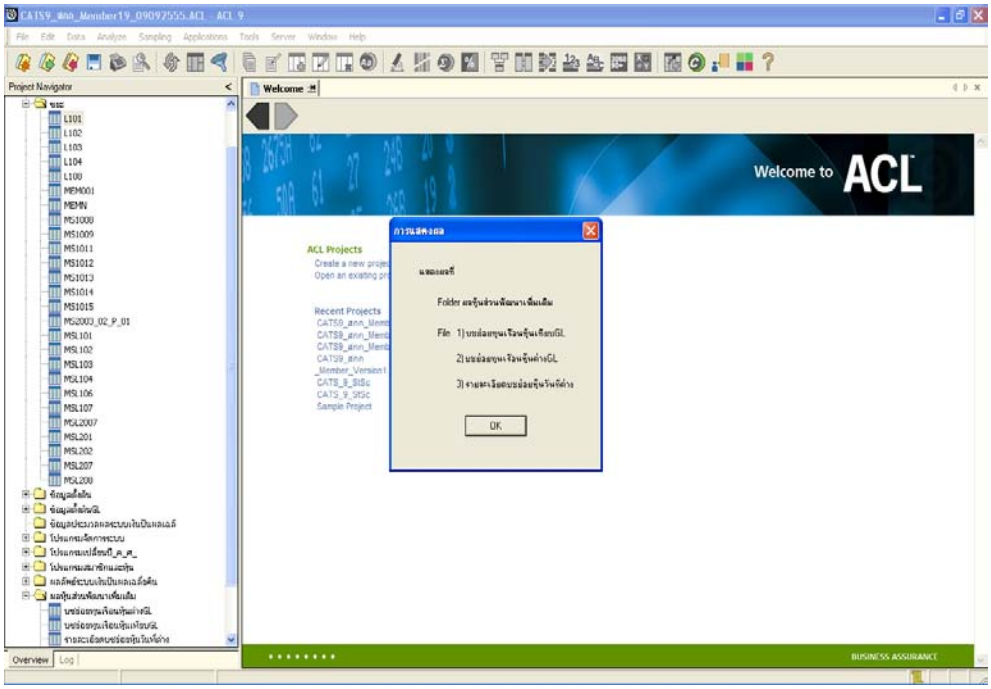
รูปที่ 2 - 13 บันทึกรหัสบัญชีแยกประเภททุนเรือนหุ้น

ผลลัพธ์จากการประมวลผล

ก. วิธีการดูผลลัพธ์

- ผลลัพธ์แสดงที่โฟลเดอร์ ผลหุ้นส่วนพัฒนาเพิ่มเติม ดังรูปที่ 2 - 14 การแสดงผลเมนูหุ้นเทียบGL ซึ่งประกอบด้วยตาราง 3 ตารางได้แก่

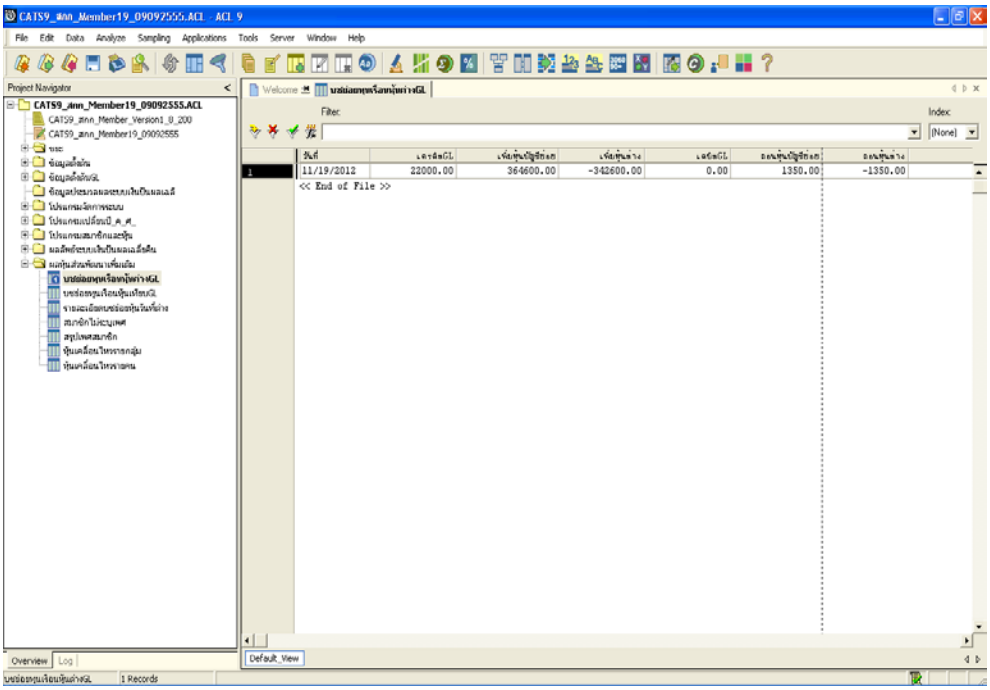
    1. บชย่อยทุนเรือนหุ้นต่างGL
    2. บชย่อยทุนเรือนหุ้นเทียบGL
    3. รายละเอียดบชย่อยหุ้นวันที่ต่าง



รูปที่ 2 - 14 แสดงผลเมนูหุ้นเทียบGL

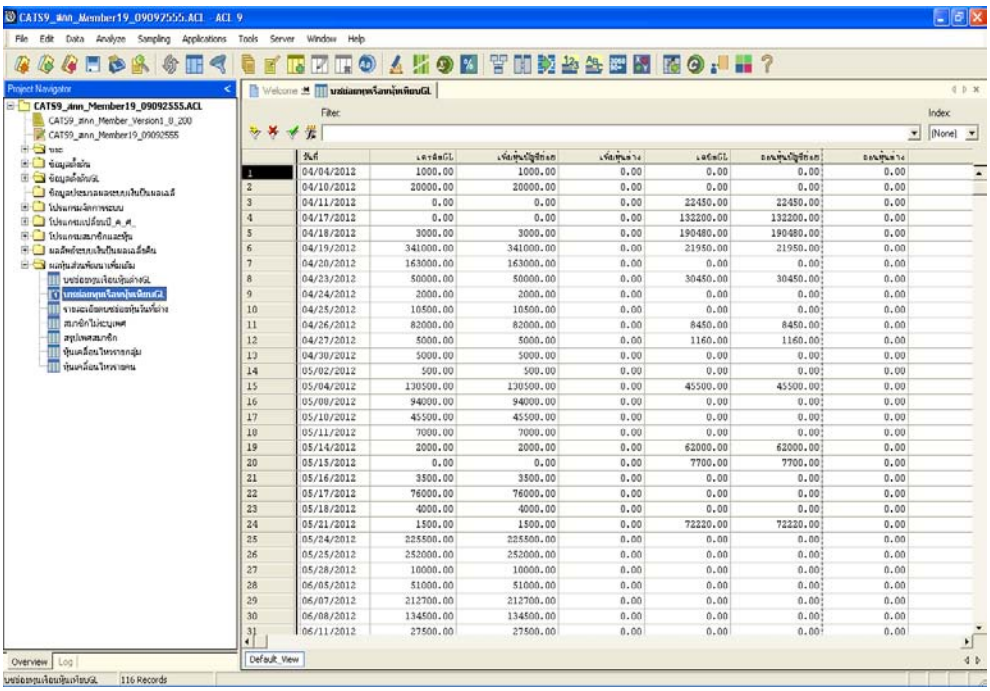
ข. การแสดงผลลัพธ์

- Double Click ที่ตารางบชย่อยทุนเรือนหุ้นต่างGL ดังรูปที่ 2 - 15 แสดงรายการบัญชีย่อยทุนเรือนหุ้นที่แตกต่างจาก GL



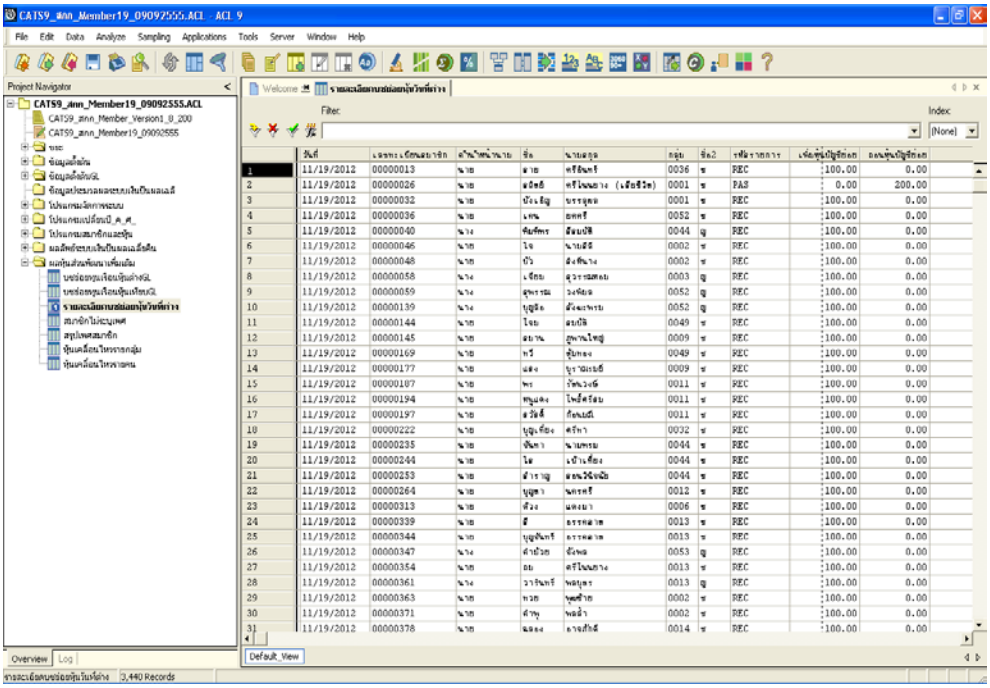
รูปที่ 2 - 15 แสดงรายการบัญชีย่อยทุนเรือนหุ้นที่แตกต่างจาก GL

- Double Click ที่ตารางบชย่อยทุนเรือนหุ้นเทียบGL ดังรูปที่ 2 - 16 แสดงรายการบัญชีย่อยทุนเรือนหุ้นเปรียบเทียบกับ GL



รูปที่ 2 - 16 แสดงรายการบัญชีย่อยทุนเรือนหุ้นเปรียบเทียบกับ GL

- Double Click ที่ตารางรายละเอียดบชย่อยหุ้นวันที่ต่าง ดังรูปที่ 2 - 17 แสดงรายละเอียดบัญชีย่อยหุ้นเฉพาะวันที่ต่างจาก GL



รูปที่ 2 - 17 แสดงรายละเอียดบัญชีย่อยหุ้นเฉพาะวันที่ต่างจาก GL

1.4 เมนู : ค่าธรรมเนียมเทียบGL

รหัส Script : MS_HUN_03

วัตถุประสงค์การตรวจสอบ

เพื่อพิสูจน์ความถูกต้อง ครบถ้วนของการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมแรกเข้าในการสมัครเป็นสมาชิกเป็นไปตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนดหรือไม่ โดยตรวจสอบรายการรับค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับบัญชีคุมของระบบบัญชีแยกประเภท

หลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจสอบ

1. ระเบียบ และเงื่อนไขของสหกรณ์เกี่ยวกับการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมแรกเข้า
2. รายงานสรุปจำนวนผู้สมัครใหม่ รายงานค่าธรรมเนียมแรกเข้า ที่ผ่านการสอบทานจากสหกรณ์ เพื่อคำนวณจำนวนผู้สมัครกับอัตราค่าธรรมเนียมฯรายคน เปรียบเทียบกับจำนวนเงินที่บันทึกค่าธรรมเนียมแรกเข้าในบัญชีแยกประเภทสัมพันธ์กันหรือไม่

Table & Field ที่ใช้ในการตรวจสอบ

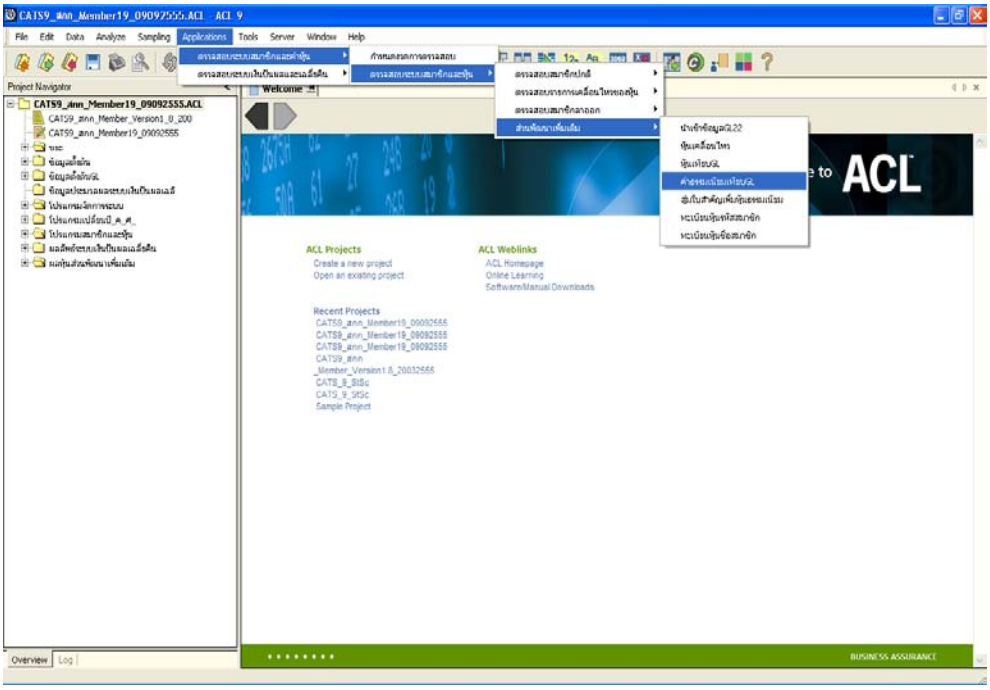
ลำดับ	Table	Field Name	Remark
1	T_SHARE	MEMBERID ISSTATUS, TRANDATE, TRANTYPE, DUEAMT	PKEY
2	MEMBER	MEMBC PRECODE MEMBN, MEMBS,UNIT, SEX, STATMEM	PKEY SKEY
3	PRENAME	PRECODE MEMBP	PKEY
4	CAD_GL_SUBACCOUNT	MAIN_ACC_ID, DATE_ID BUS_ID, PLAN_ID, SUB_ACC_DATENOW, SUB_ACC_DRCR, SUB_ACC_ID, SUB_ACC_MONEY,AUC_ACC_NAME	PKEY
5	CAD_GL_MAINACCOUNT	MAIN_ACC_ID, DATE_ID MAIN_ACC_NO, MAIN_ACC_BOOK, MAIN_ACC_COMMENT, FLAG	SKEY
6	CAD_GL_DATEACCOUNT	DATE_ID, DATE_ACCOUNT, CURRENT_DATE_ACCOUNT, ACCROUND_ID,	SKEY

ลำดับ	Table	Field Name	Remark
		CURRENT_DATE_BRINGIN	

วิธีการตรวจสอบ

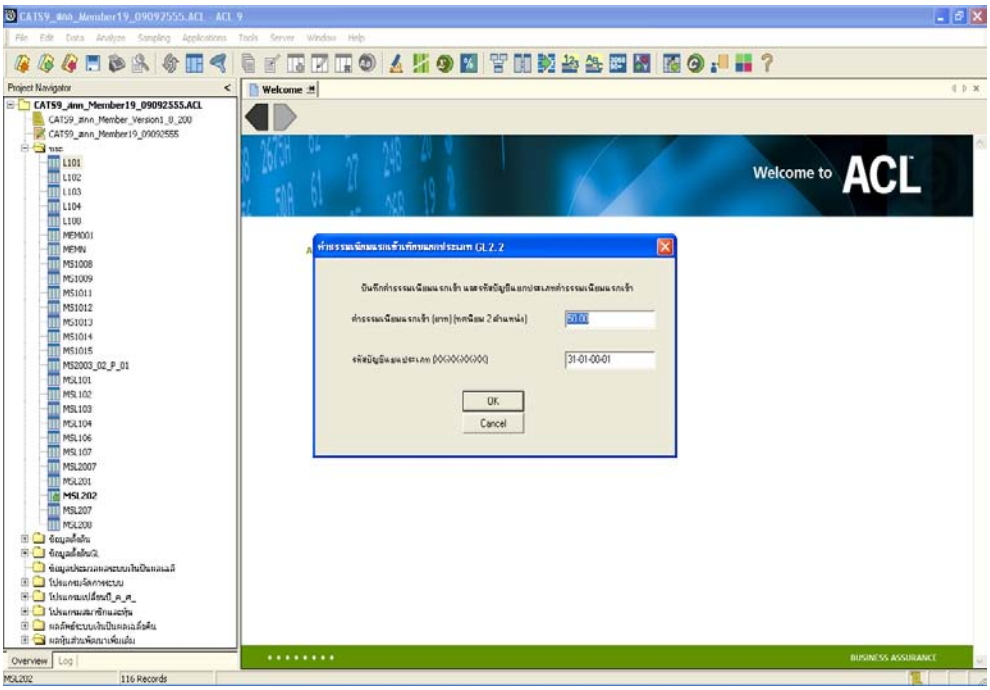
1. ระบุค่าธรรมเนียมแรกเข้าใน DIALOG ตามเงื่อนไขที่ต้องการตรวจสอบ
2. คำสั่ง EXTRACT, DEFINE FIELD, JOIN เพื่อดึงข้อมูลการเก็บค่าธรรมเนียมแรกเข้าตามเงื่อนไขที่ระบุใน DIALOG ที่สามารถอ้างอิงถึงใบเสร็จรับเงิน ในปีที่ตรวจสอบ เพื่อตรวจสอบว่าข้อมูลสอดคล้องกันหรือไม่

เลือกเมนู Application ➢ ตรวจสอบระบบสมาชิกและค่าหุ้น ➢ ตรวจสอบระบบสมาชิกและหุ้น ➢ ส่วนพัฒนาเพิ่มเติม ➢ ค่าธรรมเนียมเทียบGL



รูปที่ 2 - 18 เมนูค่าธรรมเนียมเทียบGL

บันทึกค่าธรรมเนียมแรกเข้า และรหัสบัญชีแยกประเภทค่าธรรมเนียมแรกเข้า ดังรูปที่ 2 - 19 บันทึกรหัสบัญชีแยกประเภททุนเรือนหุ้น



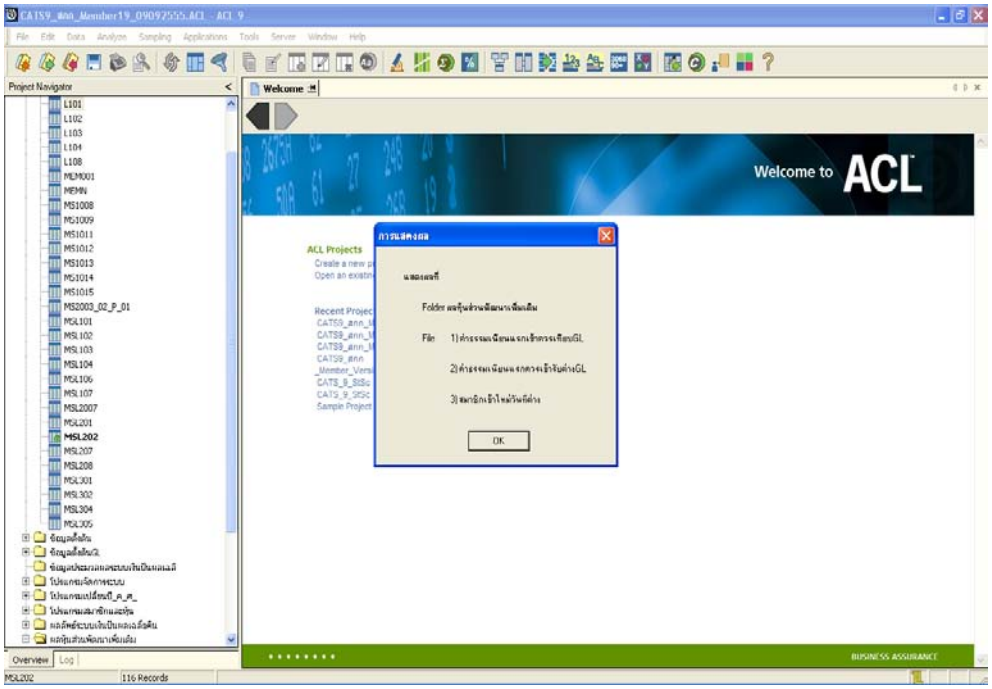
รูปที่ 2 - 19 บันทึกค่าธรรมเนียมแรกเข้าและรหัสบัญชีแยกประเภท

ผลลัพธ์จากการประมวลผล

ก. วิธีการดูผลลัพธ์

- ตรวจสอบการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมแรกเข้าในการเป็นสมาชิกถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์
- ผลลัพธ์แสดงที่โฟลเดอร์ ผลหุ้นส่วนพัฒนาเพิ่มเติม ดังรูปที่ 2 - 20 การแสดงผลเมนูค่าธรรมเนียมเทียบGL ซึ่งประกอบด้วยตาราง 3 ตารางได้แก่

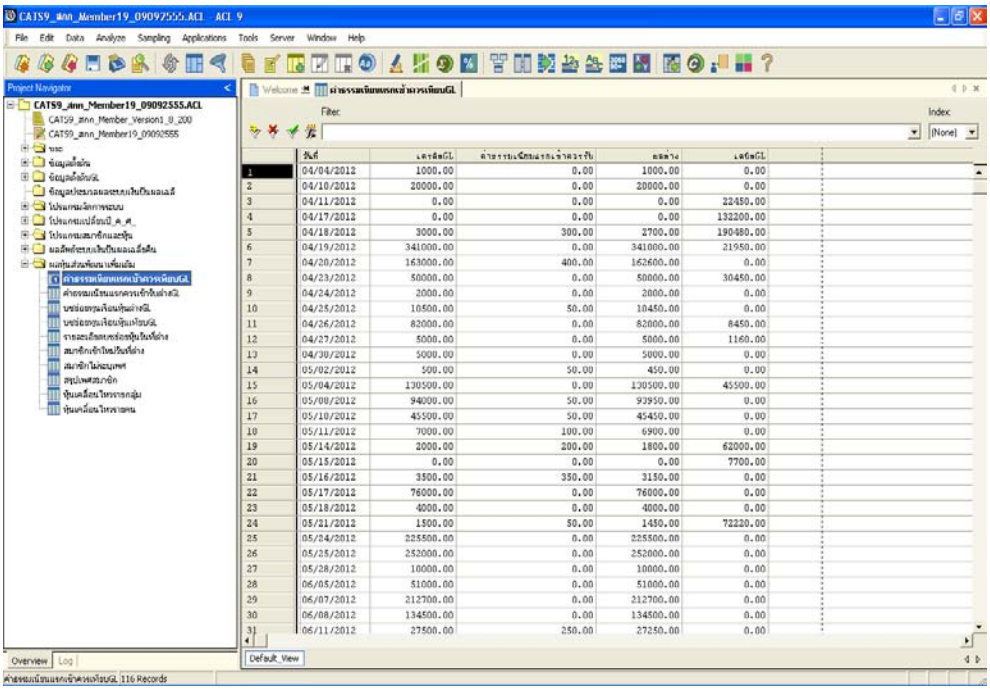
    1. ค่าธรรมเนียมแรกเข้าควรเทียบGL
    2. ค่าธรรมเนียมแรกเข้าควรรับต่างGL
    3. สมาชิกเข้าใหม่วันที่ต่าง



รูปที่ 2 - 20 แสดงผลเมนูค่าธรรมเนียมเทียบGL

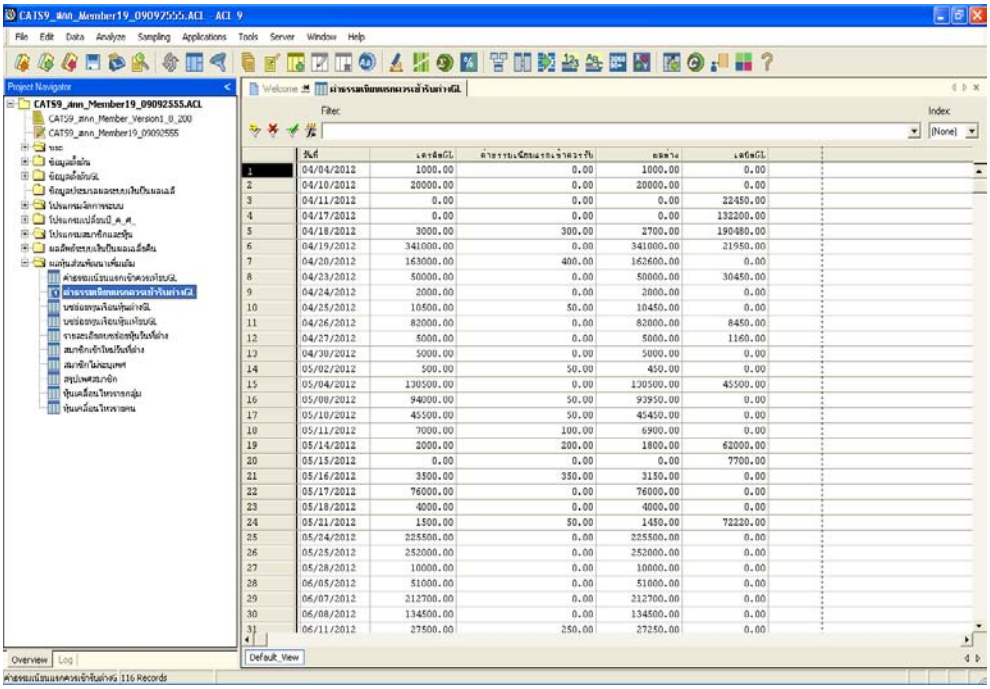
ข. การแสดงผลลัพธ์

- Double Click ที่ตารางค่าธรรมเนียมแรกเข้าควรเทียบGL ดังรูปที่ 2 - 21 แสดงรายการค่าธรรมเนียมแรกเข้าเทียบกับ GL



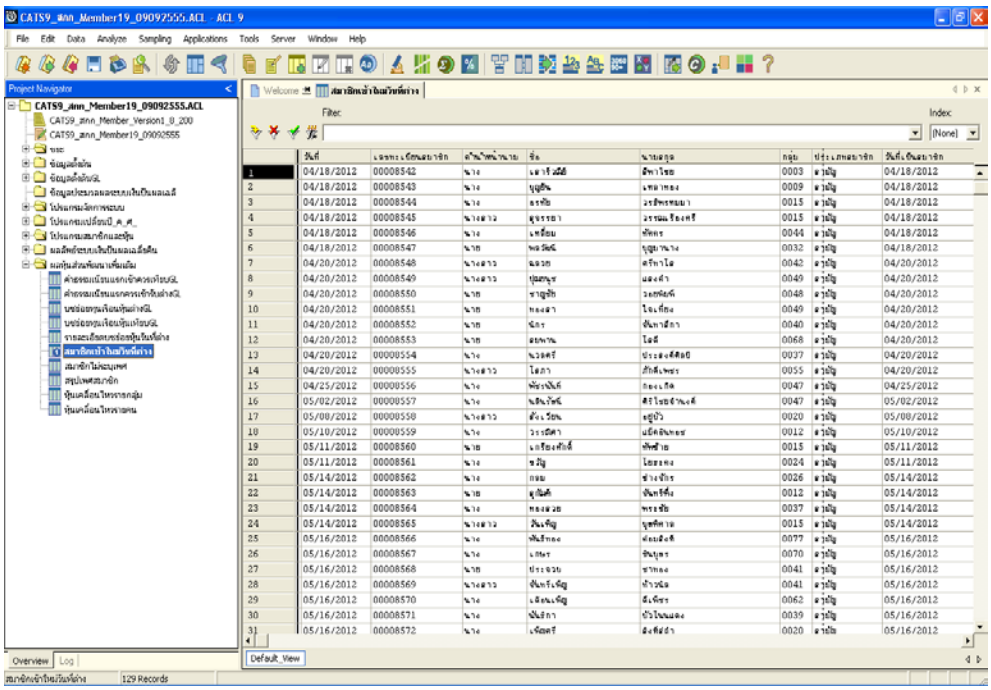
รูปที่ 2 - 21 แสดงรายการค่าธรรมเนียมแรกเข้าควรเทียบGL

- Double Click ที่ตารางค่าธรรมเนียมแรกควรเข้ารับต่างGL ดังรูปที่ 2 - 22 แสดงรายการค่าธรรมเนียมแรกเข้าที่แตกต่างจาก GL



รูปที่ 2 - 22 แสดงรายการค่าธรรมเนียมแรกควรเข้ารับต่างGL

- Double Click ที่ตารางสมาชิกเข้าใหม่วันที่ต่าง ดังรูปที่ 2 - 23 แสดงรายการสมาชิกเข้าใหม่ในวันที่ค่าธรรมเนียมแรกเข้าต่างจาก GL



รูปที่ 2 - 23 แสดงรายการค่าธรรมเนียนแรกควรเข้ารับต่างGL

1.5 เมนู : สุ่มใบสำคัญเพิ่มหุ้นธรรมเนียม

รหัส **Script** : MS_HUN_04

วัตถุประสงค์การตรวจสอบ

เพื่อยืนยันความมีอยู่จริง และสอบทานความถูกต้องและครบถ้วนของมูลค่าหุ้นในระบบสมาชิกและหุ้น

หลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจสอบ

1. รายงานสรุปยอดจำนวนเงินคงเหลือของสมาชิก ณ วันที่ตรวจสอบ เพื่อให้ทราบค่าประชากร และนำมาใช้เป็นแนวทางในการกำหนดระดับความเชื่อมั่น และค่านัยสำคัญ ซึ่งเป็นตัวแปรที่สำคัญในการสุ่มตัวอย่าง
2. หนังสือตอบกลับการยืนยันยอดเงินค่าหุ้นที่สมาชิกถือหุ้น
3. รายงานสรุปเกี่ยวกับการจัดส่งหนังสือยืนยันยอดค่าหุ้นสมาชิกที่ผ่านมา เพื่อทราบการตอบกลับมายังสหกรณ์ เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดกลุ่มตัวอย่างบัญชีค่าหุ้นสมาชิกในงวดปัจจุบัน

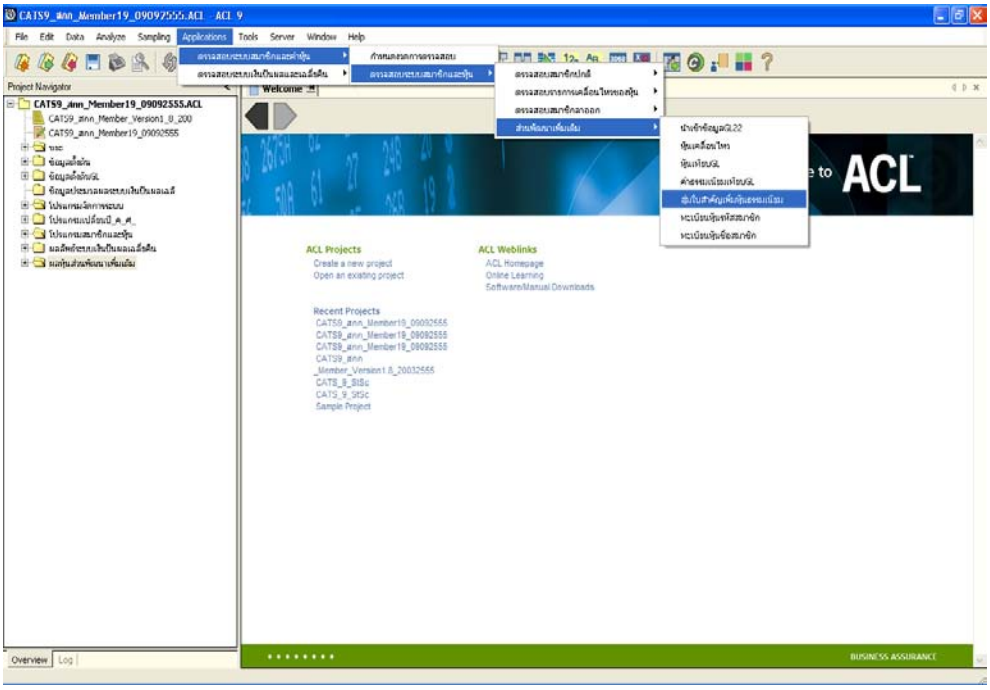
Table & Field ที่ใช้ในการตรวจสอบ

ลำดับ	Table	Field Name	Remark
1	T_RECPAY_D	RECPAYID LINEID, FEEOVDUE, FEEDUE, INTOVDUE, INTDUE, DUEAMT, REXPID	
2	T_RECPAY	RECPAYID, TRANTYPE, MEMBERID, TRANDATE CONTRACTID, ISSTATUS, TOTAMT	
3	MEMBER	MEMBC MEMBN, MEMBS, MEMBDATE TGSID, UNIT, SEX, IDCARD, ISSTATUS	PRIMARY KEY
4	T_SHARE	MEMBERID TRANDATE, LINEID, DUEAMT, BALANCEAMT, ISSTATUS, REFERID, SHAREID, TRANTYPE	PRIMARY KEY

วิธีการตรวจสอบ

1. ระบุเงื่อนไขการสุ่มตัวอย่าง แบ่งเป็น
   - ระบุค่านัยสำคัญ ได้แก่ ระดับความเชื่อมั่น และค่านัยสำคัญ
   - ระบุจำนวนรายการที่ต้องการสุ่ม
2. ในแต่ละประเภทของการสุ่มตัวอย่างให้ระบุประเภทใบเสร็จรับเงิน แบ่งเป็น
   NOR คือ ใบเสร็จรับเงินค่าหุ้น
   FEE คือ ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมแรกเข้า
3. คำสั่ง STATISTICS วิเคราะห์ค่าตัวเลขเชิงสถิติของข้อมูล เพื่อหาค่าสูงสุด ต่ำสุด ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ที่จะนำไปใช้ประกอบการสุ่มตัวอย่าง
4. คำสั่ง Profile วิเคราะห์ค่าตัวเลขของข้อมูล เพื่อกำหนดช่วงของข้อมูล (Interval) ในการนำไปกำหนดจุด Cut-off ของประชากร
5. คำสั่ง Sampling สุ่มตัวอย่างของใบเสร็จรับเงิน ซึ่งโปรแกรมจะนำค่าตัวเลขเชิงสถิติมาใช้เป็นค่าตัวแปรในการสุ่มตัวอย่าง
6. จัดทำรายงานสรุปเกี่ยวกับรายการใบเสร็จรับเงินที่สุ่มตัวอย่าง เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการสุ่มตัวอย่างในงวดถัดไป

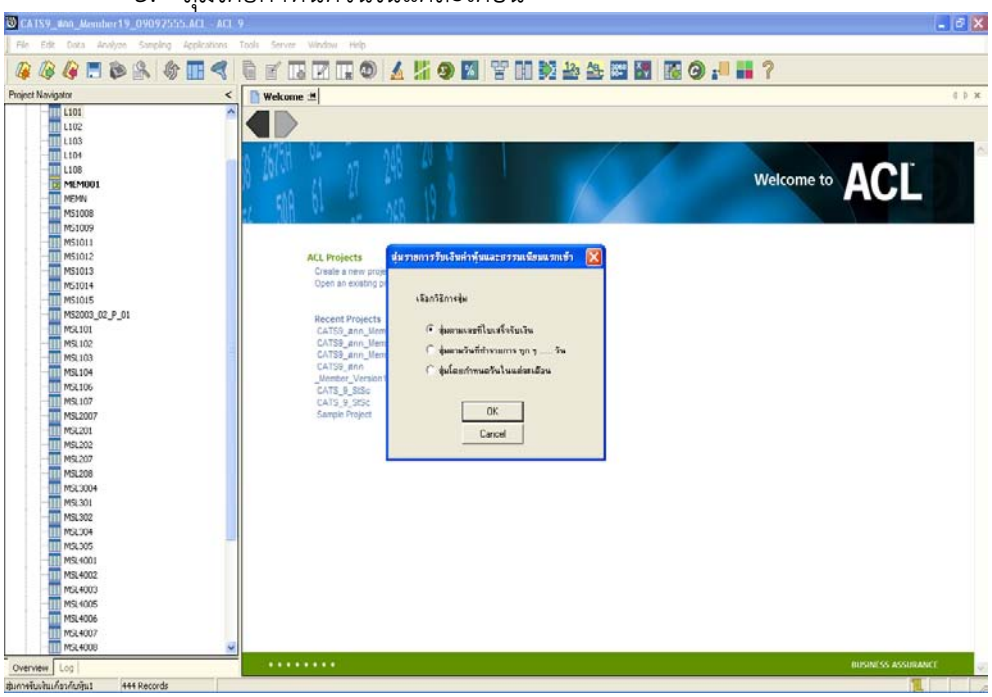
เลือกเมนู Application ➢ ตรวจสอบระบบสมาชิกและค่าหุ้น ➢ ตรวจสอบระบบสมาชิกและหุ้น ➢ ส่วนพัฒนาเพิ่มเติม ➢ สุ่มใบสำคัญเพิ่มหุ้นธรรมเนียม



รูปที่ 2 - 24 เมนูสุ่มใบสำคัญเพิ่มหุ้นธรรมเนียม

เลือกวิธีการสุ่มรายการรับเงินค่าหุ้นและค่าธรรมเนียมแรกเข้า มี 3 วิธี ได้แก่

1. สุ่มตามเลขที่ใบเสร็จรับเงิน
2. สุ่มตามวันที่ทำรายการ ทุก.....วัน
3. สุ่มโดยกำหนดวันในแต่ละเดือน

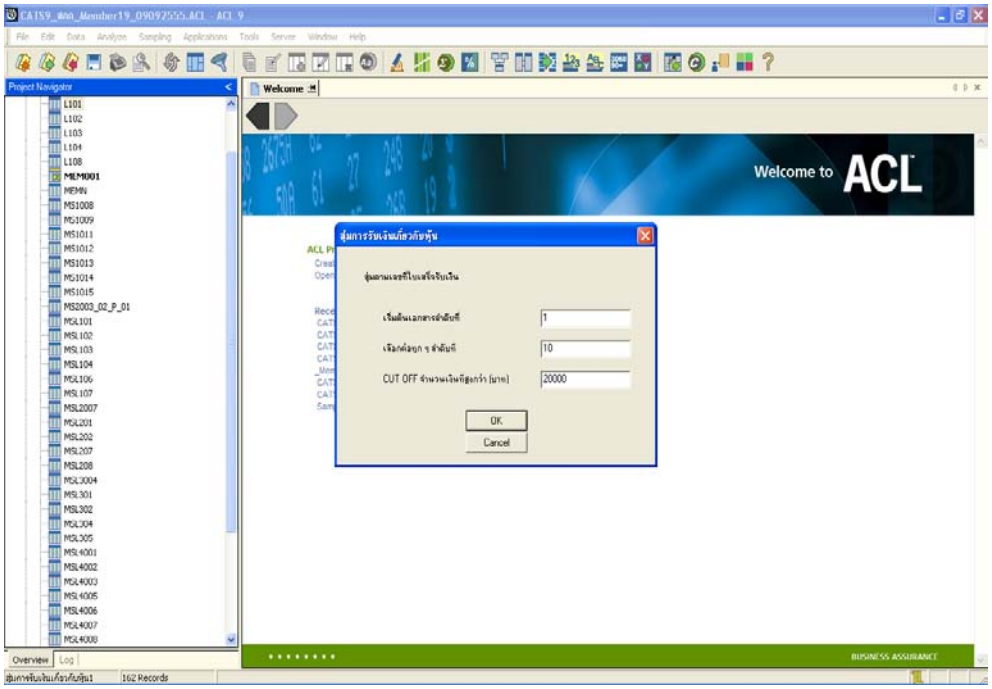


รูปที่ 2 - 25 เลือกวิธีการสุ่มรายการรับเงินค่าหุ้นและค่าธรรมเนียมแรกเข้า

ผลลัพธ์จากการประมวลผล

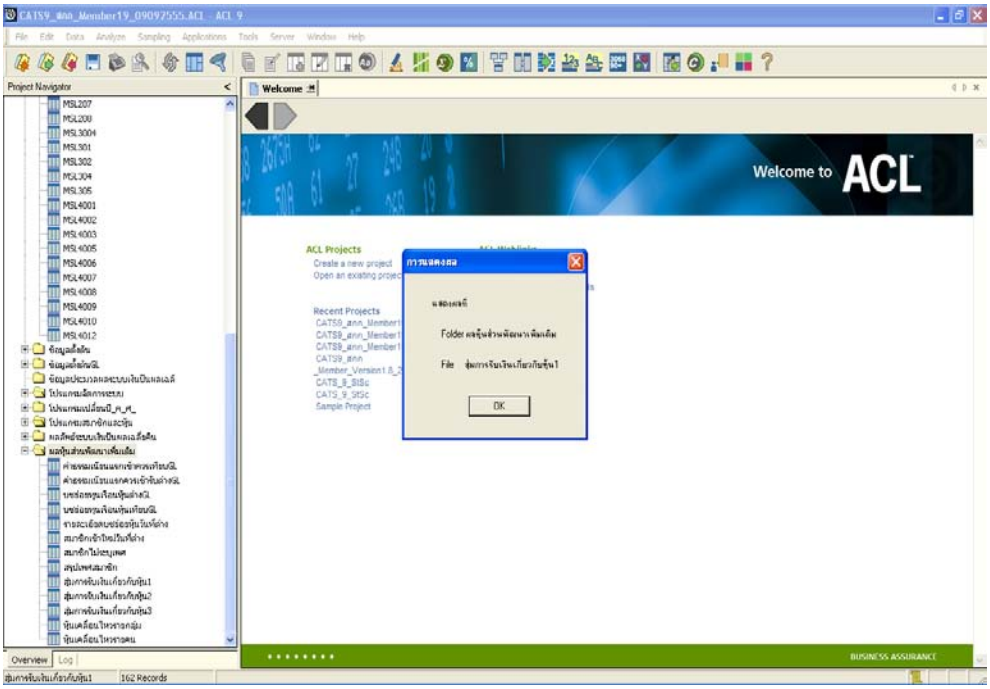
ก. วิธีการดูผลลัพธ์

- เลือกวิธีการสุ่มรายการรับเงินค่าหุ้นและค่าธรรมเนียมแรกเข้า แบบสุ่มตามเลขที่ใบเสร็จรับเงิน



รูปที่ 2 - 26 กำหนดเงื่อนไขการสุ่มตามเลขที่ใบเสร็จ

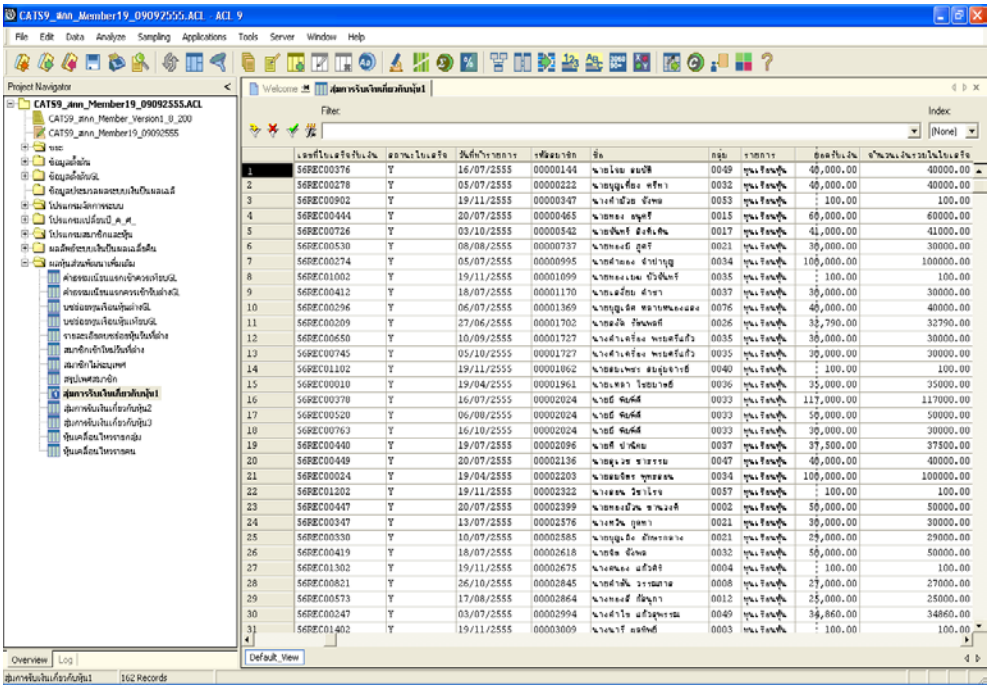
- ผลลัพธ์แสดงที่โฟลเดอร์ ผลหุ้นส่วนพัฒนาเพิ่มเติม ที่ตาราง สุ่มการรับเงินเกี่ยวกับหุ้น1 ดังรูปที่ 2 - 27 การแสดงผลเมนูสุ่มใบสำคัญเพิ่มหุ้นธรรมเนียม



รูปที่ 2 - 27 แสดงผลเมนูสุ่มใบสำคัญเพิ่มหุ้นธรรมเนียม แบบสุ่มตามเลขที่ใบเสร็จรับเงิน

ข. การแสดงผลลัพธ์

- Double Click ที่ตารางสุ่มการรับเงินเกี่ยวกับหุ้น1 ดังรูปที่ 2 - 28 แสดงรายการสุ่มการรับเงินเกี่ยวกับค่าหุ้น ตามเงื่อนไขการสุ่มตามเลขที่ใบเสร็จรับเงิน

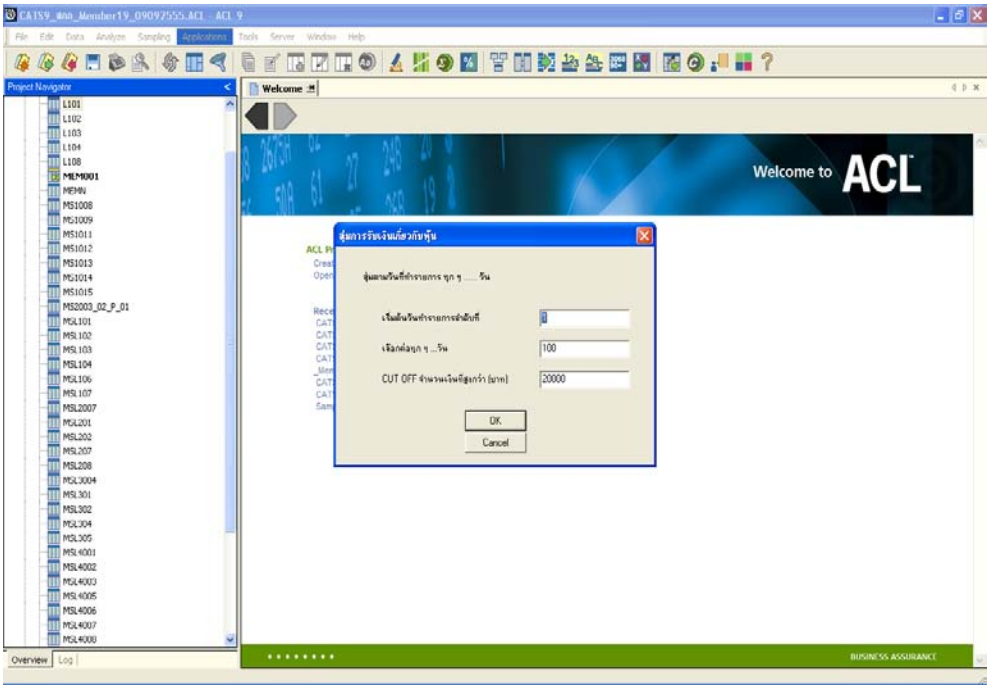


รูปที่ 2 - 28 แสดงรายการสุ่มการรับเงินเกี่ยวกับค่าหุ้น1

ผลลัพธ์จากการประมวลผล

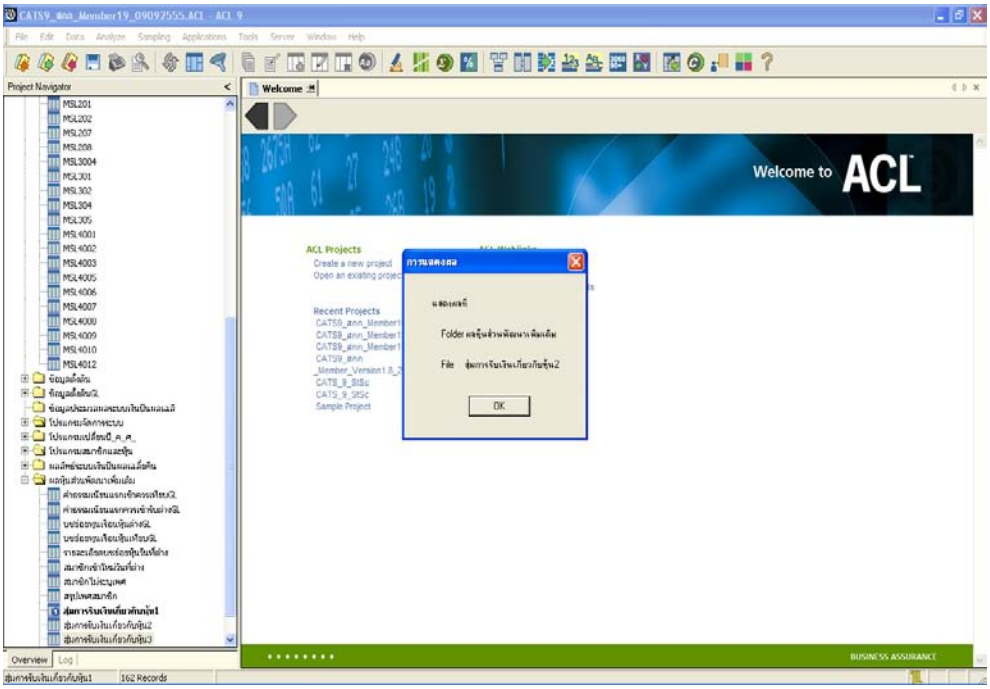
ก. วิธีการดูผลลัพธ์

- เลือกวิธีการสุ่มรายการรับเงินค่าหุ้นและค่าธรรมเนียมแรกเข้า แบบสุ่มตามวันที่ทำรายการ ทุก.....วัน



รูปที่ 2 - 29 กำหนดเงื่อนไขการสุ่มตามวันที่ทำรายการ ทุก.....วัน

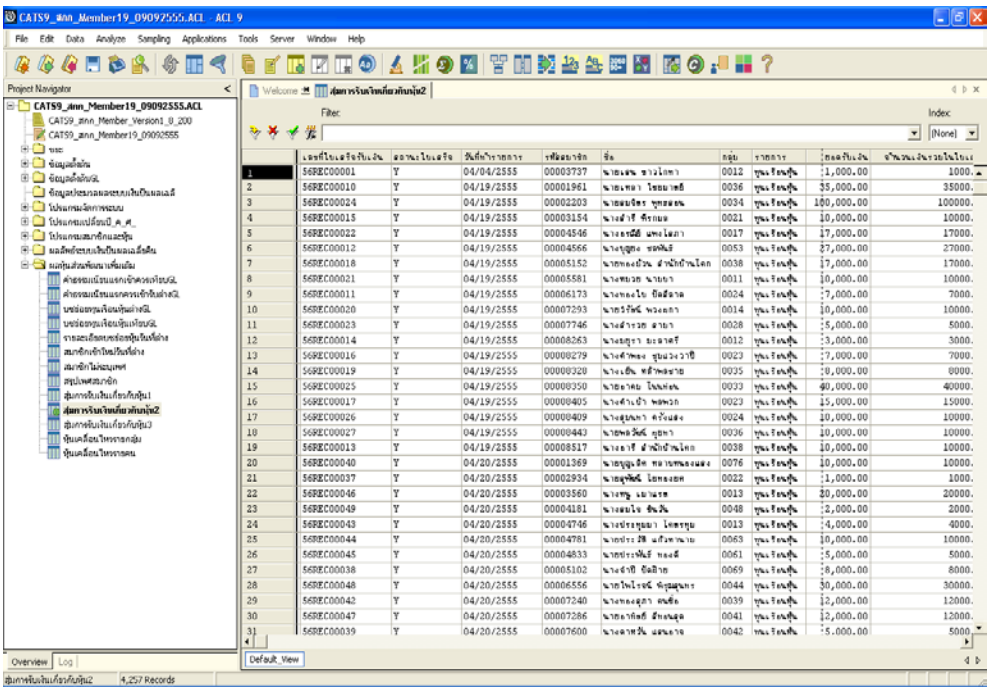
- ผลลัพธ์แสดงที่โฟลเดอร์ ผลหุ้นส่วนพัฒนาเพิ่มเติม ที่ตาราง สุ่มการรับเงินเกี่ยวกับหุ้น2 ดังรูปที่ 2 - 30 การแสดงผลเมนูสุ่มใบสำคัญเพิ่มหุ้นธรรมเนียม



รูปที่ 2 - 30 แสดงผลเมนูสุ่มใบสำคัญเพิ่มหุ้นธรรมเนียม แบบสุ่มตามวันที่ทำรายการ ทุก.....วัน

ข. การแสดงผลลัพธ์

- Double Click ที่ตารางสุ่มการรับเงินเกี่ยวกับหุ้น2 ดังรูปที่ 2 - 31 แสดงรายการสุ่มการรับเงินเกี่ยวกับค่าหุ้น ตามเงื่อนไขการสุ่มตามวันที่ทำรายการ ทุก.....วัน

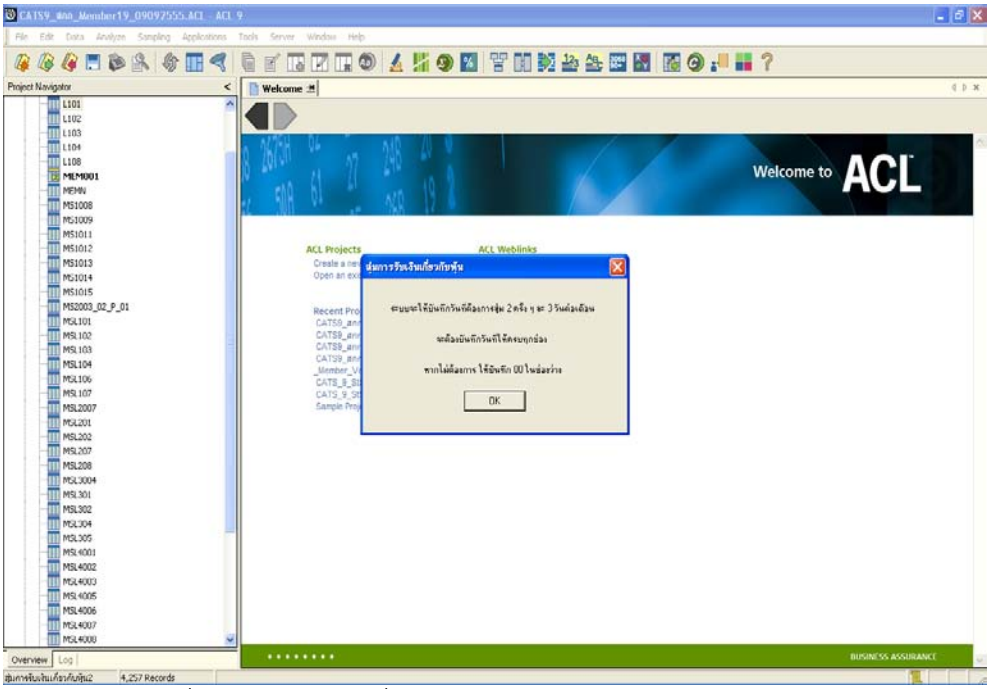


รูปที่ 2 - 31 แสดงรายการสุ่มการรับเงินเกี่ยวกับค่าหุ้น2

ผลลัพธ์จากการประมวลผล

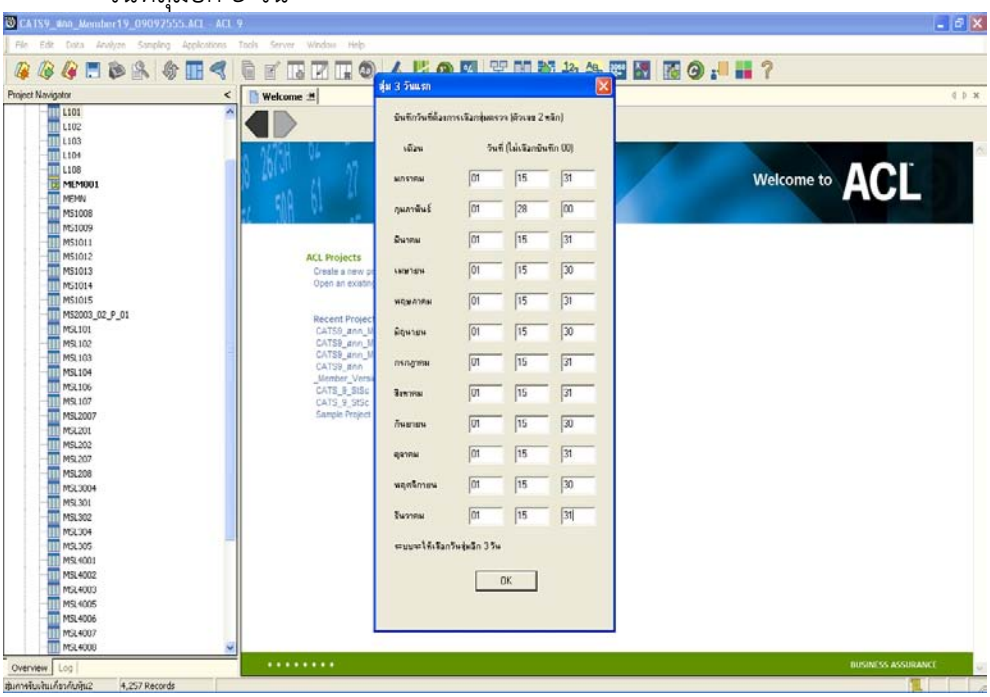
ก. วิธีการดูผลลัพธ์

- เลือกวิธีการสุ่มรายการรับเงินค่าหุ้นและค่าธรรมเนียมแรกเข้า แบบกำหนดวันในแต่ละเดือน



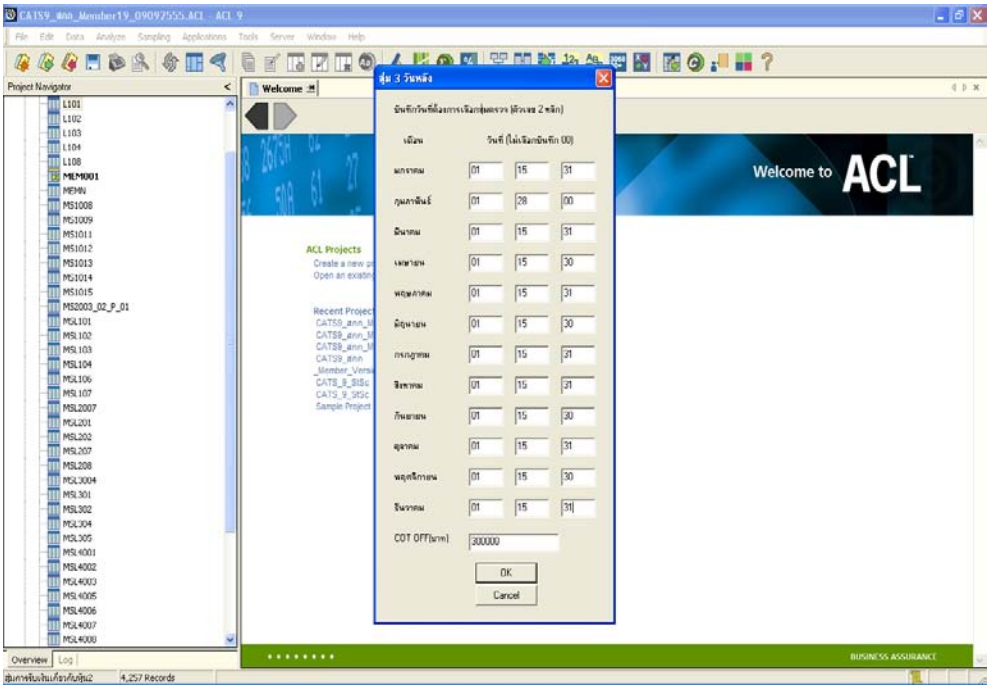
รูปที่ 2 - 32 กำหนดเงื่อนไขการสุ่มแบบกำหนดวันในแต่ละเดือน

- สุ่ม 3 วันแรก บันทึกวันที่ต้องการเลือกสุ่มตรวจ (ตัวเลข 2 หลัก) โดยระบบจะให้เลือกวันที่สุ่มอีก 3 วัน



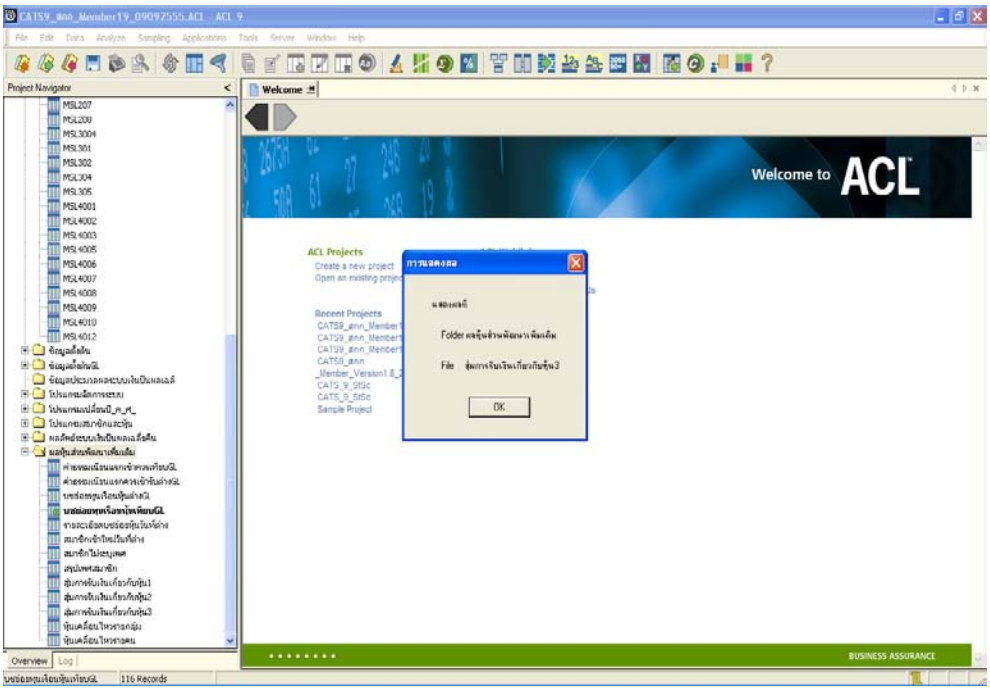
รูปที่ 2 - 33 บันทึกวันที่ต้องการเลือกสุ่มตรวจ 3 วันแรก

- สุ่ม 3 วันหลัง บันทึกวันที่ต้องการเลือกสุ่มตรวจ (ตัวเลข 2 หลัก) โดยระบบจะให้เลือกวันที่สุ่มอีก 3 วัน



รูปที่ 2 - 34 บันทึกวันที่ต้องการเลือกสุ่มตรวจ 3 วันหลัง

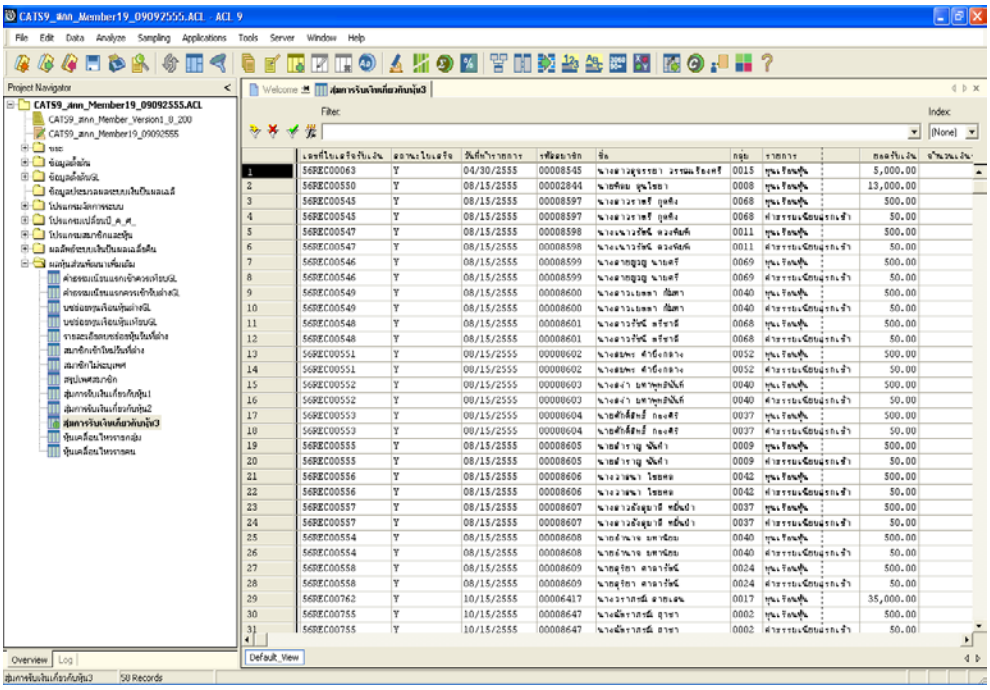
- ผลลัพธ์แสดงที่โฟลเดอร์ ผลหุ้นส่วนพัฒนาเพิ่มเติม ที่ตาราง สุ่มการรับเงินเกี่ยวกับหุ้น3ดัง รูปที่ 2 - 35 การแสดงผลเมนูสุ่มใบสำคัญเพิ่มหุ้นธรรมเนียม



รูปที่ 2 - 35 แสดงผลเมนูสุ่มใบสำคัญเพิ่มหุ้นธรรมเนียม แบบกำหนดวันในแต่ละเดือน

ข. การแสดงผลลัพธ์

- Double Click ที่ตารางสุ่มการรับเงินเกี่ยวกับหุ้น3 ดังรูปที่ 2 - 36 แสดงรายการสุ่มการรับเงินเกี่ยวกับค่าหุ้น ตามเงื่อนไขการกำหนดวันในแต่ละเดือน



รูปที่ 2 - 36 แสดงรายการสุ่มการรับเงินเกี่ยวกับค่าหุ้น3

1.6 เมนู : ทะเบียนหุ้นรหัสสมาชิก

รหัส Script : MS_HUN_05

วัตถุประสงค์การตรวจสอบ

เพื่อพิสูจน์การบันทึกรายการทุนเรือนหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน ตรงตามงวดการตรวจสอบหรือไม่

หลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจสอบ

1. รายงานทะเบียนทุนเรือนหุ้น รายงานการเคลื่อนไหวค่าหุ้น เปรียบเทียบกับที่บันทึกรายการเพิ่ม-ถอนหุ้นของทุนเรือนหุ้น ในบัญชีแยกประเภทถูกต้องตรงกันหรือไม่

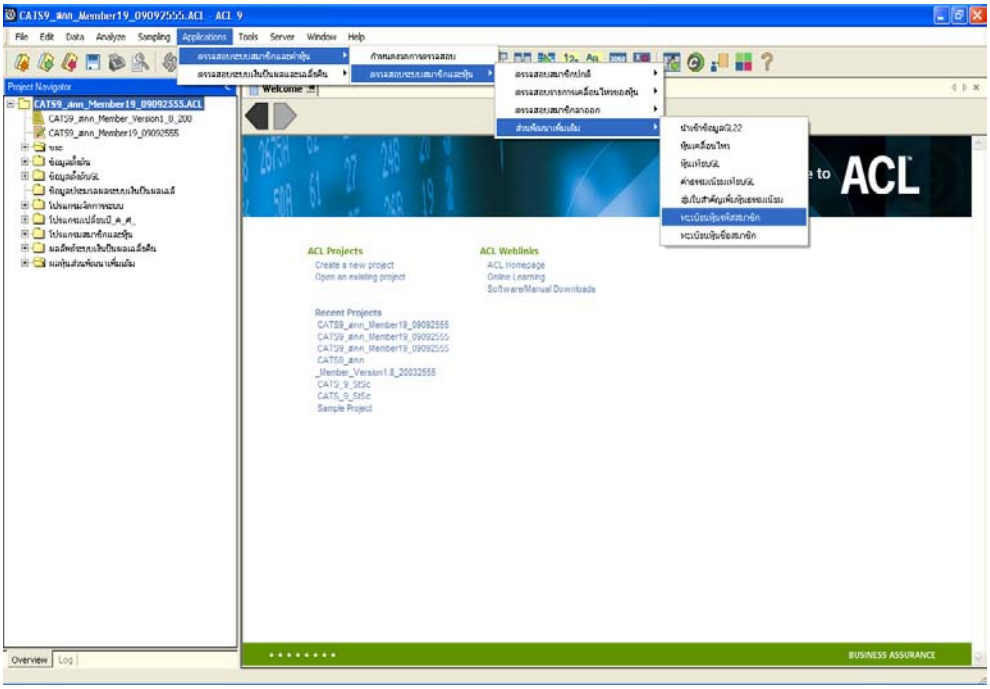
Table & Field ที่ใช้ในการตรวจสอบ

ลำดับ	Table	Field Name	Remark
1	T_SHARE	MEMBERID ISSTATUS, TRANDATE, TRANTYPE DUEAMT	PKEY
2	MEMBER	MEMBC PRECODE MEMBN, MEMBS,UNIT, SEX, STATMEM	PKEY SKEY
3	PRENAME	PRECODE MEMBP	PKEY

วิธีการตรวจสอบ

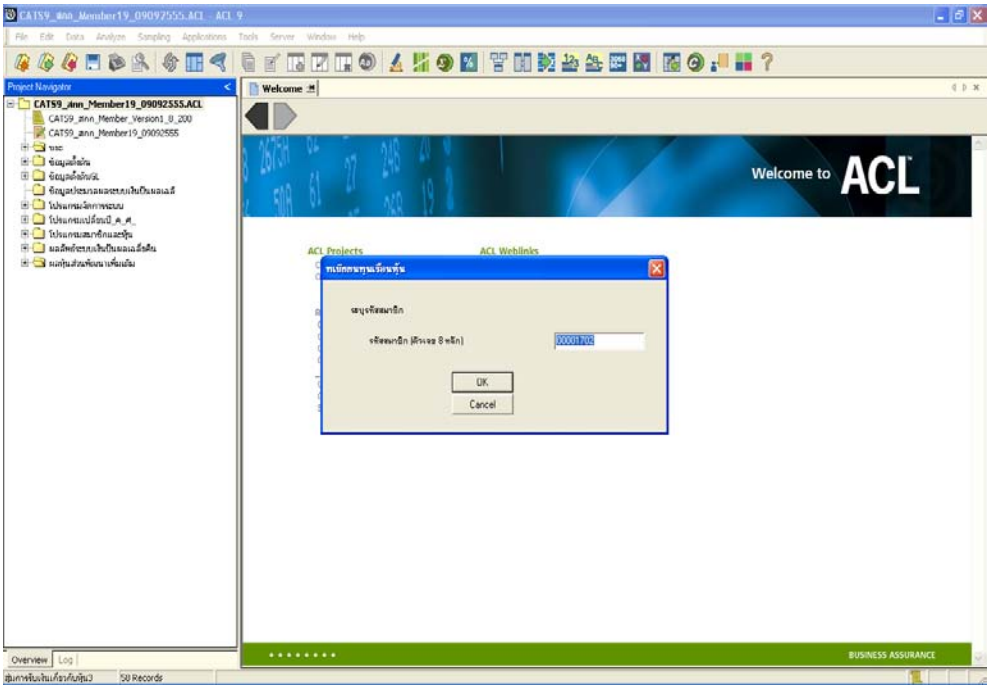
1. คำสั่ง EXTRACT, DEFINE FIELD, JOIN, GROUP เพื่อดึงข้อมูลรายการเคลื่อนไหวค่าหุ้นของสมาชิกตามรหัสสมาชิกที่ระบุ

เลือกเมนู Application ➢ ตรวจสอบระบบสมาชิกและค่าหุ้น ➢ ตรวจสอบระบบสมาชิกและหุ้น ➢ ส่วนพัฒนาเพิ่มเติม ➢ ทะเบียนหุ้นรหัสสมาชิก



รูปที่ 2 - 37 เมนูทะเบียนหุ้นรหัสสมาชิก

ระบุรหัสสมาชิก (ตัวเลข 8 หลัก) เพื่อแสดงรายการทะเบียนทุนเรือนหุ้น ดังรูปที่ 2 - 38 ระบุรหัสสมาชิก

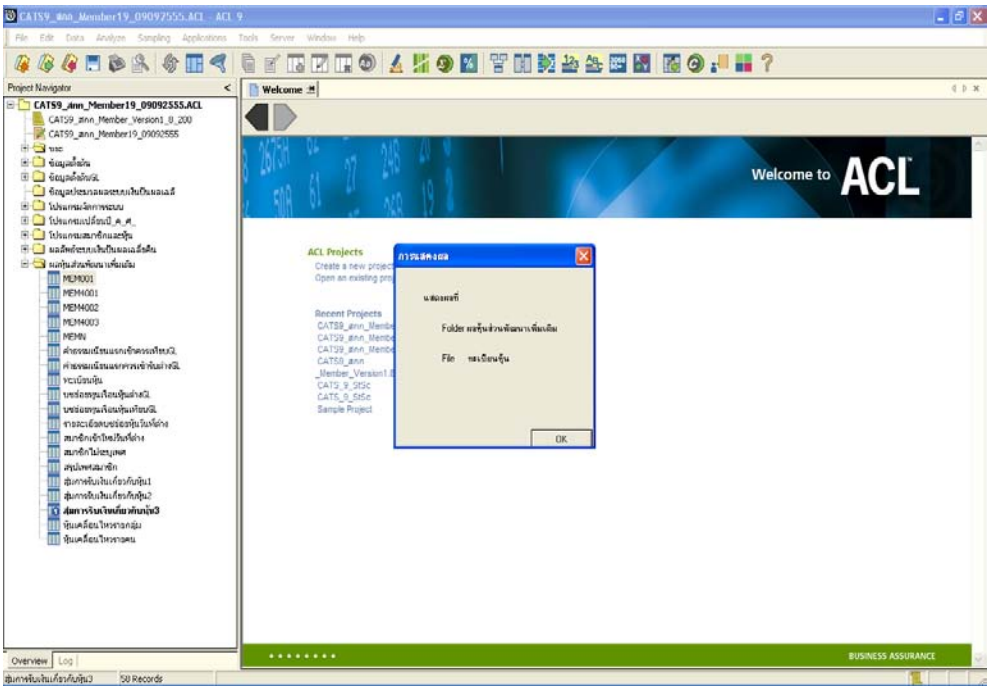


รูปที่ 2 - 38 ระบุรหัสสมาชิก

ผลลัพธ์จากการประมวลผล

ก. วิธีการดูผลลัพธ์

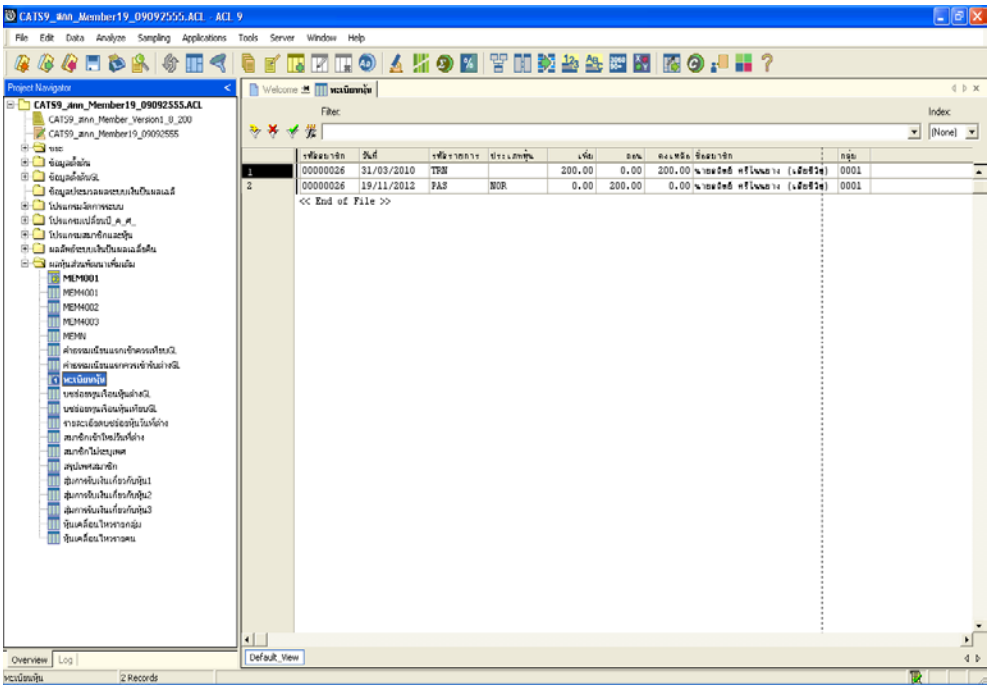
- ผลลัพธ์แสดงที่โฟลเดอร์ ผลหุ้นส่วนพัฒนาเพิ่มเติม ที่ตาราง ทะเบียนหุ้น ดังรูปที่ 2 - 39 การแสดงผลเมนูทะเบียนหุ้นตามรหัสสมาชิก



รูปที่ 2 - 39 แสดงผลเมนูทะเบียนหุ้นตามรหัสสมาชิก

ข. การแสดงผลลัพธ์

- Double Click ที่ตาราง ทะเบียนหุ้น ดังรูปที่ 2 - 40 แสดงรายการทะเบียนทุนเรือนหุ้นของรหัสสมาชิกที่ระบุ



รูปที่ 2 - 40 แสดงรายการทะเบียนทุนเรือนหุ้น

1.7 เมนู : ทะเบียนหุ้นชื่อสมาชิก

รหัส **Script** : MS_HUN_06

วัตถุประสงค์การตรวจสอบ

เพื่อพิสูจน์การบันทึกรายการทุนเรือนหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน ตรงตามงวดการตรวจสอบหรือไม่

หลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจสอบ

1. รายงานทะเบียนทุนเรือนหุ้น รายงานการเคลื่อนไหวค่าหุ้น เปรียบเทียบกับที่บันทึกรายการเพิ่ม-ถอนหุ้นของทุนเรือนหุ้น ในบัญชีแยกประเภทถูกต้องตรงกันหรือไม่

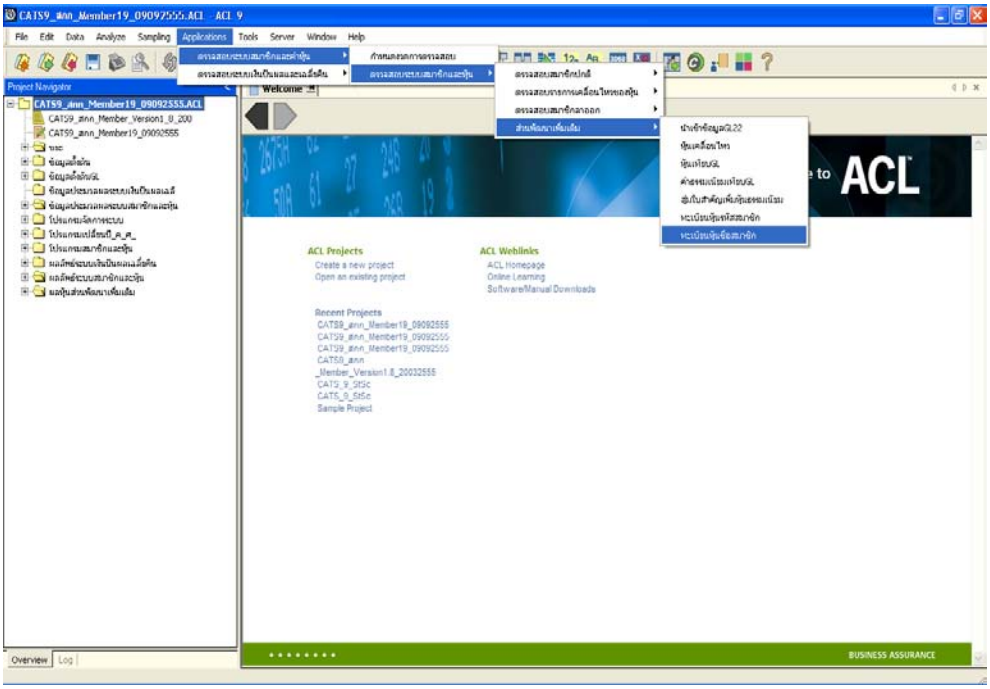
Table & Field ที่ใช้ในการตรวจสอบ

ลำดับ	Table	Field Name	Remark
1	T_SHARE	MEMBERID ISSTATUS, TRANDATE, TRANTYPE DUEAMT	PKEY
2	MEMBER	MEMBC PRECODE MEMBN, MEMBS,UNIT, SEX, STATMEM	PKEY SKEY
3	PRENAME	PRECODE MEMBP	PKEY

วิธีการตรวจสอบ

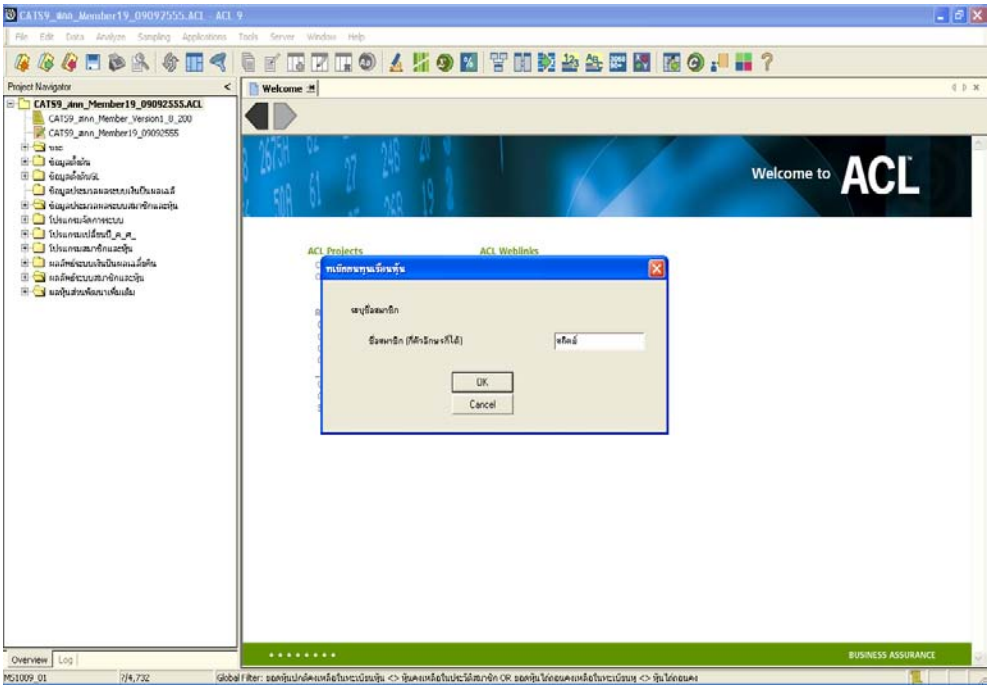
1. คำสั่ง EXTRACT, DEFINE FIELD, JOIN, GROUP เพื่อดึงข้อมูลรายการเคลื่อนไหวค่าหุ้นของสมาชิกตามชื่อสมาชิกที่ระบุ

เลือกเมนู Application ➢ ตรวจสอบระบบสมาชิกและค่าหุ้น ➢ ตรวจสอบระบบสมาชิกและหุ้น ➢ ส่วนพัฒนาเพิ่มเติม ➢ ทะเบียนหุ้นชื่อสมาชิก



รูปที่ 2 - 41 เมนูทะเบียนหุ้นชื่อสมาชิก

ระบุชื่อสมาชิก (กี่ตัวอักษรก็ได้) เพื่อแสดงรายการทะเบียนทุนเรือนหุ้น ดังรูปที่ 2 - 42 ระบุชื่อสมาชิก

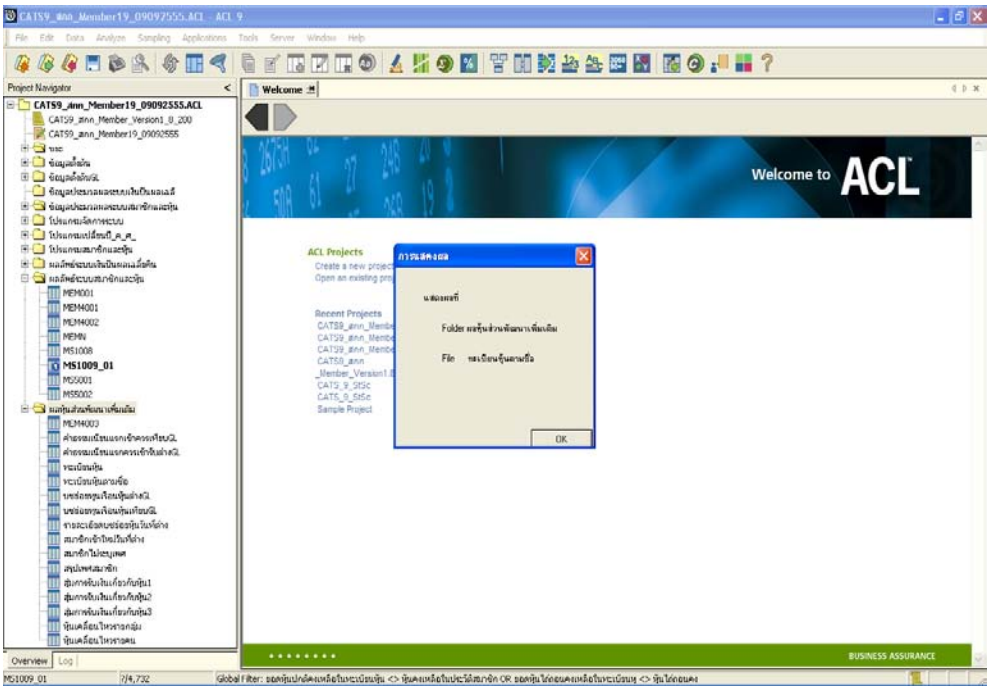


รูปที่ 2 - 42 ระบุชื่อสมาชิก

ผลลัพธ์จากการประมวลผล

ก. วิธีการดูผลลัพธ์

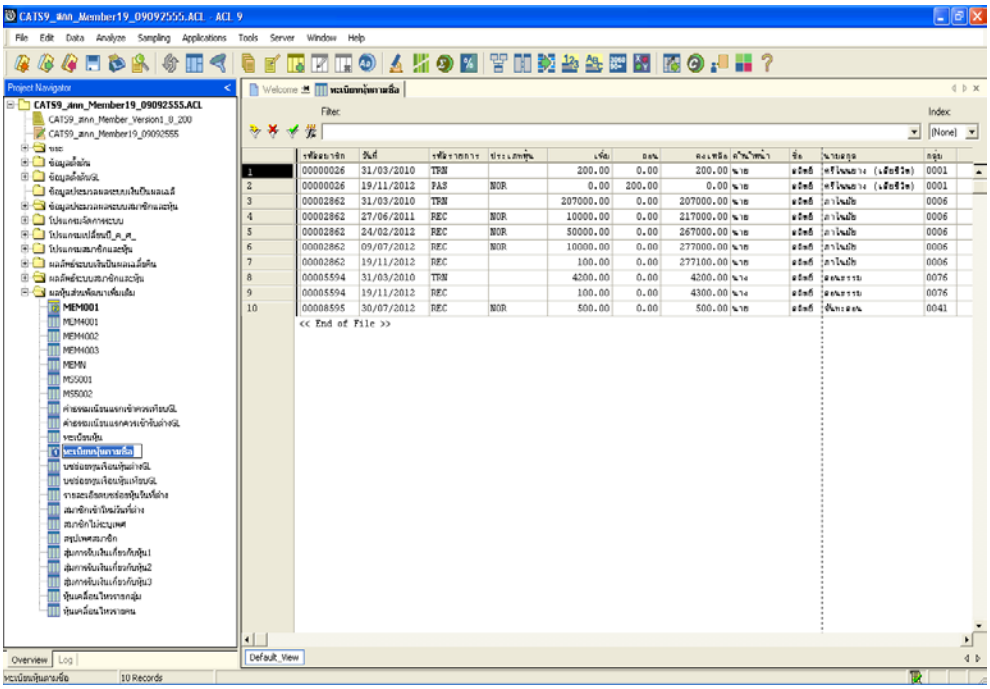
- ผลลัพธ์แสดงที่โฟลเดอร์ ผลหุ้นส่วนพัฒนาเพิ่มเติม ที่ตาราง ทะเบียนหุ้นตามชื่อ ดังรูปที่ 2 - 43 การแสดงผลเมนูทะเบียนหุ้นตามชื่อสมาชิก



รูปที่ 2 - 43 แสดงผลเมนูทะเบียนหุ้นตามชื่อสมาชิก

ข. การแสดงผลลัพธ์

- Double Click ที่ตาราง ทะเบียนหุ้นตามชื่อ ดังรูปที่ 2 - 44 แสดงรายการทะเบียนทุนเรือนหุ้นของชื่อสมาชิกที่ระบุ

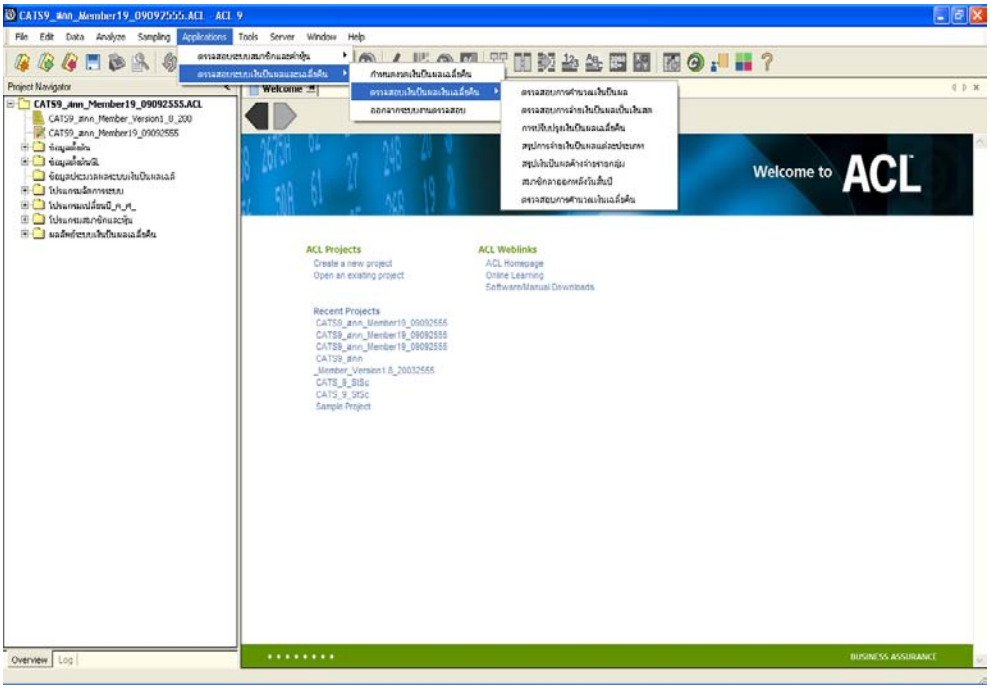


รูปที่ 2 - 44 แสดงรายการทะเบียนทุนเรือนหุ้น

เมนูตรวจสอบเงินปันผลและเฉลี่ยคืน ประกอบด้วย

1. ตรวจสอบการคำนวณเงินปันผล
2. ตรวจสอบการจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสด
3. การปรับปรุงเงินปันผลเฉลี่ยคืน
4. สรุปการจ่ายเงินปันผลแต่ละประเภท
5. สรุปปันผลค้างจ่ายรายกลุ่ม
6. สมาชิกลาออกหลังวันสิ้นปีบัญชี
7. ตรวจสอบการคำนวณเงินเฉลี่ยคืน

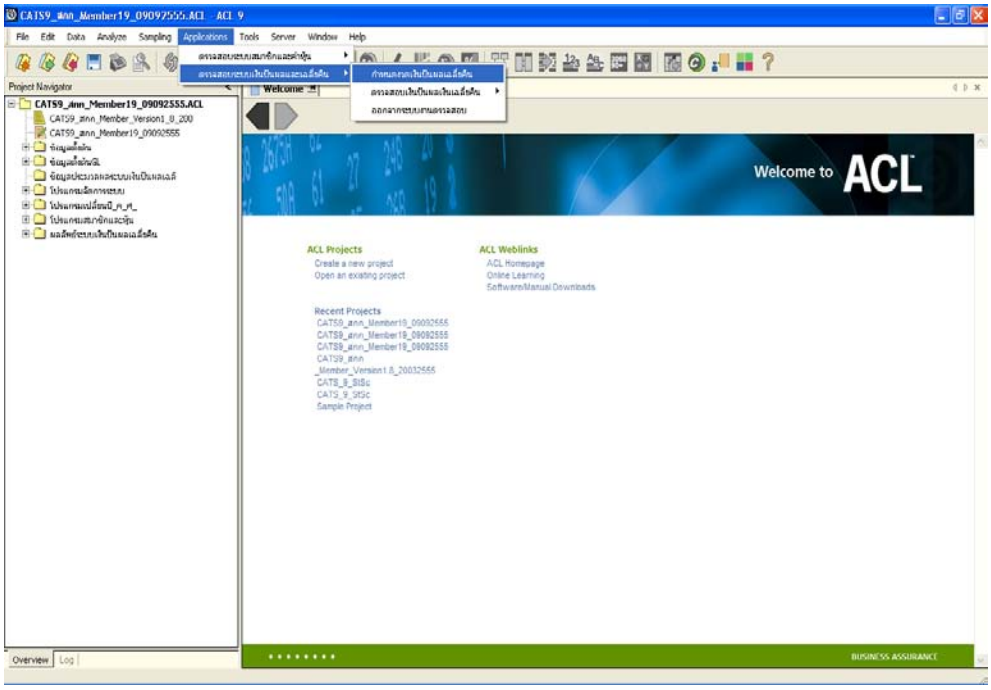
เลือกเมนู Application ➢ ตรวจสอบระบบเงินปันผลและเฉลี่ยคืน ➢ ตรวจสอบเงินปันผลเงินเฉลี่ยคืน ซึ่งประกอบด้วย เมนูส่วนพัฒนาเพิ่มเติมจำนวน 7 เมนู ดังรูปที่ 2 - 45 เมนูตรวจสอบเงินปันผลและเฉลี่ยคืน



รูปที่ 2 - 45 เมนูตรวจสอบระบบเงินปันผลและเฉลี่ยคืน

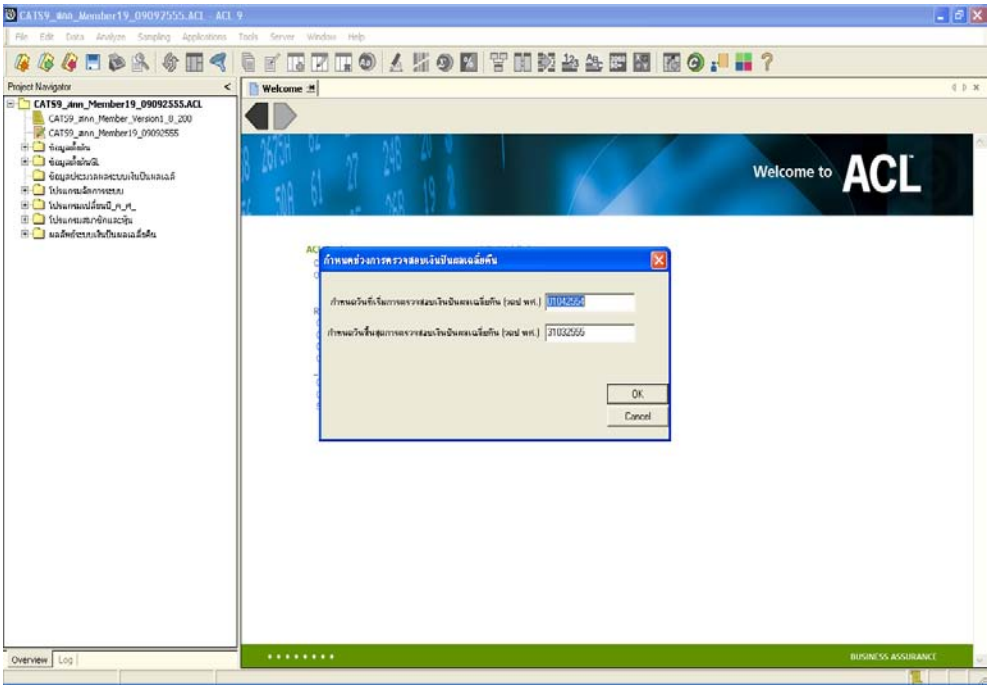
กำหนดงวดการตรวจสอบ

- ก่อนเริ่มทำการตรวจสอบข้อมูลระบบเงินปันผลและเฉลี่ยคืน จะต้องกำหนดช่วงเวลาของการตรวจสอบ ดังรูปที่ 2 - 46 เมนูกำหนดงวดเงินเงินปันผลและเฉลี่ยคืน
- การกำหนดช่วงเวลาการตรวจสอบไม่จำเป็นต้องกำหนดใหม่ทุกครั้ง เมื่อมีการเปิดแฟ้มข้อมูล ACL Project โปรแกรมจะเก็บข้อมูลของงวดการตรวจสอบสุดท้ายที่กำหนดไว้ก่อนปิด ACL Project



รูปที่ 2 - 46 เมนูกำหนดงวดเงินปันผลและเฉลี่ยคืน

- ระบุช่วงการตรวจสอบระบบเงินปันผลและเฉลี่ยคืน เช่น สหกรณ์มีรอบปีบัญชี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน ถึงวันที่ 31 มีนาคม ของทุกปี ต้องการตรวจสอบของปีที่ผ่านมา ซึ่งเริ่มรอบปีบัญชีตั้งแต่วันที่ 01/04/2554 ถึงวันที่ 31/03/2555 เป็นต้น ดังรูปที่ 2 - 47 กำหนดช่วงการตรวจสอบเงินปันผลและเฉลี่ยคืน



รูปที่ 2 - 47 กำหนดช่วงการตรวจสอบเงินปันผลและเฉลี่ยคืน

2. ระบบเงินปันผลและเฉลี่ยคืน

2.1 เมนู : ตรวจสอบการคำนวณเงินปันผล

รหัส **Script** : LE1

วัตถุประสงค์การตรวจสอบ

เพื่อพิสูจน์การคำนวณเงินปันผลของสมาชิกตามอัตราเงินปันผลที่กำหนด เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน ตรงตามงวดการตรวจสอบหรือไม่

หลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจสอบ

1. รายงานประมาณการเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน รายงานประมวลผลเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน

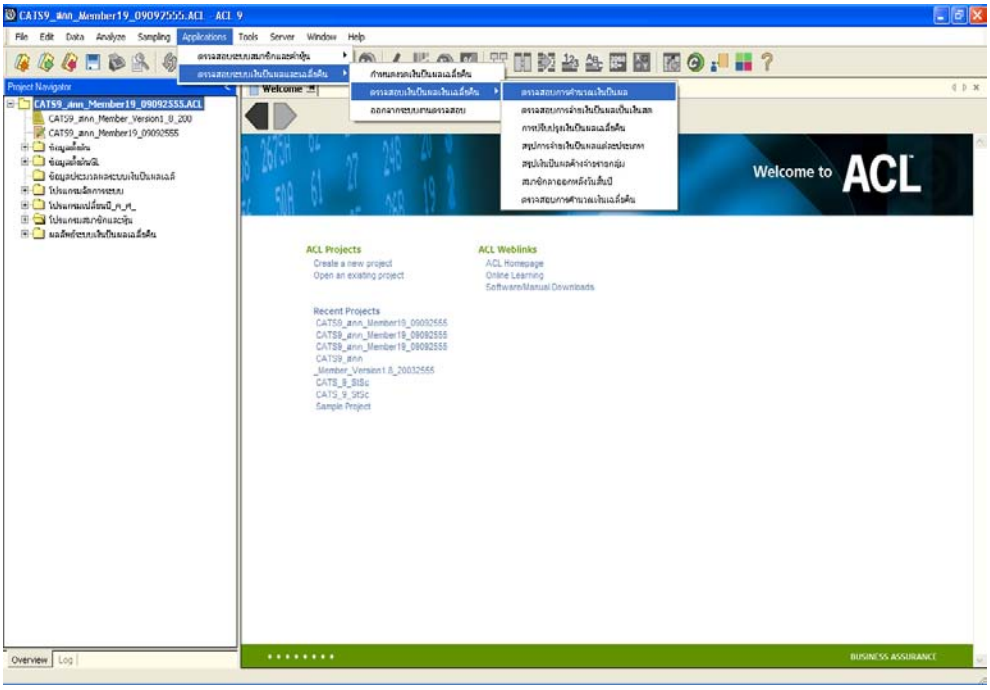
Table & Field ที่ใช้ในการตรวจสอบ

ลำดับ	Table	Field Name	Remark
1	MEMBER	MEMBC MEMBN, MEMBS, MEMBDATE, UNIT ISSTATUS , TRANDATE, RESIGN_DATE	PRIMARY KEY
2	T_SHARE	MEMBERID YEARID, LINEID, TRANTYPE, DUEAMT TRANDATE, BALANCEAMT, ISSTATUS	PRIMARY KEY
3	M_DIV	YEARID D_RATE, ISSTATUS	PRIMARY KEY
4	T_DIV	MERBERID, YEAR D_AMT	PRIMARY KEY

วิธีการตรวจสอบ

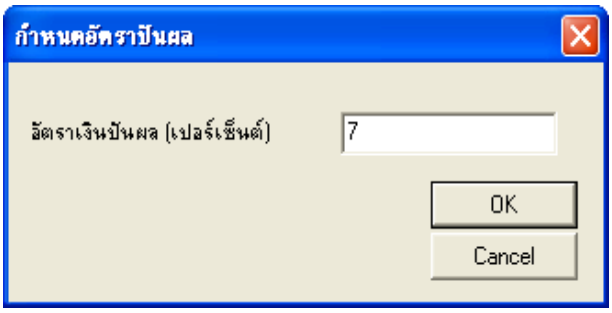
1. ระบุอัตราปันผลของปีการตรวจสอบใน DIALOG ตามเงื่อนไขที่ต้องการตรวจสอบ
2. คำสั่ง EXTRACT, DEFINE FIELD, JOIN,MERGE เพื่อดึงข้อมูลรายการคำนวณเงินปันผลของสมาชิก
3. คำสั่ง SUMMARIZE สรุปรายการการคำนวณเงินปันผลของสมาชิก เพื่อนำไปเปรียบเทียบกับการคำนวณเงินปันผลของสมาชิกโดยโปรแกรมระบบสมาชิกและหุ้นและระบบเงินให้กู้

เลือกเมนู Application ➢ ตรวจสอบระบบเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน ➢ ตรวจสอบเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน ➢ ตรวจสอบการคำนวณเงินปันผล



รูปที่ 2 - 48 เมนูตรวจสอบการคำนวณเงินปันผล

กำหนดอัตราเงินปันผล ตามมติที่คณะกรรมาการสหกรณ์ได้เลือกอัตราเงินปันผล เพื่อทำการคำนวณเงินปันผล โดยระบุหน่วยเป็นเปอร์เซ็นต์ ดังรูปที่ 2 - 49 กำหนดอัตราเงินปันผล



รูปที่ 2 - 49 กำหนดอัตราเงินปันผล

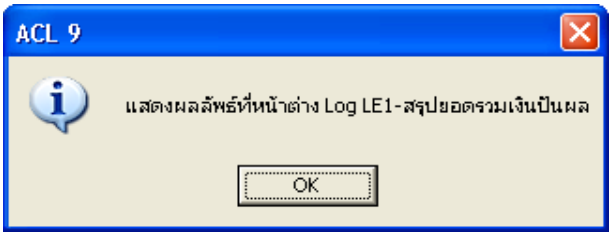
ผลลัพธ์จากการประมวลผล

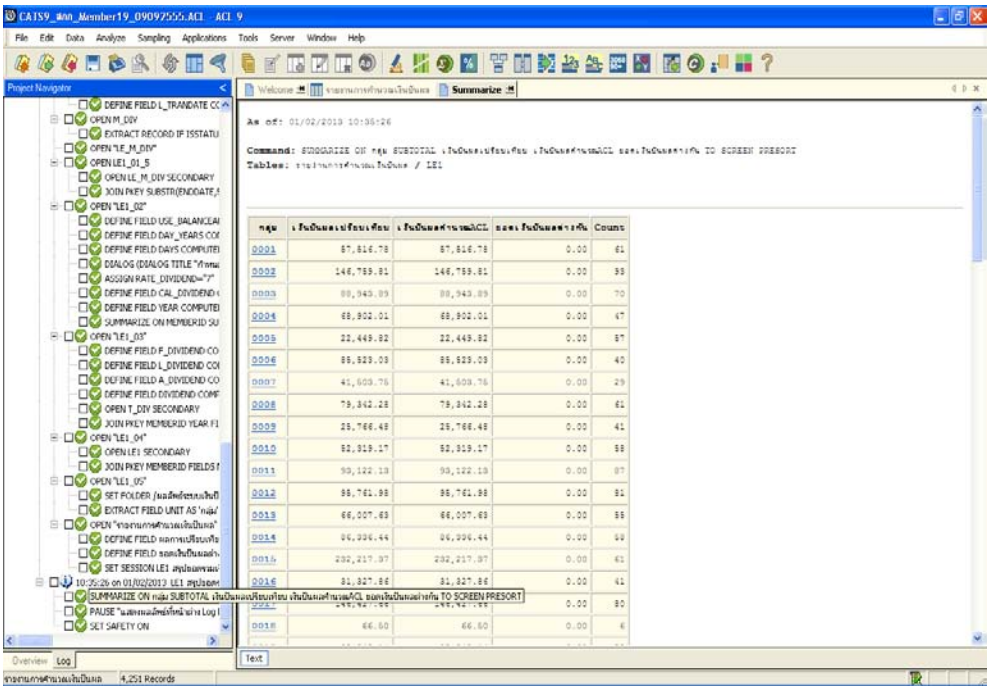
ก. วิธีการดูผลลัพธ์

- ผลลัพธ์แสดงการคำนวณเงินปันผลในปีการตรวจสอบ ที่หน้าต่าง Log LE1-สรุปยอดรวมเงินปันผล ซึ่งจะแสดงรายการการคำนวณยอดเงินปันผลของสมาชิกรายคนที่ได้รับเงินปันผลในปีการตรวจสอบ

- กรณีต้องการดูผลสรุปให้เลือก Tab Log เพื่อดูผลลัพธ์ การคำนวณเงินปันผลรายกลุ่มในปีการตรวจสอบ

- Double Click ที่คำสั่ง Summarize ดังรูปที่ 2 - 50 แสดงการคำนวณเงินปันผลรายกลุ่มในปีการตรวจสอบ

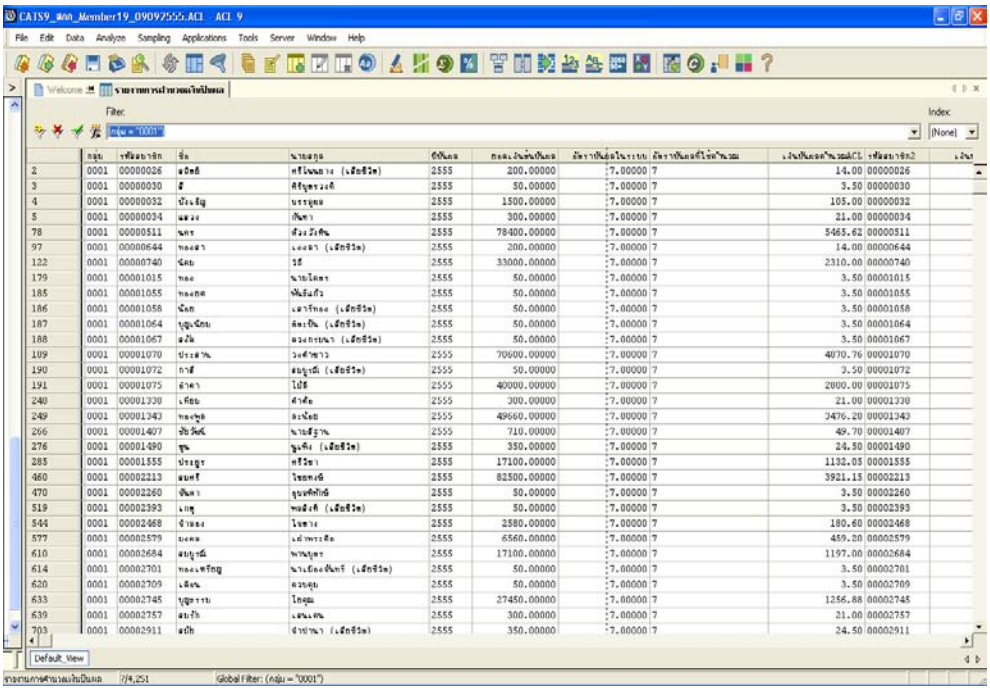




รูปที่ 2 - 50 สรุปผลการคำนวณเงินปันผลรายกลุ่มในปีการตรวจสอบ

ข. การแสดงผลลัพธ์

- ในกรณีที่ต้องการทราบรายละเอียดของการคำนวณเงินปันผลรายกลุ่ม ให้ Click ที่รหัสกลุ่มสหกรณ์ แสดงตัวอักษรที่ฟ้าเป็น Hyperlink โปรแกรมจะแสดงรายละเอียดของการคำนวณเงินปันผลตามกลุ่มที่เลือก ที่ Tab รายงานการคำนวณเงินปันผล ดังรูปที่ 2 - 51 แสดงผลการคำนวณเงินปันผลรายกลุ่มในปีการตรวจสอบ



รูปที่ 2 - 51 แสดงผลการคำนวณเงินปันผลในปีการตรวจสอบ

2.2 เมนู : ตรวจสอบการจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสด

รหัส **Script** : LE2

วัตถุประสงค์การตรวจสอบ

เพื่อพิสูจน์การจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสด เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน ตรงตามงวดการตรวจสอบหรือไม่

หลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจสอบ

1. รายงานสรุปใบสำคัญจ่าย ประเภทจ่ายเงินปันผลและเฉลี่ยคืนเป็นเงินสด

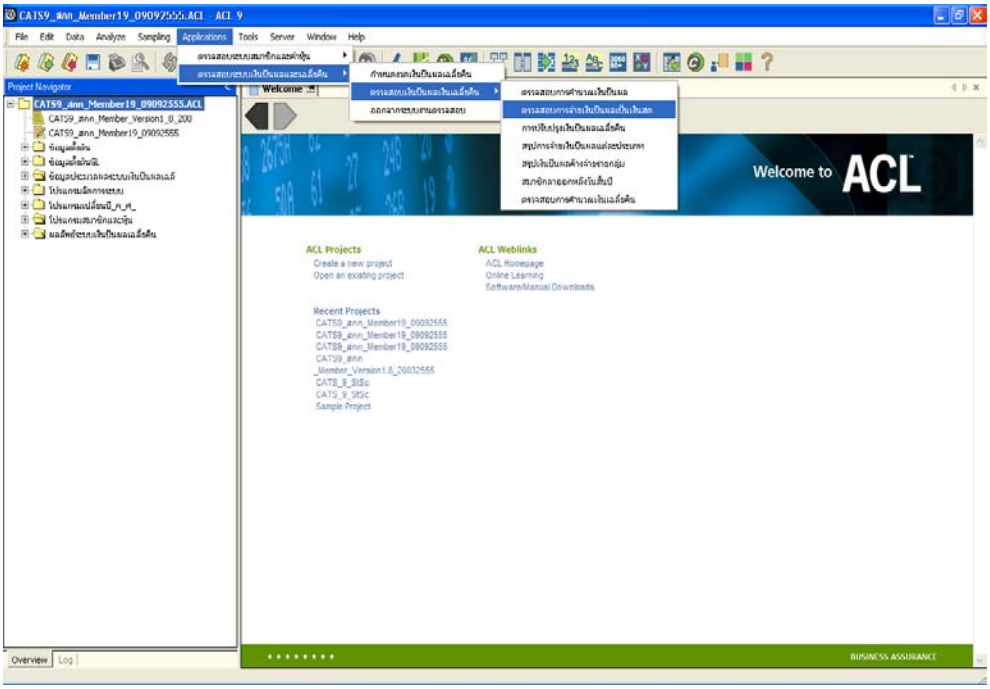
Table & Field ที่ใช้ในการตรวจสอบ

ลำดับ	Table	Field Name	Remark
1	T_RECPAY	DIVYEAR, GROUPID TRANTYPE, RECPAYID, TRANDATE, ISSTATUS	PRIMARY KEY
2	T_DIV	YEARID, GROUPID MEMBERID, D_RATE, D_AMT, A_AMT, D_ADJUST, A_ADJUST, MONEYTYPE, ISSTATUS	PRIMARY KEY
3	MEMBER	MEMBC MEMBN, MEMBS	PRIMARY KEY

วิธีการตรวจสอบ

1. คำสั่ง EXTRACT, JOIN เพื่อดึงข้อมูลรายการการจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสด
2. คำสั่ง SUMMARIZE เพื่อสรุปรายการการจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดของกลุ่มสมาชิก

เลือกเมนู Application ➢ ตรวจสอบระบบเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน ➢ ตรวจสอบเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน ➢ ตรวจสอบการจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสด



รูปที่ 2 - 52 เมนูตรวจสอบการจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสด

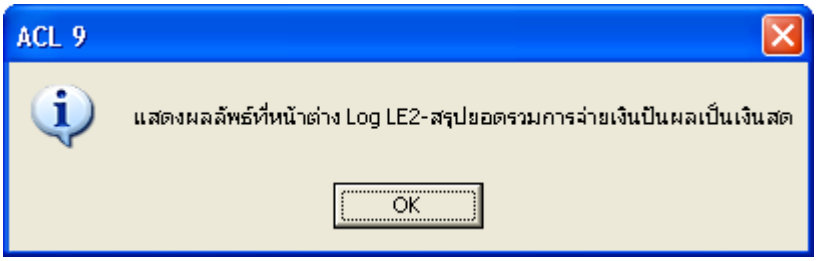
ผลลัพธ์จากการประมวลผล

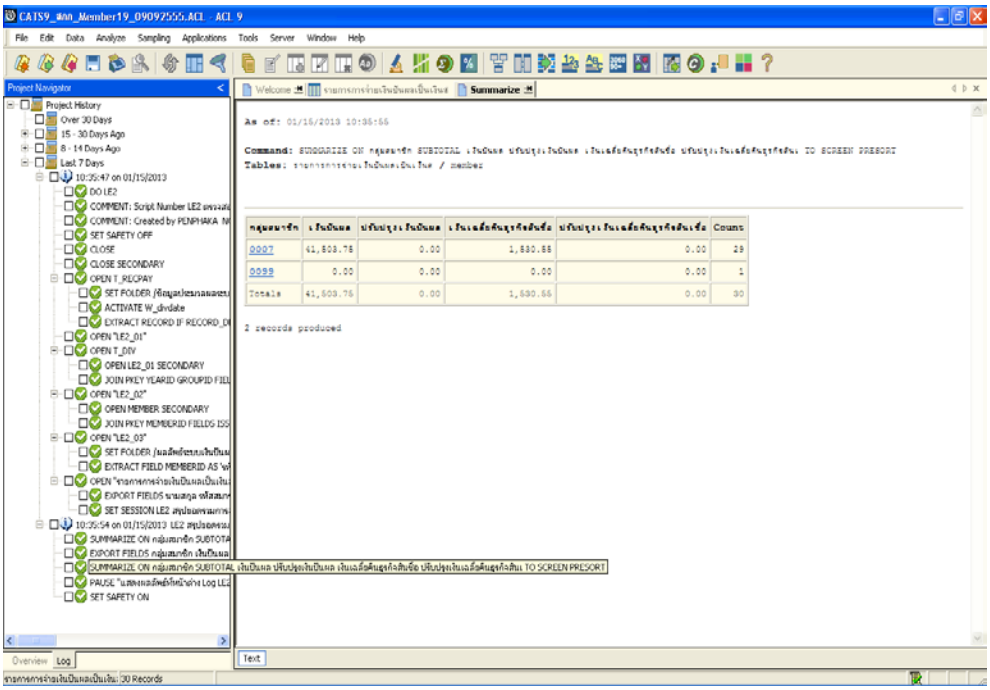
ก. วิธีการดูผลลัพธ์

- ผลลัพธ์แสดงการจ่ายเงินปันผลและเฉลี่ยคืนเป็นเงินสดในปีการตรวจสอบ ที่หน้าต่าง Log LE2-สรุปยอดรวมการจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสด ซึ่งจะแสดงรายการสมาชิกที่ได้รับเงินปันผลและเฉลี่ยคืนเป็นเงินสด

- กรณีต้องการดูผลสรุปให้เลือก Tab Log เพื่อดูผลลัพธ์ การจ่ายเงินปันผลและเฉลี่ยคืนเป็นเงินสดรายกลุ่มในปีการตรวจสอบ

- Double Click ที่คำสั่ง Summarize ดังรูปที่ 2 - 53 แสดงการจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดรายกลุ่มในปีการตรวจสอบ

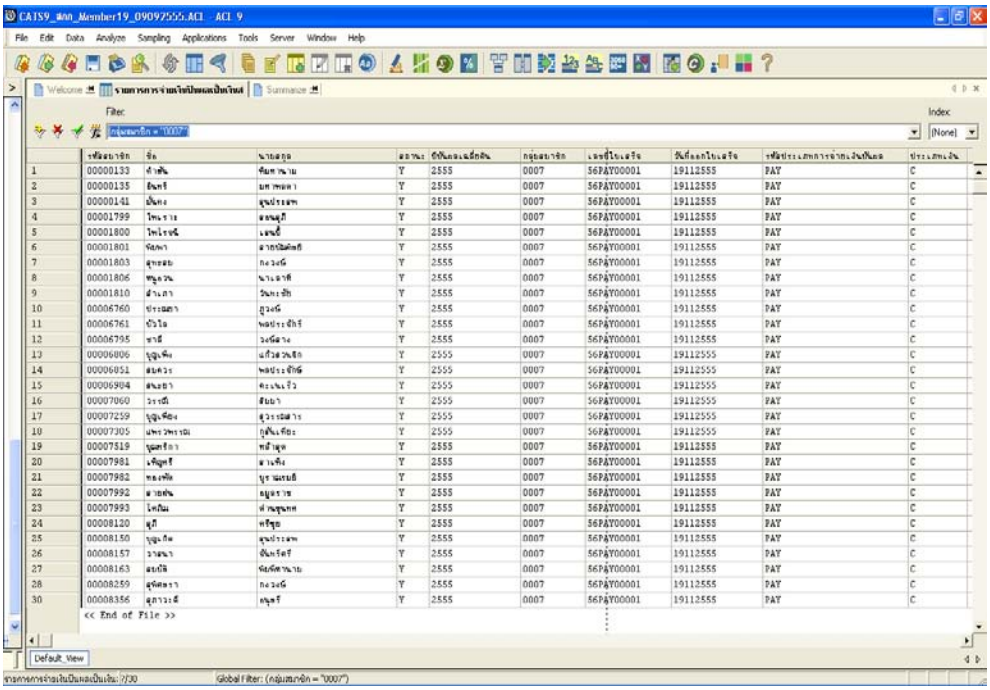




รูปที่ 2 - 53 แสดงการจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดในปีการตรวจสอบ

ข. การแสดงผลลัพธ์

- ในกรณีที่ต้องการทราบรายละเอียดของการคำนวณเงินปันผลรายกลุ่ม ให้ Click ที่รหัสกลุ่มสหกรณ์ แสดงตัวอักษรที่ฟ้าเป็น Hyperlink โปรแกรมจะแสดงรายละเอียดของการคำนวณเงินปันผลตามกลุ่มที่เลือก ที่ Tab รายงานการคำนวณเงินปันผล ดังรูปที่ 2 - 51 แสดงผลการคำนวณเงินปันผลรายกลุ่มในปีการตรวจสอบ



รูปที่ 2 - 54 แสดงผลการจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดในปีการตรวจสอบ

2.3 เมนู : การปรับปรุงเงินปันผลและเฉลี่ยคืน

รหัส **Script** : LE3

วัตถุประสงค์การตรวจสอบ

เพื่อพิสูจน์การปรับปรุงเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วนตรงตามงวดการตรวจสอบหรือไม่

หลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจสอบ

1. รายงานการปรับปรุงเงินปันผลและเฉลี่ยคืน

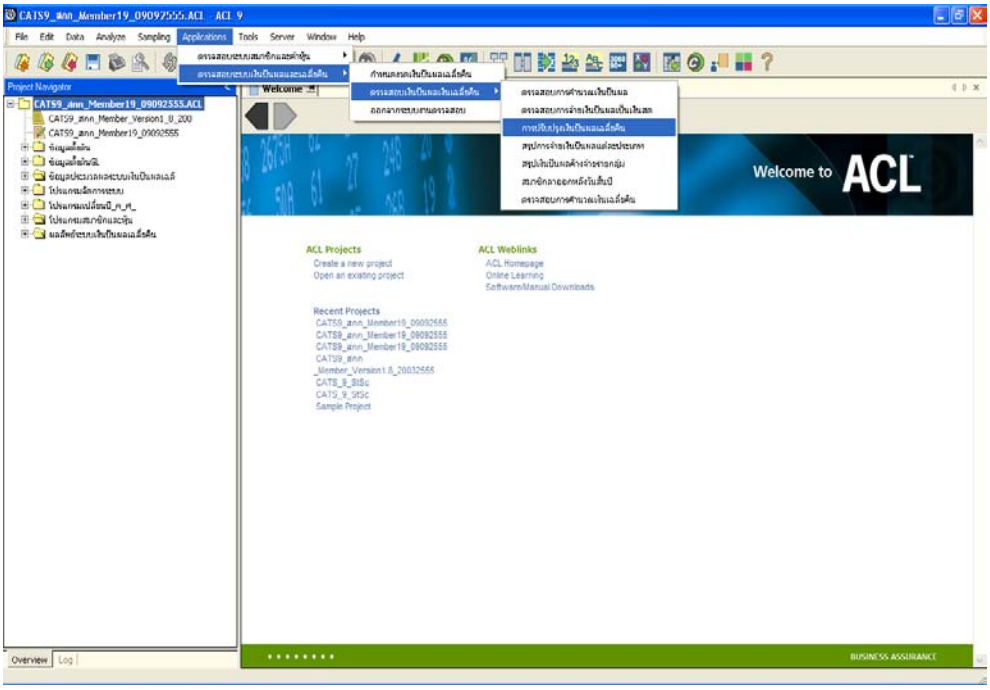
Table & Field ที่ใช้ในการตรวจสอบ

ลำดับ	Table	Field Name	Remark
1	T_DIV	YEARID D_AMT, D_ADJUST, A_AMT, A_ADJUST MEMBERID, ISSTATUS, GROUPID, D_RATE, A_RATE, D_AMT, A_AMT,	PRIMARY KEY

วิธีการตรวจสอบ

1. คำสั่ง EXTRACT, DEFINE FIELD เพื่อดึงข้อมูลรายการปรับปรุงเงินปันผลและเฉลี่ยคืนของสมาชิก

เลือกเมนู Application ➢ ตรวจสอบระบบเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน ➢ ตรวจสอบเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน ➢ การปรับปรุงเงินปันผลและเฉลี่ยคืน

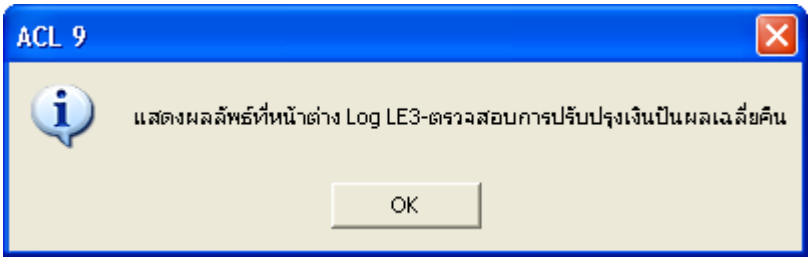


รูปที่ 2 - 55 เมนูการปรับปรุงเงินปันผลและเฉลี่ยคืน

ผลลัพธ์จากการประมวลผล

ก. วิธีการดูผลลัพธ์

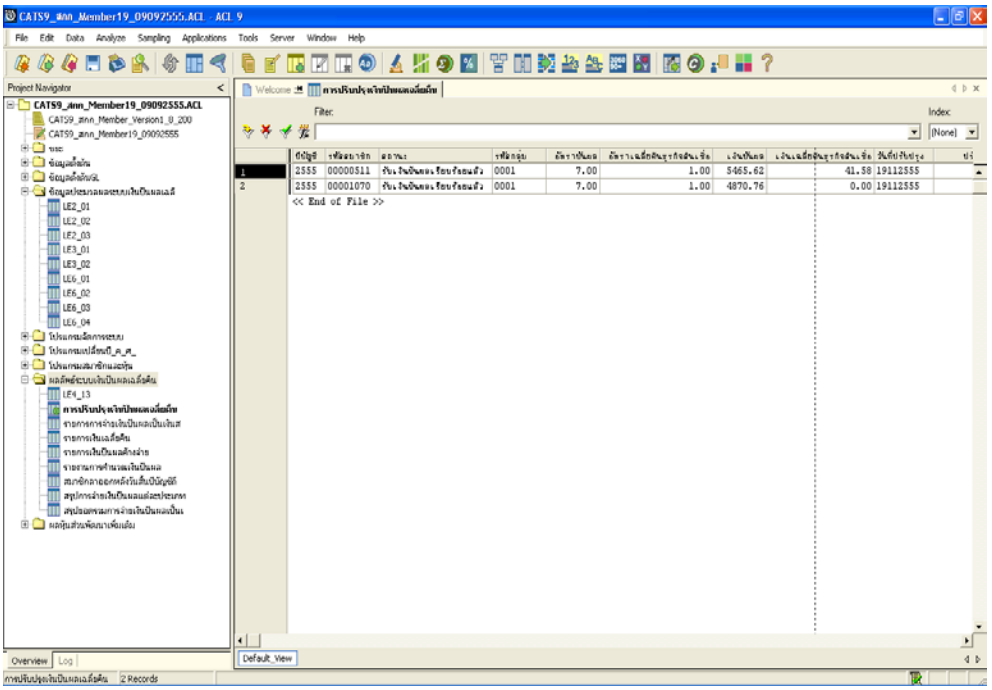
- ผลลัพธ์แสดงการปรับปรุงเงินปันผลและเฉลี่ยคืนในปีการตรวจสอบ ที่หน้าต่าง Log LE3-ตรวจสอบการปรับปรุงเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน



รูปที่ 2 - 56 เมนูตรวจสอบการปรับปรุงเงินปันผลและเฉลี่ยคืน

ข. การแสดงผลลัพธ์

- แสดงรายการการปรับปรุงเงินปันผลและเฉลี่ยคืนของสมาชิกในปีการตรวจสอบ ที่หน้าต่างการปรับปรุงเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน



รูปที่ 2 - 57 แสดงผลการปรับปรุงเงินปันผลและเฉลี่ยคืน

2.4 เมนู : สรุปการจ่ายเงินปันผลแต่ละประเภท

รหัส Script : LE4

วัตถุประสงค์การตรวจสอบ

เพื่อพิสูจน์การจ่ายเงินปันผลแต่ละประเภท เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน ตรงตามงวดการตรวจสอบหรือไม่

หลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจสอบ

1. รายงานสรุปใบสำคัญจ่าย

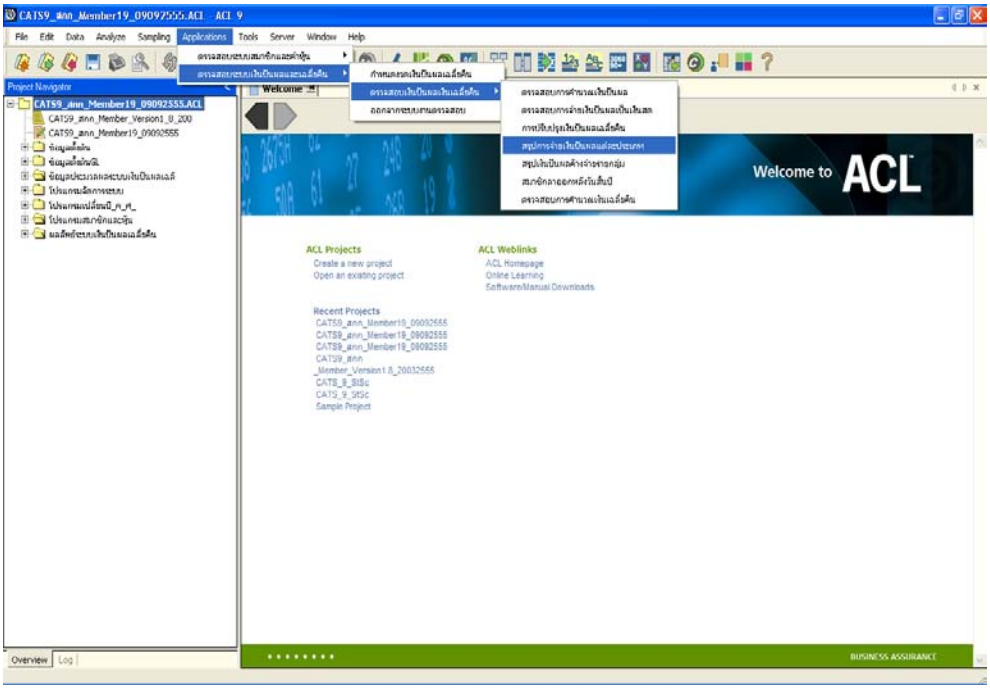
Table & Field ที่ใช้ในการตรวจสอบ

ลำดับ	Table	Field Name	Remark
1	T_DIV	YEARID, MEMBERID GROUPID, ISSTATUS, D_AMT, A_AMT, RECEIVEDATE, D_ADJUST, A_ADJUST, MONEYTYPE NETBALANCE, REFERID,	PRIMARY KEY
2	T_RECPAY	RECPAYID DIVYEAR, GROUPID, MONEYTYPE, ISSTATUS, TOTAMT, TRANDATE, TRANTYPE	PRIMARY KEY
3	T_DIVDEP	YEARID, MEMBERID SHAREAMT, DEPAMT, ISSTATUS, ISSTATUS	PRIMARY KEY
4	T_RECPAHY_D	RECPAYID LINEID, MEMBERID,DEUAMT,REXPID	PRIMARY KEY
5	MEMBER	MEMBC MEMBN, MEMBS	PRIMARY KEY

วิธีการตรวจสอบ

1. คำสั่ง EXTRACT, DEFINE FIELD, JOIN, MERGE เพื่อดึงข้อมูลรายการจ่ายเงินปันผลแต่ละประเภทในปีการตรวจสอบ
2. คำสั่ง SUMMARIZE สรุปการจ่ายเงินปันผลแต่ละประเภท

เลือกเมนู Application ➢ ตรวจสอบระบบเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน ➢ ตรวจสอบเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน ➢ สรุปการจ่ายเงินปันผลแต่ละประเภท

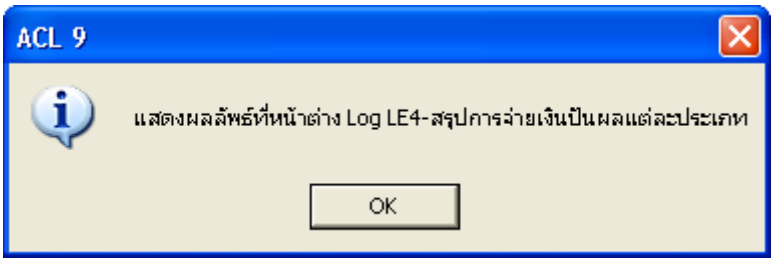


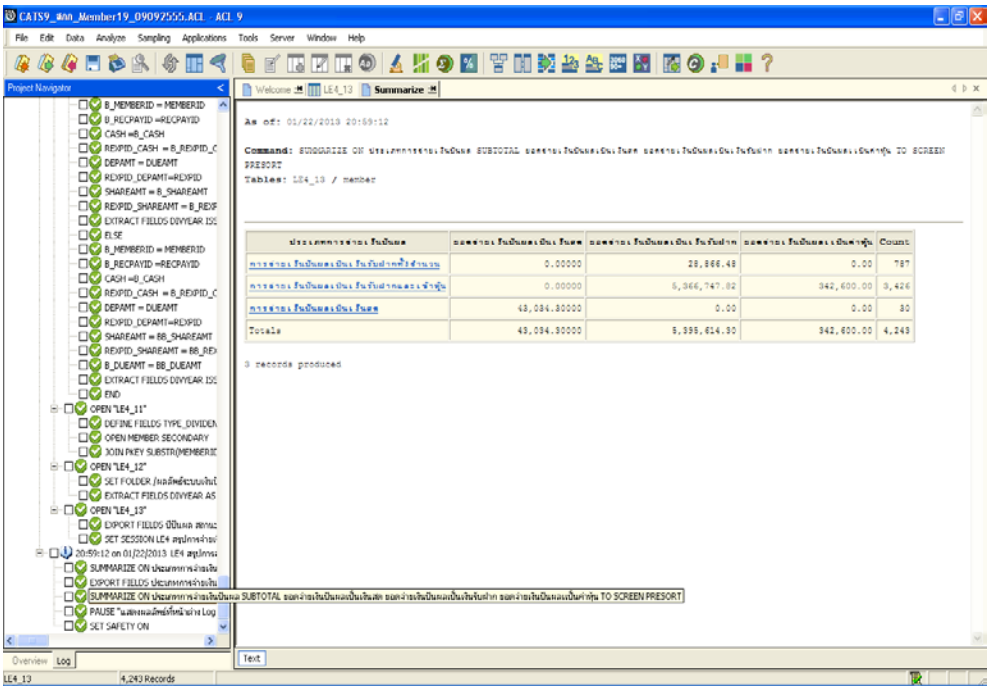
รูปที่ 2 - 58 เมนูสรุปการจ่ายเงินปันผลแต่ละประเภท

ผลลัพธ์จากการประมวลผล

ก. วิธีการดูผลลัพธ์

- ผลลัพธ์แสดงการจ่ายเงินปันผลและเฉลี่ยคืนแต่ละประเภทในปีการตรวจสอบ ที่หน้าต่าง Log LE4-สรุปการจ่ายเงินปันผลและเฉลี่ยคืนแต่ละประเภท
- กรณีต้องการดูผลสรุปให้เลือก Tab Log เพื่อดูผลลัพธ์ การจ่ายเงินปันผลแต่ละประเภทในปีการตรวจสอบ
- Double Click ที่คำสั่ง Summarize ดังรูปที่ 2 – 59 แสดงการจ่ายเงินปันผลแต่ละประเภทในปีการตรวจสอบ

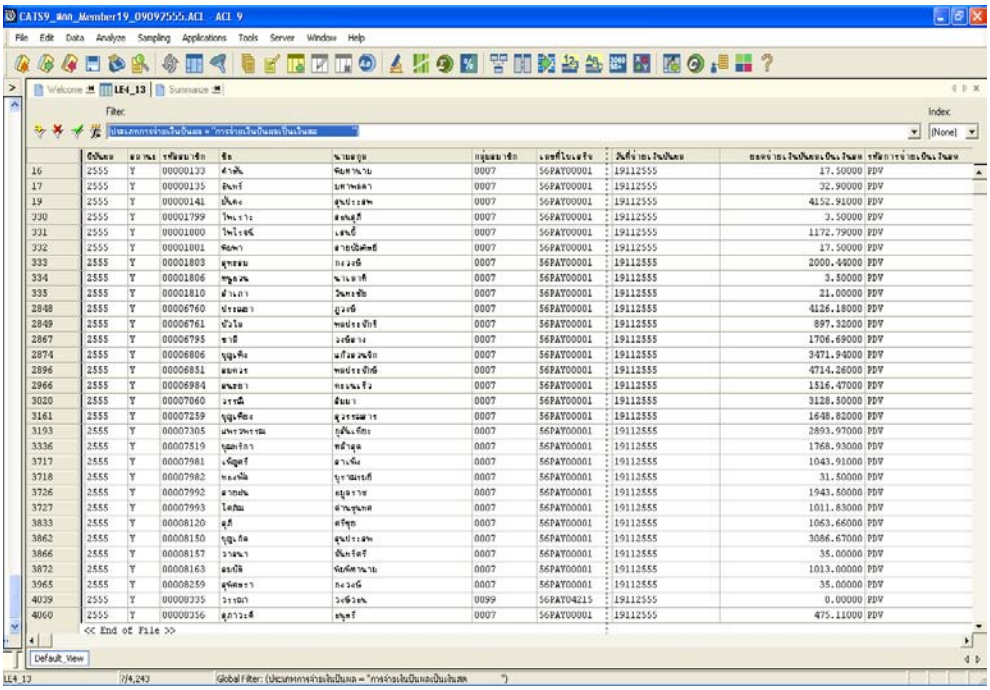




รูปที่ 2 - 59 เมนูตรวจสอบการจ่ายเงินปันผลแต่ละประเภท

ข. การแสดงผลลัพธ์

- ในกรณีที่ต้องการทราบรายละเอียดของการจ่ายเงินปันผลแต่ละประเภท ให้ Click ที่ประเภทการจ่ายเงินปันผล ได้แก่ การจ่ายเงินปันผลเป็นเงินรับฝากทั้งจำนวน การจ่ายเงินปันผลเป็นเงินรับฝากและเข้าหุ้น หรือ การจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสด แสดงตัวอักษรที่ฟ้าเป็น Hyperlink โปรแกรมจะแสดงรายการสมาชิกตามประเภทของการจ่ายเงินปันผลที่เลือก ที่ Tab LE4-13 ดังรูปที่ 2 - 60 แสดงผลการจ่ายเงินปันผลแต่ละประเภทในปีการตรวจสอบ



รูปที่ 2 - 60 แสดงผลการจ่ายเงินปันผลแต่ละประเภทในปีการตรวจสอบ

2.5 เมนู : สรุปปันผลค้างจ่ายรายกลุ่ม

รหัส Script : LE5

วัตถุประสงค์การตรวจสอบ

เพื่อพิสูจน์การจ่ายเงินปันผลและเฉลี่ยคืนรายกลุ่ม เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วนตรงตามงวดการตรวจสอบหรือไม่

หลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจสอบ

1. รายงานเงินปันผลและเฉลี่ยคืนค้างจ่าย รายงานสรุปเงินปันผลและเฉลี่ยคืนค้างจ่าย

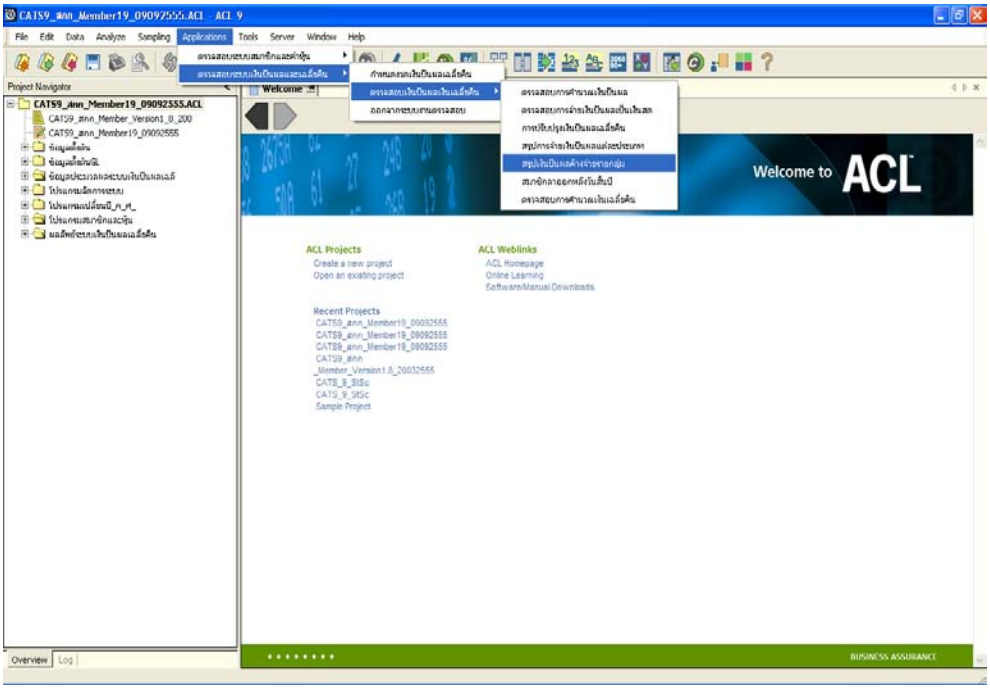
Table & Field ที่ใช้ในการตรวจสอบ

ลำดับ	Table	Field Name	Remark
1	T_DIV	YEARID, GROUPID, MEMBERID D_AMT, A_AMT, ISSTATUS	PRIMARY KEY
2	SITE	SITECODE SITENAME	PRIMARY KEY
3	MEMBER	MEMBC MEMBN, MEMBS	PRIMARY KEY

วิธีการตรวจสอบ

1. คำสั่ง EXTRACT, JOIN เพื่อดึงข้อมูลรายการค้างจ่ายเงินปันผลและเฉลี่ยคืนในปีที่ตรวจสอบ
2. คำสั่ง SUMMARIZE สรุปรายการเงินปันผลค้างจ่ายรายกลุ่มในปีที่ตรวจสอบ

เลือกเมนู Application ➢ ตรวจสอบระบบเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน ➢ ตรวจสอบเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน ➢ สรุปปันผลค้างจ่ายรายกลุ่ม

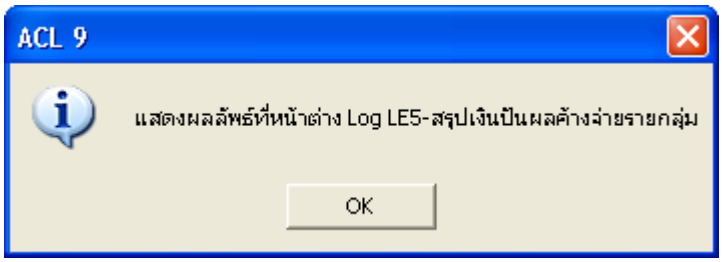


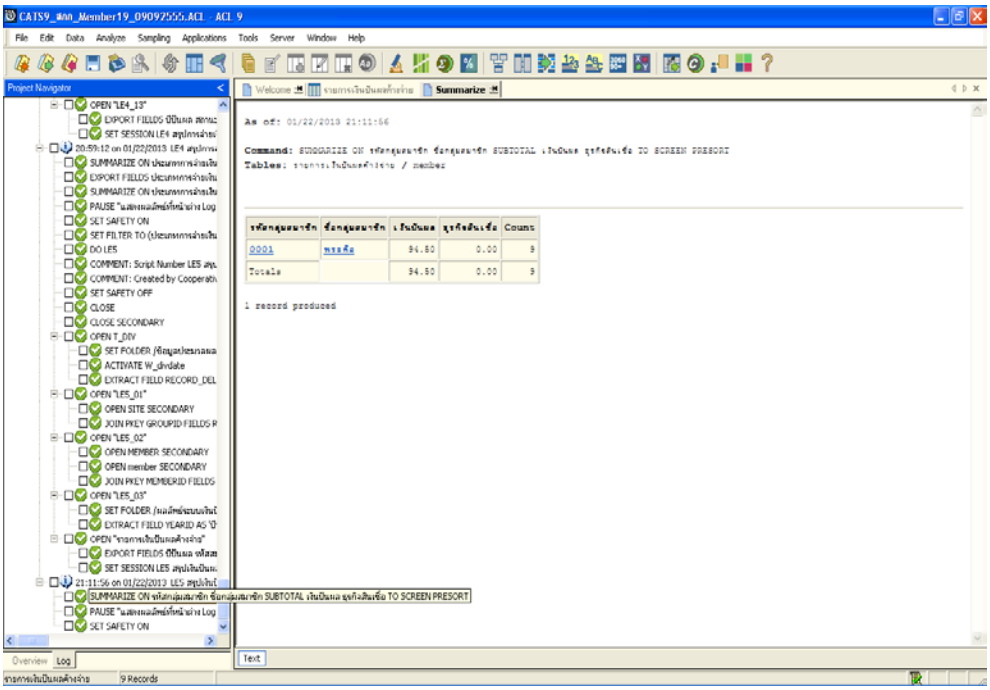
รูปที่ 2 - 61 เมนูสรุปปันผลค้างจ่ายรายกลุ่ม

ผลลัพธ์จากการประมวลผล

ก. วิธีการดูผลลัพธ์

- ผลลัพธ์แสดงรายการเงินปันผลและเฉลี่ยคืนค้างจ่ายรายกลุ่มในปีการตรวจสอบที่หน้าต่าง Log LE5-สรุปปันผลค้างจ่ายรายกลุ่ม
- กรณีต้องการดูผลสรุปให้เลือก Tab Log เพื่อดูผลลัพธ์ รายการเงินปันผลและเฉลี่ยคืนค้างจ่ายรายกลุ่มในปีการตรวจสอบ
- Double Click ที่คำสั่ง Summarize ดังรูปที่ 2 - 62 รายการเงินปันผลและเฉลี่ยคืนค้างจ่ายรายกลุ่มในปีการตรวจสอบ

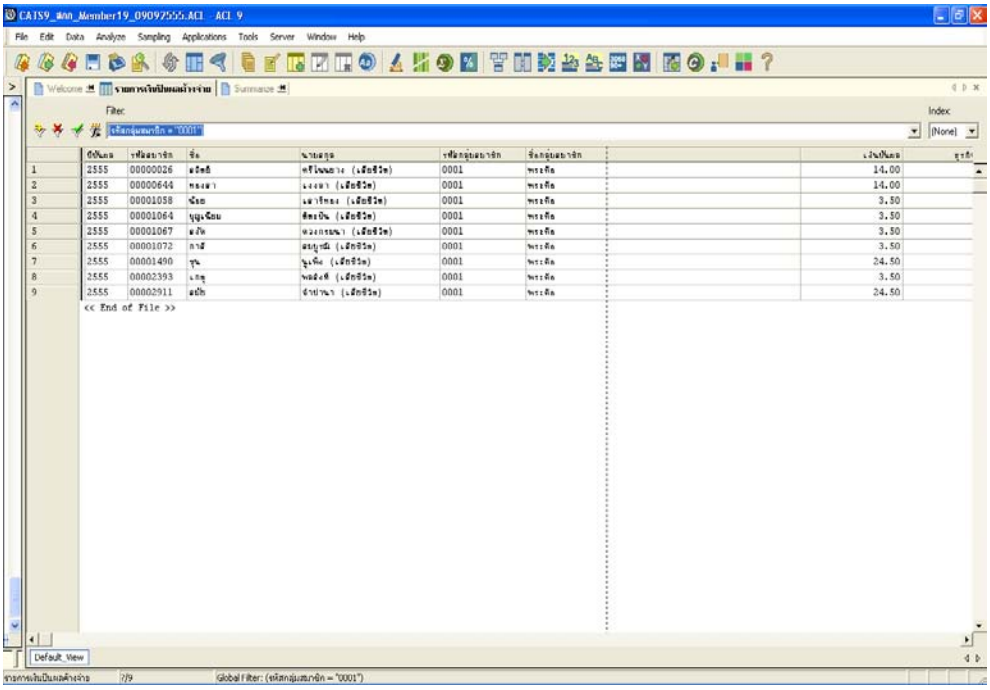




รูปที่ 2 - 62 เมนูตรวจสอบปันผลค้างจ่ายรายกลุ่ม

ข. การแสดงผลลัพธ์

- ในกรณีที่ต้องการทราบรายละเอียดของเงินปันผลค้างจ่ายรายกลุ่ม ให้ Click ที่ รหัสกลุ่มสมาชิก แสดงตัวอักษรที่ฟ้าเป็น Hyperlink โปรแกรมจะแสดงรายละเอียดของรายการเงินปันผลค้างจ่ายของสมาชิกตามกลุ่มที่เลือก ที่ Tab รายการเงิน ปันผลค้างจ่าย ดังรูปที่ 2 - 63 แสดงรายการเงินปันผลค้างจ่ายรายกลุ่มในปีการตรวจสอบ



รูปที่ 2 - 63 แสดงรายการเงินปันผลค้างจ่ายรายกลุ่มในปีการตรวจสอบ

2.6 เมนู : สมาชิกลาออกหลังวันสิ้นปีบัญชี

รหัส **Script** : LE6

วัตถุประสงค์การตรวจสอบ

เพื่อพิสูจน์การจ่ายเงินปันผลและเฉลี่ยคืน เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน ตรงตามงวดการตรวจสอบหรือไม่

หลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจสอบ

1. รายงานอนุมัติสมาชิกขอลาออกรายกลุ่ม รายงานอนุมัติสมาชิกขอลาออกรายคน

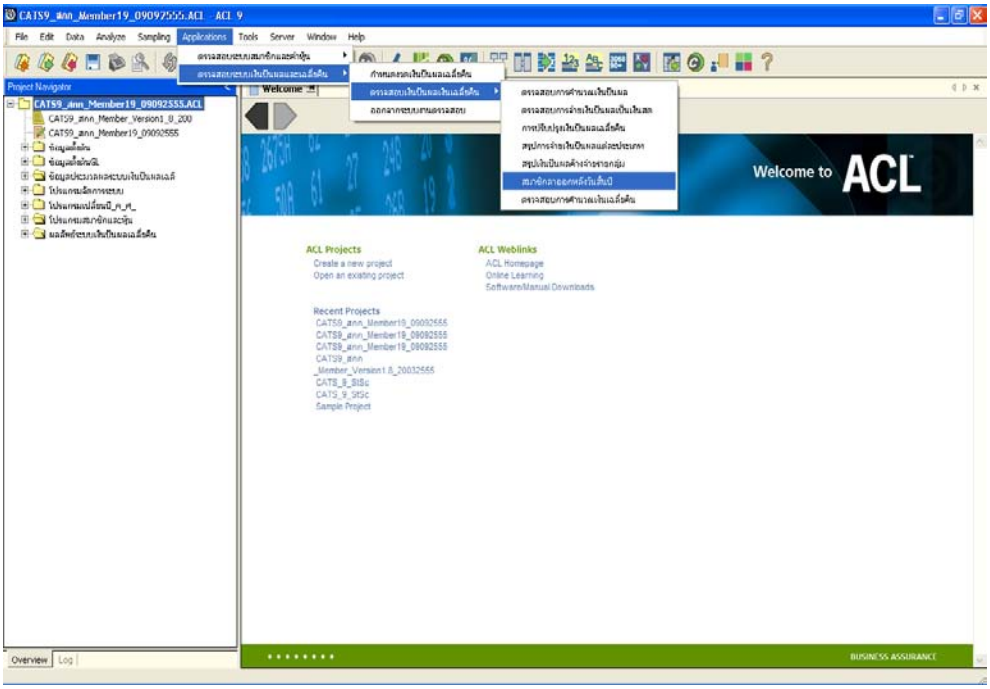
Table & Field ที่ใช้ในการตรวจสอบ

ลำดับ	Table	Field Name	Remark
1	MEMBER	MEMBC MEMBN, MEMBS, RESIGN_DATE, ISSTATUS	PRIMARY KEY
2	T_DIV	YEARID, MEMBERID RECEIVEDATE, NERBALANCE, REFERID	PRIMARY KEY

วิธีการตรวจสอบ

1. คำสั่ง EXTRACT, DEFINE FIELD, JOIN เพื่อดึงข้อมูลสมาชิกลาออกหลังวันสิ้นปีบัญชีในปีการตรวจสอบ

เลือกเมนู Application ➢ ตรวจสอบระบบเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน ➢ ตรวจสอบเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน ➢ สมาชิกลาออกหลังวันสิ้นปีบัญชี

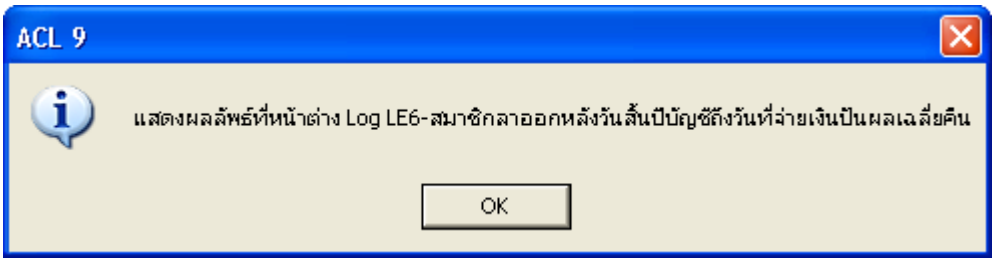


รูปที่ 2 - 64 เมนูสมาชิกลาออกหลังวันสิ้นปีบัญชี

ผลลัพธ์จากการประมวลผล

ก. วิธีการดูผลลัพธ์

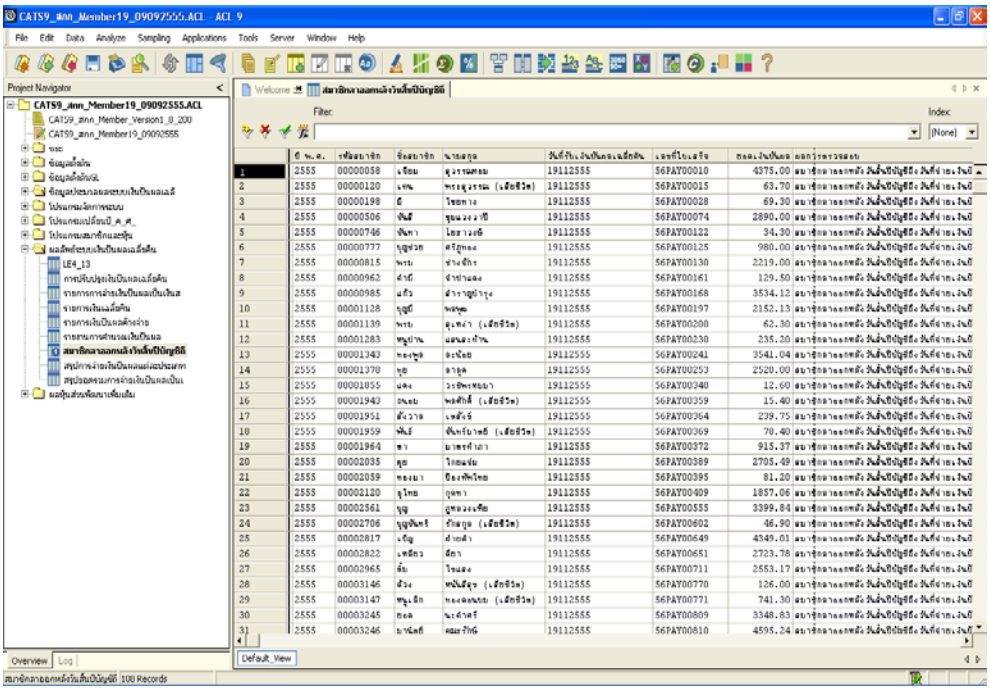
- ผลลัพธ์แสดงรายการสมาชิกลาออกหลังวันสิ้นปีบัญชีในปีการตรวจสอบ ที่หน้าต่าง Log LE6-สมาชิกลาออกหลังวันสิ้นปีบัญชีถึงวันที่จ่ายเงินปันผลเฉลี่ยคืน



รูปที่ 2 - 65 เมนูตรวจสอบการจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสด

ข. การแสดงผลลัพธ์

- แสดงรายการการสมาชิกลาออกหลังวันสิ้นปีบัญชีในปีการตรวจสอบ ที่หน้าต่าง สมาชิกลาออกหลังวันสิ้นปีบัญชีถึงวันที่จ่ายเงินปันผลเฉลี่ยคืน



รูปที่ 2 - 66 แสดงรายการสมาชิกลาออกหลังวันสิ้นปีบัญชีถึงวันที่จ่ายเงินปันผลเฉลี่ยคืน

2.7 เมนู : ตรวจสอบการคำนวณเงินเฉลี่ยคืน

รหัส **Script** : LE7

วัตถุประสงค์การตรวจสอบ

เพื่อพิสูจน์การคำนวณเงินเฉลี่ยคืนของสมาชิกตามอัตราเงินเฉลี่ยคืนที่กำหนด เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน ตรงตามงวดการตรวจสอบหรือไม่

หลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจสอบ

1. รายงานประมาณการเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน รายงานประมวลผลเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน

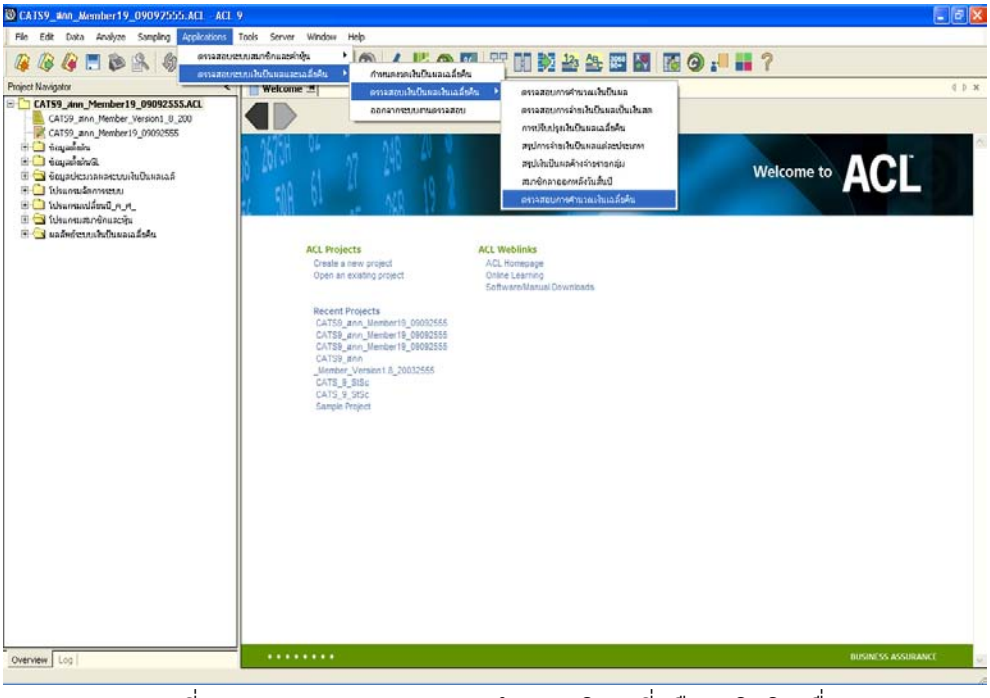
Table & Field ที่ใช้ในการตรวจสอบ

ลำดับ	Table	Field Name	Remark
1	MEMBER	MEMBC MEMBN, MEMBS, MEMBDATE RESIGN_DATE	PRIMARY KEY
2	T_CONTRATC_D	MEMBERID YEARID, TRANDATE, TRANTYPE, ISSTATUS, INTDUE, INOVERDUE	PRIMARY KEY
3	T_DIV	YEARID, MEMBERID GROUPID, NETBALANCE, A_AMT	PRIMARY KEY

วิธีการตรวจสอบ

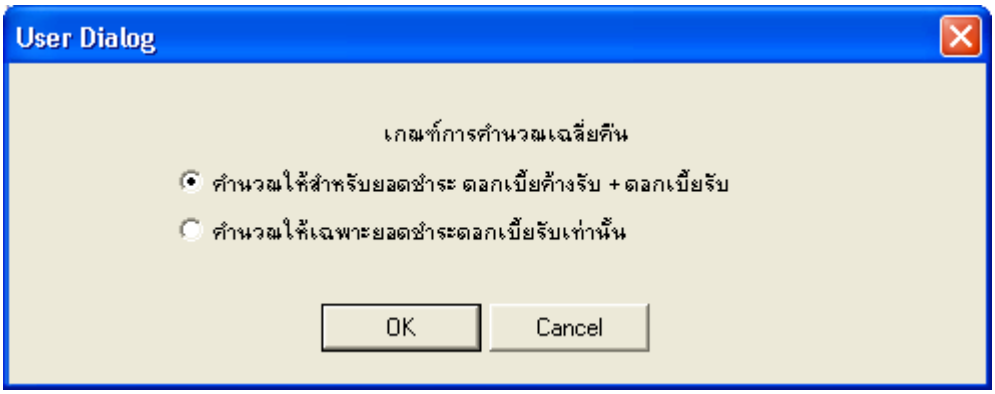
1. เลือกเกณฑ์การคำนวณเฉลี่ยคืนธุรกิจสินเชื่อ
2. ระบุอัตราเฉลี่ยคืนของปีการตรวจสอบใน DIALOG ตามเงื่อนไขที่ต้องการตรวจสอบ
3. คำสั่ง EXTRACT, DEFINE FIELD, JOIN เพื่อดึงข้อมูลรายการคำนวณเงินปันผลของสมาชิก
4. คำสั่ง SUMMARIZE สรุปรายการการคำนวณเงินเฉลี่ยคืนของสมาชิก เพื่อนำไปเปรียบเทียบกับการคำนวณเงินเฉลี่ยคืนของสมาชิกโดยโปรแกรมระบบสมาชิกและหุ้น และระบบเงินให้กู้

เลือกเมนู Application ➢ ตรวจสอบระบบเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน ➢ ตรวจสอบเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน ➢ ตรวจสอบการคำนวณเงินเฉลี่ยคืน



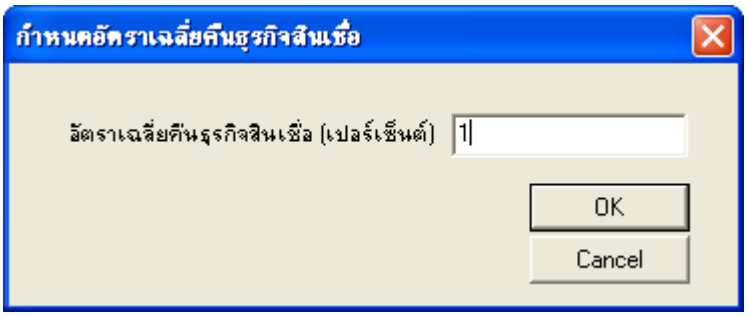
รูปที่ 2 - 67 เมนูตรวจสอบการคำนวณเงินเฉลี่ยคืนธุรกิจสินเชื่อ

เลือกเกณฑ์การคำนวณเงินเฉลี่ยคืนธุรกิจสินเชื่อ



รูปที่ 2 - 68 กำหนดเกณฑ์การคำนวณเงินเฉลี่ยคืนธุรกิจสินเชื่อ

กำหนดอัตราเงินเฉลี่ยคืนธุรกิจสินเชื่อ (เปอร์เซ็นต์) เพื่อทำการประมวลผลเงินเฉลี่ยคืน ดังรูปที่ 2 - 69 ระบุอัตราเงินเฉลี่ยคืนธุรกิจสินเชื่อ



รูปที่ 2 - 69 ระบุอัตราเงินเฉลี่ยคืนธุรกิจสินเชื่อ

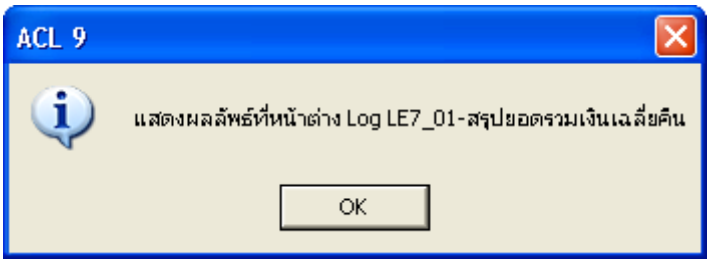
ผลลัพธ์จากการประมวลผล

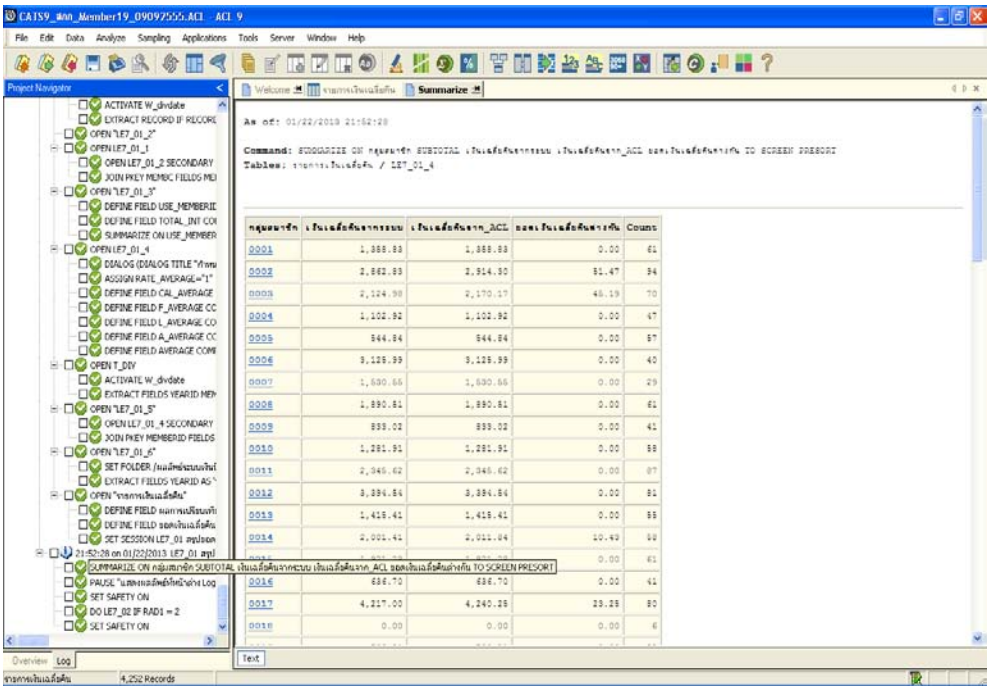
ก. วิธีการดูผลลัพธ์

- ผลลัพธ์แสดงการคำนวณเงินเฉลี่ยคืนในปีการตรวจสอบ ที่หน้าต่าง Log LE1-สรุปยอดรวมเงินเฉลี่ยคืน ซึ่งจะแสดงรายการการคำนวณยอดเงินเฉลี่ยคืนของสมาชิกรายคนที่ได้รับเงินเฉลี่ยคืนในปีการตรวจสอบ

- กรณีต้องการดูผลสรุปให้เลือก Tab Log เพื่อดูผลลัพธ์ การคำนวณเงินเฉลี่ยคืนรายกลุ่มในปีการตรวจสอบ

- Double Click ที่คำสั่ง Summarize ดังรูปที่ 2 - 70 แสดงการคำนวณเงินเฉลี่ยคืนรายกลุ่มในปีการตรวจสอบ

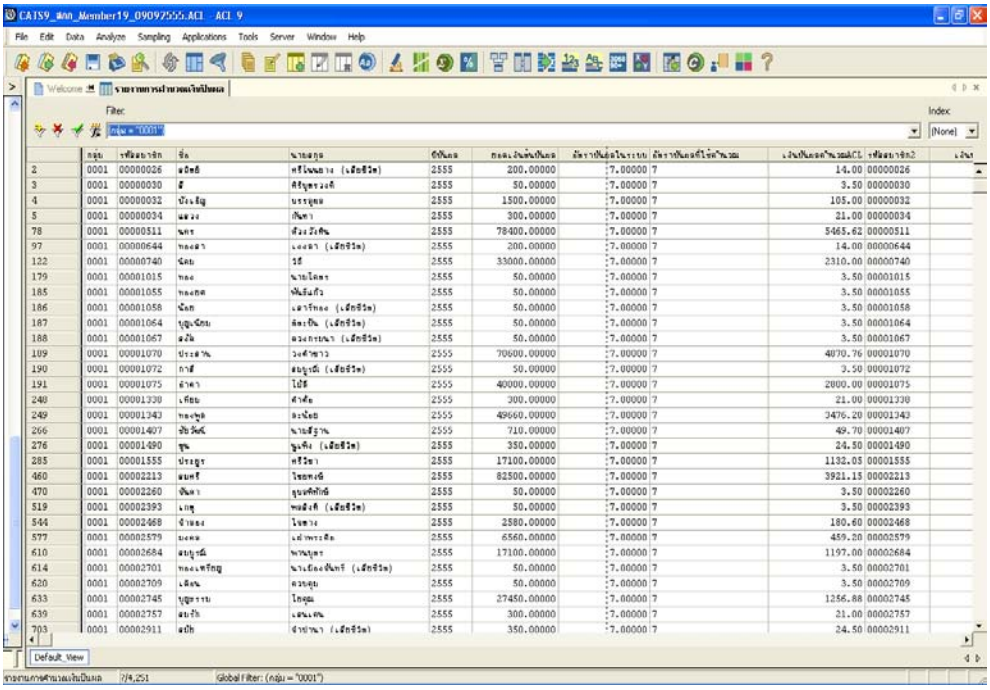




รูปที่ 2 - 70 สรุปผลการคำนวณเงินเฉลี่ยคืนรายกลุ่มในปีการตรวจสอบ

ข. การแสดงผลลัพธ์

- ในกรณีที่ต้องการทราบรายละเอียดของการคำนวณเงินเฉลี่ยคืนรายกลุ่ม ให้ Click ที่รหัสกลุ่มสมาชิก แสดงตัวอักษรที่ฟ้าเป็น Hyperlink โปรแกรมจะแสดงรายละเอียดของการคำนวณเงินเฉลี่ยคืนตามกลุ่มที่เลือก ที่ Tab รายงานการคำนวณเงินเฉลี่ยคืน ดังรูปที่ 2 - 71 แสดงผลการคำนวณเงินเฉลี่ยคืนรายกลุ่มในปีการตรวจสอบ



รูปที่ 2 - 71 แสดงผลการคำนวณเงินปันผลในปีการตรวจสอบ